

 КБАУ	<b>МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ</b>
	<b>ФГБОУ ВПО</b>
	<b>«Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет им. В.М. Кокова»</b>
СМК-П-19/02	Положение о совете по воспитательной работе университета и кураторе академической группы

**РАССМОТРЕНО**

Ученым Советом

Протокол № 8

« 30 » апреля 2014г.

**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. ректора, доцент

А.К. Апажев




« 05 » мая 2014г.

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ  
УНИВЕРСИТЕТА И КУРАТОРЕ АКАДЕМИЧЕСКОЙ  
ГРУППЫ**

**Нальчик - 2014**

 СМК-П-19/02	<b>МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ</b>
	<b>ФГБОУ ВПО</b> <b>«Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет им. В.М. Кокова»</b> Положение о совете по воспитательной работе университета и кураторе академической группы

### **1. Общие положения:**

1.1. Совет по воспитательной работе студентов КБГАУ (далее по тексту – Совет) является консультационным и совещательным органом Кабардино-Балкарского государственного аграрного университета им. В.М. Кокова.

1.2. Совет создается с целью координации воспитательной работы структурных подразделений университета и общественных объединений, направленной на создание условий для формирования личности студента.

### **2. Состав совета и порядок его формирования**

2.1. В состав Совета по воспитательной работе студентов входят:

- ректор КБГАУ им. В.М. Кокова – председатель Совета;
- проректор по учебно-воспитательной работе – зам. председателя Совета;
- начальник отдела по воспитательной и социальной работе;
- секретарь Совета;
- председатели Советов кураторов институтов (факультетов);
- представители общественных организаций КБГАУ им. В.М. Кокова (по согласованию);
- заместители директоров (деканов) по воспитательной работе.

2.2. Состав Совета утверждается приказом ректора по университету.

Формирование Совета производится один раз в год по представлению проректора по учебно-воспитательной работе.

2.3. В случае необходимости (для решения тех или иных вопросов) к работе в Совете могут привлекаться различные специалисты.

### **3. Компетенция Совета:**


3.1. При организации своей деятельности Совет решает следующие основные задачи:

- определение наиболее эффективной стратегии воспитательной деятельности в университете и формирование оптимальной социально-культурной сферы;
  - разработка предложений и рекомендаций по совершенствованию системы воспитательной деятельности в университете, ее финансированию и кадровому обеспечению, подготовка соответствующей методической и нормативной документации;
  - выявление и анализ социально-психологических проблем студенчества, определение возможных путей их разрешения;
  - создание системы морального и материального поощрения преподавателей и студентов, активно участвующих в общественной жизни университета;
  - координация и контроль качества работы Советов кураторов институтов (факультетов) и кураторов академических групп;
  - формирование эффективной системы стимулирования и поощрения кураторов и активных участников воспитательного процесса.
- ;
- координация и обеспечение совместной деятельности с государственными и общественными организациями города и республики.

### **4. Полномочия Совета:**

4.1. В рамках своей компетенции Совет имеет право:

- получать от всех подразделений университета необходимую информацию по вопросам, связанным с воспитательным процессом в университете;
- взаимодействовать с органами государственной власти, ответственными за реализацию молодежной политики, на основании договоров и комплексных программ;

 КБАГА	<b>МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ</b>
	<b>ФГБОУ ВПО</b> <b>«Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет им. В.М. Кокова»</b> Положение о совете по воспитательной работе университета и кураторе академической группы

- вносить предложения, проекты, программы по вопросам воспитательной деятельности на рассмотрение Ученого Совета университета;
- требовать исполнения планов мероприятий, связанных с воспитательной деятельностью от всех ее участников;

### **5. Организация работы Совета:**

5.1. Совет работает по плану, утвержденному ректором на текущий учебный год.

5.2. Для подготовки вопросов, выносимых на обсуждение Совета, проектов нормативных документов, регламентирующих воспитательный процесс, создаются комиссии и рабочие группы из числа членов Совета и привлекаемых к работе специалистов и студентов.

5.3. Как правило, заседания Совета проводятся не реже одного раза в 2 месяца. При необходимости возможно проведение внеплановых заседаний.

### **6. Положение о кураторе академической группы**

#### **Общие положения.**

Куратор является полномочным представителем администрации университета в студенческой группе. Он назначается директором института (деканом факультета) по согласованию с кафедрой и утверждается приказом ректора университета. Деятельность куратора является частью учебно-воспитательной работы кафедры, вносится в индивидуальный план работы преподавателя и рассматривается как важное поручение. Результаты деятельности преподавателя как куратора учитываются при его очередном прохождении конкурсного отбора. Организаторами воспитательной работы в институте (факультете) являются: заместители директора (декана), Совет кураторов института (факультета), куратор и студенческий совет института (факультета). Куратор выдвигается из числа наиболее опытных преподавателей.

Заместитель директора (декана) отвечает за организацию воспитательной работы в институте (факультете), осуществляет планирование воспитательной работы института (факультета) и оказывает организационно-методическую помощь кураторам групп.


Заведующие кафедрой осуществляют и организуют контроль состояния кураторской работы на кафедре. Свою работу куратор группы осуществляет в соответствии с планом работы на учебный год, согласованным с заместителем директора (декана), председателем Совета кураторов и утвержденным директором (деканом) института (факультета). Ответственность за состояние и результаты воспитательной работы со студентами куратор несет перед заместителем директора (декана) и Советом кураторов института (факультета). Отчеты куратора заслушиваются на заседаниях кафедры и Совета кураторов института (факультета). Заместитель директора (декана) докладывает о состоянии воспитательной работы на Ученом Совете института (факультета) не реже одного раза в семестр.

#### **Обязанности и права куратора группы**

Основными задачами куратора группы являются проведение работы по реализации системы воспитательной деятельности университета, организация участия студентов в общественной деятельности, а также систематическое оказание помощи в обретении знаний, социальной адаптации студентов в вузе и их подготовке к профессиональной деятельности.

#### **Куратор обязан:**

- планировать работу (на учебный год, семестр, месяц, неделю) в соответствии с основными положениями концепции воспитательной работы университета и плана воспитательной работы, уделяя особое внимание формированию социально-психологического климата в группе;

 КБГАУ	<b>МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ</b>
	<b>ФГБОУ ВПО</b> <b>«Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет им. В.М. Кокова»</b>
СМК-П-19/02	Положение о совете по воспитательной работе университета и кураторе академической группы

- изучать внутриколлективные и межличностные отношения в группе;
- координировать работу общественных организаций в группе;
- осуществлять подготовку проводимых группой воспитательных мероприятий.
- совместно с общественными организациями участвовать в подборе руководящего актива группы (старосты, профорга, организатора), способствовать укреплению их авторитета;
- изучать индивидуальные особенности студентов группы, знать их социальное (семейное) положение, интересы и запросы, знать состояние бытовых условий студентов, проживающих в общежитии и на квартирах, проявлять заботу об их улучшении;
- систематически осуществлять контроль посещаемости и успеваемости студентов;
- выяснять причины снижения академической и общественной активности и своевременно принимать меры по их устранению;
- по результатам анализа успеваемости и социально-бытовых условий жизни и учебы студентов группы вносить предложения по улучшению учебно-воспитательного процесса на кафедре, курсе, институте (факультете);
- способствовать внедрению эффективных форм индивидуального планирования самостоятельной учебной работы, общественно полезного труда и отдыха студентов;
- осуществлять работу по усилению в учебно-воспитательном процессе университета профессиональной направленности студентов, повышению их культурного уровня и общественной активности, развитию эстетических вкусов, формированию гражданской позиции и ответственности перед обществом.

#### **Куратор имеет право:**

- вносить предложения по улучшению учебно-воспитательной работы в институте (факультете);
- обращаться за информацией или помощью к преподавателям, заведующим кафедрами, обеспечивающими в данной группе учебный процесс;
- ставить перед дирекцией (деканатом), кафедрой и общественными организациями института (факультета) вопрос об улучшении учебно-воспитательной работы и культурно-бытовых условий студентов, проживающих в общежитиях университета;
- принимать участие в решении вопросов, связанных с назначением академической и социальной стипендий, оказанием материальной помощи, предоставлением мест в общежитии, в определении мер поощрения студентов, распределением на практику, трудоустройством;
- принимать участие в работе дирекции (деканата) при решении вопросов об отчислении студентов;
- обобщать, публиковать свой опыт кураторской деятельности с коллективом группы и представлять его на Совет кураторов института (факультета) для пропаганды и широкого внедрения в практику.

**Разработал:** начальник отдела ОВиСР,  
доцент М.Н. Урсук

подпись

«25» апреля 2014г.

**Согласовано:** представитель руководства  
по качеству проректор по УВР,  
профессор Р.Х. Кудяев

подпись

«28» апреля 2014г.