

Принято:
Ученым советом
ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарского ГАУ
протокол № 1
«9» 09 2016г.

Утверждаю
Ректор ФГБОУ ВО
Кабардино-Балкарского ГАУ
А.К. Алажесв
«12» 09 2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ о Центре инноваций и трансфера технологий ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарского ГАУ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Центр инноваций и трансфера технологий Кабардино-Балкарского государственного аграрного университета (далее - ЦИиТТ Университета, ЦИиТТ) создан приказом ректора от "16"августа 2013г. №161/О на основании Решения Ученого совета Университета для осуществления управления интеллектуальной собственностью и обеспечения процесса трансфера (коммерциализации) технологий в интересах Университета, его работников, студентов, аспирантов и докторантов.

1.2. Настоящее Положение определяет основы правового статуса ЦИиТТ Университета, а также общие принципы организации его деятельности и функционирования. Задачи, функции, полномочия и порядок деятельности ЦИиТТ Университета определяются настоящим Положением, должностными инструкциями работников ЦИиТТ.

1.3. Местонахождение ЦИиТТ Университета: 360000, Россия, Кабардино-Балкарская республика, г. Нальчик, ул. Ленина, д. 1в.

1.4. ЦИиТТ является структурным подразделением Университета. ЦИиТТ Университета не является юридическим лицом. Деятельность ЦИиТТ курирует проректор по инновационному развитию и информационным технологиям Университета. Непосредственное руководство текущей деятельностью ЦИиТТ осуществляет директор ЦИиТТ. В порядке, предусмотренном Уставом Университета, директор ЦИиТТ может быть наделен правом совершения отдельных действий от имени Университета как юридического лица на основании доверенности.

1.5. ЦИиТТ Университета в своей деятельности может взаимодействовать с учебно-научными подразделениями Университета, Технопарком Университета, лабораториями Университета, обеспечивая внедрение интеллектуальной собственности Университета, а при необходимости конвертирование разработок, обеспечивая трансфер интеллектуальной собственности и технологий, а также развитие новых элементов инновационной инфраструктуры Университета.

1.6. ЦИиТТ Университета в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, приказами и распоряжениями ректора Университета, иными локальными актами Университета, а также настоящим Положением.

1.7. Краткое наименование Центра трансфера инноваций и технологий Кабардино-Балкарского государственного аграрного университета: ЦИиТТ КБГАУ, ЦИиТТ Кабардино-Балкарского государственного аграрного университета.

1.8. Численность работников ЦИиТТ Университета и его внутренняя структура определяются приказами ректора Университета и отражается в штатном расписании вуза.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ ЦИиТТ УНИВЕРСИТЕТА

2.1. Целью ЦИиТТ Университета является продвижение инновационных разработок Университета до внедрения или получения опытного образца, непосредственное использование либо передача интеллектуальных прав на коммерциализацию открытий от исследователей третьей стороне, а также обеспечение создания Университетом технологических и инновационных компаний. Создание единой площадки по продвижению интересов инновационного сообщества (ученых, профессорско-преподавательского состава, занимающийся научными разработками) для целей технологического прорыва и наиболее полного использования экономического потенциала ФГБОУ ВПО КБГАУ;

2.2. В своей деятельности ЦИиТТ Университета должен обеспечивать решение следующих задач:

- осуществление процесса коммерциализации и трансфера перспективных научных разработок, управление интеллектуальной собственностью ФГБОУ ВПО КБГАУ;
- осуществление управления интеллектуальной собственностью посредством сбора и оценки коммерчески перспективных технологий, маркетинга, защиты объектов интеллектуальной собственности, разработки стратегии коммерциализации и трансфера технологий (лицензирования, создания компаний на базе университетских технологий);
- создание банка данных по имеющимся завершенным технологиям, которые могут быть востребованы аграрным сектором;
- осуществление содействия в привлечении в КБГАУ исследовательских контрактов и грантов, обеспечивающих консультирование по вопросам администрирования и управления интеллектуальной собственностью, стимулирует совместные инициативы между университетом, аграрным сектором, фондами и другими организациями в научно-технической сфере и в области трансфер технологий;
- формирование пакета (банка) заказов на технологии и разработки, необходимые как сельхозпроизводителям, так и для экономики в целом;
- разработка и осуществление политики и процедур КБГАУ в области интеллектуальной собственности и трансфера технологий, разработка необходимых документов и форм для обеспечения трансфера университетских технологий;
- осуществление научных исследований по вопросам развития инновационной деятельности и трансфера технологий;
- осуществление информационного обеспечения инновационной деятельности и трансфера технологий;
- обеспечение консультирования сотрудников и студентов университета в вопросах управления интеллектуальной собственностью, трансфера (коммерциализации) технологий и администрирования контрактными (заказными) НИОКР;
- информирование бизнес-сообщества, государственных организаций и ведомств, а также других потенциальных участников кооперации с КБГАУ о возможностях КБГАУ в научно-технической сфере и сфере трансфера технологий, распространение и пропаганда научных знаний;
- повышение осведомленности и обучения сотрудников и студентов КБГАУ, предпринимателей в области коммерциализации научных результатов и предпринимательства в научно-технической сфере;
- обеспечение развития междисциплинарных связей учебно-научных подразделений КБГАУ с академическими научно-исследовательскими учреждениями и производством;
- привлечение в установленном порядке дополнительных ресурсов для успешной деятельности в сфере трансфера технологий;
- участие в организации и сопровождении конкурсов на выполнение научных исследований и инновационных проектов;

- организация конференций и семинаров по вопросам, связанным с трансфером технологий, предпринимательством и научно-техническим обменом;
- развитие международной кооперации и сотрудничества в области трансфера технологий, научно-внедренческой, производственной деятельности.

2.3. Для решения задач ЦИТТ Университета осуществляет следующие функции:

- осуществляет сбор и оценку инновационных и перспективных технологий, оформление инновационных идей и проектов в охраняемые законом результаты интеллектуальной деятельности, осуществляет защиту объектов интеллектуальной собственности;
- осуществляет трансфер технологий посредством создания хозяйственных обществ с участием Университета, а также путем предоставления исключительных прав на использование результатов интеллектуальной деятельности, принадлежащих Университету, третьим лицам на основании лицензионных договоров;
- ведет реестр объектов интеллектуальной собственности Университета;
- осуществляет подготовку пакета документов для создания с участием Университета хозяйственных обществ;
- ведет реестр хозяйственных обществ, созданных с участием Университета;
- осуществляет привлечение в Университет НИР и НИОКР;
- участвует в формировании приоритетных НИОКР в Университете;
- создает банк данных по имеющимся в Университете завершенным технологиям и инновационным проектам, которые могут быть востребованы предприятиями, учреждениями и организациями;

формирует банк данных заказов на технологии и разработки, необходимые предприятиям, учреждениям, организациям;

разрабатывает необходимые проекты документов для обеспечения трансфера университетских технологий;

консультирует работников, аспирантов, магистрантов и студентов Университета в вопросах защиты и управления интеллектуальной собственностью, трансфера технологий, а также администрирования и руководства НИР и НИОКР; участвует от имени Университета в конкурсах и аукционах, проводимых сторонними организациями, предприятиями и учреждениями в рамках научно-исследовательских и инновационных проектов;

организует на базе Университета конференции и семинары по вопросам, связанным с трансфером технологий, предпринимательством и научно-техническим обменом;

- формирует и представляет в Министерство образования и науки РФ отчеты о создании осуществлении и прекращении деятельности хозяйственных обществ с участием Университета.

3. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И МАТЕРИАЛЬНАЯ БАЗА ЦИИТТ УНИВЕРСИТЕТА

3.1. Материальная база ЦИИТТ Университета формируется за счет площадей, предоставленных в пользование ЦИИТТ Университета на основании приказа ректора Университета. Оборудование и приборы, приобретенные ЦИИТТ за счет привлеченных средств, находятся на балансе Университета.

3.2. Источниками финансового обеспечения деятельности ЦИИТТ Университета являются:

- средства, получаемые из бюджетов различного уровня и выделяемые Университетом на финансирование деятельности ЦИИТТ;
- целевые взносы и пожертвования попечителей и спонсоров;
- внебюджетные средства, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- средства, полученные за счет оказания услуг физическим и юридическим лицам;

- иные средства, полученные из источников, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Бухгалтерский, статистический, кадровый учет и отчетность по операциям, совершаемым в связи с деятельностью ЦИиТТ Университета, осуществляют профильные службы Университета.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦИиТТ УНИВЕРСИТЕТА

4.1. Непосредственное руководство текущей деятельностью ЦИиТТ Университета осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от нее ректором Университета. Директор ЦИиТТ Университета ежегодно отчитывается о результатах деятельности ЦИиТТ перед Ученым советом Университета.

4.2. Директор ЦИиТТ Университета, осуществляя непосредственное руководство деятельностью ЦИиТТ Университета, несет персональную ответственность за результаты деятельности вверенного ему подразделения Университета, сохранность, целевое использование закрепленного за ЦИиТТ Университета имущества, состояние трудовой дисциплины, безопасные условия труда работников.

Директор действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, руководствуется Уставом Университета, настоящим Положением и доверенностью, выданной ректором Университета:

- осуществляет руководство, вырабатывает стратегию и тактику реализации функций ЦИиТТ Университета;
- дает работникам ЦИиТТ обязательные для исполнения указания и поручения, Контролирует их исполнение;
- осуществляет подбор кандидатур для замещения вакантных должностей работников ЦИиТТ и вносит на рассмотрение курирующему проректору представление о назначении на должность работников ЦИиТТ, их переводе, освобождении от должности;
- распределяет должностные обязанности между работниками ЦИиТТ Университета;
- руководит разработкой политики и процедур в области интеллектуальной собственности и трансфера технологий;
- вносит предложения по разработке стратегии управления интеллектуальной собственностью и трансфера технологий Университета;
- организует работу по защите информации, содержащей сведения, составляющую коммерческую и служебную тайну;
- представляет на рассмотрение курирующему проректору годовой отчет о деятельности ЦИиТТ;
- вносит на рассмотрение курирующего проректора предложения по улучшению работы ЦИиТТ, представления о применении мер поощрения и взыскания к работникам ЦИиТТ;
- занимается вопросами интеграции ЦИиТТ Университета в международные организации и программы.
- осуществляет иные полномочия в соответствии с приказами ректора и другими локальными нормативными документами Университета, регулирующими деятельность ЦИиТТ.

4.3. Функциональные обязанности, квалификационные требования, права и ответственность работников ЦИиТТ Университета регламентируются настоящим Положением, трудовыми договорами с ними и должностными инструкциями, утвержденными в соответствии с локальными актами Университета.

4.4. Работники ЦИиТТ Университета обязаны обеспечивать высокую эффективность профессиональной деятельности, научных исследований, повышать свою квалификацию, а также соблюдать Устав Университета, настоящее Положение и правила внутреннего распорядка Университета, бережно относиться к имуществу ЦИиТТ Университета и Университета.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его приказом ректора Университета.

5.2. Изменения, дополнения, принятие настоящего Положения в новой редакции производятся приказом ректора Университета по представлению директора ЦИиТТ Университета.

5.3. ЦИиТТ Университета может быть упразднен в соответствии с приказом ректора Университета.