

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет им. В.М. Кокова»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение о порядке подготовки заключения организации по диссертации соискателя ученой степени в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ

Нальчик – 2025

	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	ФГБОУ ВО КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГАУ
СМК-П-126/03	Положение о порядке подготовки заключения организации по диссертации соискателя ученой степени в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ

СОДЕРЖАНИЕ

1. Назначение и область применения	3
2. Нормативные ссылки	3
3. Общие положения	4
4. Порядок подготовки заключения организации по диссертации	4
5. Утверждение заключения организации по диссертации и выдача его соискателю ученой степени.....	8
Приложение А.....	10
Форма заявления от соискателя на ученую степень кандидата наук	10
Приложение А1	11
Приложение Б	12
Приложение В	13
Приложение В1	15
Приложение Г	17

	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФГБОУ ВО КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГАУ
СМК-П-126/03	Положение о порядке подготовки заключения организации по диссертации соискателя ученой степени в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова» (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения заседаний структурных подразделений Университета (кафедр), на которых рассматриваются завершенные диссертационные работы (далее – предзащита), по следующим категориям соискателей:

- подготовивших диссертацию на соискание ученой степени доктора наук;
- подготовивших диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук в рамках освоения программы аспирантуры;
- подготовивших диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук вне рамок аспирантуры, в том числе:
 - прикрепленных к Университету для подготовки диссертации (далее – прикрепленные соискатели);
 - являющихся научными или педагогическими работниками Университета.

1.3. Положение обязательно для всех структурных подразделений Университета (кафедр), уполномоченных проводить предзащиту диссертационных работ, готовых к представлению в диссертационные советы для проведения процедуры защиты.

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих нормативных документов:

- Постановление Правительства РФ от 24.09.2013 N 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки России от 10.11.2017 N 1093 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки России от 24.02.2021 N 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. N 1093» (с изменениями и дополнениями);
- Решение Президиума ВАК Минобрнауки России от 22.06.2012 N 25/52 «О формах заключения диссертационного совета по диссертации и заключения организации, в которой выполнена диссертация или к которой был прикреплен соискатель» (с изменениями и дополнениями);
- ГОСТ Р 7.0.11-2011. «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления»;

	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФГБОУ ВО КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГАУ
СМК-П-126/03	Положение о порядке подготовки заключения организации по диссертации соискателя ученой степени в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ

- Устав Университета;
- иные локальные акты Университета.

3. Общие положения

3.1. Настоящее положение определяет порядок подготовки, оформления и выдачи заключения организации по диссертации в Университете.

3.2. В соответствии с Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 N 842 (далее – Положение о присуждении ученых степеней), организация, где выполнялась диссертация, дает заключение, которое утверждается руководителем организации или по его поручению заместителем руководителя организации.

В Университете положительное заключение организации по диссертации подписывается заведующим кафедрой, либо председателем заседания, на которой проходило заслушивание соискателя по законченной диссертации, утверждается ректором университета и заверяется печатью университета и заверяется гербовой печатью университета.

3.3. В заключении отражаются личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных соискателем ученой степени исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ соискателя ученой степени, научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени.

При использовании в диссертационной работе результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени лично и (или) в соавторстве, соискатель ученой степени обязан отметить это обстоятельство в своей диссертации.

3.4. Заключение организации по диссертации выдается:

- не позднее двух месяцев со дня подачи соискателем ученой степени на имя ректора университета заявления о выдаче заключения – в случае соискания ученой степени кандидата наук (приложение А);
- не позднее трех месяцев со дня подачи соискателем ученой степени на имя ректора заявления о выдаче заключения – в случае соискания ученой степени доктора наук (приложение А1).

3.5. Заключение организации по диссертации является действительным в течение трех лет со дня его утверждения ректором университета.

4. Порядок подготовки заключения организации по диссертации

4.1. Основанием для оформления положительного заключения организации по диссертации в Университете является протокол заседания кафедры университета, на базе которой соискатель обучался в аспирантуре, был прикреплен или является ее сотрудником и на которой проходило заслушивание соискателя по законченной диссертации.

4.2. К предварительной защите принимается диссертация, оформленная в соответствии с требованиями, установленными Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Минобрнауки России) и ГОСТ Р 7.0.11-2011, а также в соответствии с критериями пунктов 4.2.1-4.2.4, установленными настоящим Положением и Положением о присуждении ученых степеней.

4.2.1. Диссертация на соискание ученой степени доктора наук должна быть научно-

 КБГАУ	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФГБОУ ВО КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГАУ Положение о порядке подготовки заключения организации по докторской ученой степени в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ
СМК-П-126/03	

квалификационной работой, в которой на основании выполненных автором исследований разработаны теоретические положения, совокупность которых можно квалифицировать как научное достижение, либо решена научная проблема, имеющая важное политическое, социально-экономическое, культурное или хозяйственное значение, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения, внедрение которых вносит значительный вклад в развитие страны.

Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

4.2.2. Диссертация должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку.

В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретический характер, – рекомендации по использованию научных выводов.

Предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

4.2.3. Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях (далее – рецензируемые издания).

К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых изданиях приравниваются публикации в научных изданиях, индексируемых в международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии (далее – Комиссии).

Приравнивание публикаций в научных изданиях, индексируемых в международных базах данных, к публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых изданиях осуществляется с учетом категорирования рецензируемых изданий на основании рекомендации Комиссии.

К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации (за исключением диссертации, оформленной в виде научного доклада, подготовленного на основе совокупности ранее опубликованных соискателем ученой степени работ по соответствующей отрасли науки, имеющих большое значение для науки, техники и технологий, в рецензируемых изданиях с учетом их категорирования приравниваются на основании рекомендации Комиссии патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем.

4.2.4. Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени доктора наук, в рецензируемых изданиях должно быть:

- по историческим, педагогическим, политическим, психологическим, социологическим, филологическим, философским, экономическим, юридическим отраслям науки, искусствоведению, культурологии и теологии – не менее 15;
- по остальным отраслям науки – не менее 10.

Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени доктора наук, оформленной в виде научного доклада, в рецензируемых изданиях, определяемых в соответствии с рекомендацией

	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФГБОУ ВО КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГАУ
СМК-П-126/03	Положение о порядке подготовки заключения организации по диссертации соискателя ученой степени в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ

Комиссии, должно быть за последние 10 лет не менее 50.

Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в рецензируемых изданиях должно быть:

- по историческим, педагогическим, политическим, психологическим, социологическим, филологическим, философским, экономическим, юридическим отраслям науки, искусствоведению, культурологии и теологии – не менее 3;
- по остальным отраслям науки – не менее 2.

Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, оформленной в виде научного доклада, в рецензируемых изданиях, определяемых в соответствии с рекомендацией Комиссии, должно быть не менее 10.

4.2.5. Ответственность за наличие в диссертации заимствованного материала или отдельных результатов без ссылок на автора и (или) источник заимствования, а также за сокрытие факта о совместно выполненной работе без указания соавторства, несет соискатель ученой степени.

4.2.6. Для обеспечения процедуры обсуждения диссертации на заседании профильной кафедры соискатель ученой степени представляет заведующему кафедрой следующие документы:

- заявление о выдаче заключения организации, заверенное ректором Университета;
- полный текст диссертации в электронном виде и на бумажном носителе на русском языке на правах рукописи в количестве не менее двух (для кандидатской диссертации) и не менее трех (для докторской диссертации) экземпляров;
- проект автореферата диссертации;
- справку о проверке диссертации в системе «Антиплагиат»;
- отзыв научного руководителя для соискателя ученой степени кандидата наук или отзыв научного консультанта для соискателя ученой степени доктора наук;
- документ, подтверждающий сдачу кандидатских экзаменов;
- копию документа установленного образца о высшем образовании (диплома специалиста, диплома магистра, свидетельства об окончании аспирантуры) с приложением к нему, заверенную по месту получения или нотариально – для соискателя ученой степени кандидата наук;
- список (приложение Б) и оттиски (ксерокопии) опубликованных научных трудов соискателя ученой степени, в которых отражены основные результаты и содержание проведенного им научного исследования;
- документы о внедрении результатов диссертационного исследования (при наличии).

4.3. После ознакомления с диссертацией и иными представленными соискателем материалами, заведующий кафедрой назначает дату предварительного рассмотрения диссертации на заседании кафедры, но не позднее 30 календарных дней с даты обращения на заявлении соискателя для кандидатской диссертации и 60 календарный дней – для докторской диссертации.

Также заведующий кафедрой назначает рецензентов, имеющих ученые степени кандидатов наук (только по кандидатской диссертации) и докторов наук и научные труды по научной специальности, по которой представляется диссертация, либо являющихся специалистами по профилю представленной диссертации. Количество рецензентов по каждой рассматриваемой диссертации определяет заведующий кафедрой.

 МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	ФГБОУ ВО КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГАУ
СМК-П-126/03	Положение о порядке подготовки заключения организации по диссертации соискателя ученой степени в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ

4.4. До предварительного обсуждения диссертации рецензенты по поручению заведующего кафедрой проводят комплексный анализ диссертационной работы соискателя ученой степени на наличие неправомерных заимствований, а также полноты изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени, и выполнения требований к публикации основных научных результатов диссертации.

Рецензенты обязаны представить заведующему кафедрой письменный отзыв на диссертацию в срок не позднее, чем за два рабочих дня до предполагаемой даты проведения заседания.

4.5. Заведующий кафедрой обязан уведомить соискателя ученой степени и его научного руководителя (научного консультанта) о предполагаемой дате заседания кафедры по рассматриваемой диссертационной работе.

4.6. На заседание кафедры по вопросу рассмотрения диссертации могут быть приглашены ведущие преподаватели других кафедр или научные сотрудники иных организаций, имеющие, как правило, ученую степень доктора наук и являющиеся специалистами по обсуждаемой научной проблеме.

4.7. Заседание кафедры о предварительном рассмотрении диссертации ведет заведующий кафедрой.

В случае, когда заведующий кафедрой является научным руководителем (консультантом) соискателя, представляющего к предварительной защите диссертацию, либо отсутствует по уважительной причине, председательствующим назначается иной сотрудник кафедры, имеющий ученую степень.

4.8. Заочное рассмотрение итогов научного исследования без соискателя ученой степени не допускается.

4.9. Заседание кафедры о предварительном рассмотрении диссертации на соискание ученой степени считается правомочным при участии в нем специалистов по рассматриваемой теме диссертации.

4.10. Публичное обсуждение диссертации на заседании кафедры должно носить характер научной дискуссии и проходить в обстановке требовательности, принципиальности и соблюдения научной этики, при этом анализу должны подвергаться достоверность и обоснованность всех выводов и рекомендаций научного и практического характера, содержащихся в диссертации.

4.11 Процедура предварительного обсуждения диссертации предусматривает следующий регламент:

- председательствующий называет фамилию, имя и отчество соискателя, тему диссертационного исследования и специальность, по которой выполнена работа, а также представляет научного руководителя (консультанта);
- при рассмотрении кандидатской диссертации зачитываются сведения о высшем образовании соискателя и о сданных им кандидатских экзаменах, по докторской диссертации – сведения по диплому кандидата наук;
- соискатель ученой степени с учетом выделенного для него времени в регламенте выступает с докладом об основных положениях диссертации и полученных научных результатах проведенного исследования;
- один из рецензентов оглашает перечень замечаний и пожеланий, возникших в процессе рецензирования диссертации;
- соискатель ученой степени отвечает на замечания рецензентов;
- присутствующие на заседании задают вопросы соискателю ученой степени;
- соискатель ученой степени отвечает на вопросы присутствующих;
- затем слово предоставляется научному руководителю (консультанту), в котором он дает краткую характеристику личностным и профессиональным качествам соискателя

 КБГАУ	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФГБОУ ВО КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГАУ
СМК-П-126/03	Положение о порядке подготовки заключения организации по диссертации соискателя ученой степени в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ

ученой степени;

– далее проходит научная дискуссия, в которой принимают участие все желающие, присутствующие на заседании, без ограничения времени выступления и количества выступающих. В ходе обсуждения дается анализ и оценка результатов диссертационной работы.

4.12 Ход заседания кафедры о рассмотрении диссертационной работы подробно заносится в протокол, где также отражается принятное на заседании решение по вопросу рекомендации диссертации к защите либо возвращение диссертации соискателю ученой степени на доработку для устранения замечаний принципиального характера и повторному представлению диссертации на рассмотрение кафедрой.

Решение принимается открытым голосованием и является правомочным, если за решение проголосовало 2/3 присутствующих на заседании кафедры.

В случае равного количества голосов, решение считается отрицательным.

Протокол хранится на кафедре вместе с рецензией в соответствии с нормативными сроками.

4.13 Заключение организации по диссертации (приложение В, В1) составляется в соответствии с требованиями, установленными пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, на основании текста диссертации, публикаций соискателя, актов о внедрении результатов диссертационного исследования (при наличии), выступления соискателя ученой степени и иных материалов.

4.14 По результатам заседания кафедра, на которой проходило рассмотрение диссертации, в срок не более 15 рабочих дней после заседания представляет в отдел аспирантуры и координации работы диссертационных советов заявление соискателя ученой степени о выдаче заключения организации, заверенное ректором Университета, и три экземпляра заключения (в случае положительного решения) либо заявление о выдаче заключения организации, заверенное ректором Университета, и выписку из протокола заседания кафедры (приложение Г) по вопросу рассмотрения диссертации (в случае отрицательного решения).

5. Утверждение заключения организации по диссертации и выдача его соискателю ученой степени

5.1 Отдел аспирантуры и координации работы диссертационных советов согласовывает форму заключения организации по диссертации, подготовленную кафедрой, проводившей заседание по вопросу рассмотрения диссертации, на предмет его соответствия требованиям, установленным пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней и настоящего Положения.

5.2 Отдел аспирантуры и координации работы диссертационных советов представляет заключение организации по диссертации на утверждение ректору Университета.

5.3 После утверждения заключения организации по диссертации, соискатель ученой степени получает заключение в двух экземплярах в отделе аспирантуры и координации работы диссертационных советов. Третий экземпляр утвержденного заключения организации по диссертации остается в отделе аспирантуры и координации работы диссертационных советов и хранится в архиве отдела в течение трех лет.

	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФГБОУ ВО КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГАУ Положение о порядке подготовки заключения организации по диссертации соискателя ученой степени в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ
СМК-П-126/03	

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научной работе



Берова Д.М.

Начальник отдела аспирантуры и
координации работы ДС



Кунашева З.А.

Начальник юридического отдела



Малухова Р.Х.

	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	ФГБОУ ВО КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГАУ
СМК-П-126/03	Положение о порядке подготовки заключения организации по диссертации соискателя ученой степени в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ

Приложение А

Форма заявления от соискателя на ученую степень кандидата наук

Ректору ФГБОУ ВО
Кабардино-Балкарский ГАУ
проф. Шхагапсоеву З.Л.

(фамилия, имя, отчество соискателя)

паспорт серия _____ № _____ ,
выдан _____

(когда и кем выдан)

зарегистрированного по адресу:

Тел.: _____

Заявление

Прошу провести предварительную экспертизу моей диссертационной работы на тему «_____» на соискание ученой степени кандидата _____ наук по специальности _____ на предмет ее готовности к защите в диссертационном совете и выдать заключение организации.

Диссертационная работа выполнена на кафедре _____
ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ.

Научный руководитель – _____.
(ФИО полностью, ученая степень, ученое звание, должность)

(*) Выбрать один из предложенных вариантов.

В _____ году окончил очную (заочную) аспирантуру университета по специальности _____
(шифр и наименование специальности)

или

Был прикреплен к университету соискателем для подготовки диссертации с _____ по _____.
или

Являюсь аспирантом очного (заочного) обучения по специальности _____, с _____ по настоящее время.
(шифр и наименование специальности)

Диссертация представляется впервые (повторно).

Подтверждаю, что все представляемые к защите данные и результаты являются подлинными и оригинальными и, кроме специально оговоренных случаев, получены мной лично.

Согласен (на) на дальнейшую обработку моих персональных данных, необходимую при проведении процедуры подготовки заключения по моей диссертации.

Дата

Подпись

Диссертация подготовлена в полном объеме.

Дата

Подпись

ФИО руководителя

	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	ФГБОУ ВО КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГАУ
СМК-П-126/03	Положение о порядке подготовки заключения организации по диссертации соискателя ученой степени в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ

Приложение А1

Форма заявления от соискателя на ученую степень доктора наук

Ректору ФГБОУ ВО
Кабардино-Балкарский ГАУ
проф. Шхагапсоеву З.Л.

(фамилия, имя, отчество соискателя)

паспорт серия _____ № _____ ,
выдан _____

(когда и кем выдан)

зарегистрированного по адресу:

Тел.: _____

Заявление

Прошу провести предварительную экспертизу моей диссертационной работы на тему «_____» на соискание ученой степени доктора _____ наук по специальности _____ на предмет ее готовности к защите в диссертационном совете и выдать заключение организации.

Диссертационная работа выполнена на кафедре _____
(наименование кафедры)

ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ.

Научный консультант (при наличии) – _____
_____.

(Фамилия, имя, отчество полностью, ученая степень, ученое звание, должность)

Диссертация представляется впервые (повторно).

Подтверждаю, что все представляемые к защите данные и результаты являются подлинными и оригинальными и, кроме специально оговоренных случаев, получены мной лично.

Согласен (на) на дальнейшую обработку моих персональных данных, необходимую при проведении процедуры подготовки заключения по моей диссертации.

Дата

Подпись

Диссертация подготовлена в полном объеме.

Дата

Подпись

ФИО руководителя

	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	ФГБОУ ВО КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГАУ
СМК-П-126/03	Положение о порядке подготовки заключения организации по диссертации соискателя ученой степени в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ

Приложение Б

Список опубликованных и приравненных к ним научных работ

(Ф.И.О. соискателя)

№ п/п	Наименование работы	Форма работы	Выходные данные	Объем в п.л	Соавторы
1	2	3	4	5	6

Соискатель _____ / _____ /
подпись _____ Ф.И.О.

Список верен:
Зав. кафедрой _____
подпись _____ Ф.И.О.

Примечания:

1. Список составляется по разделам в хронологической последовательности публикации работ со сквозной нумерацией:
 - а) статьи, опубликованные в рецензируемых научных изданиях;
 - б) патенты, свидетельства;
 - в) статьи (тезисы), опубликованные по результатам участия в конференциях;
 - г) монография.
2. В графе 2 приводится полное наименование работы с уточнением (к примеру, статья РИНЦ, статья ВАК, монография)

 СМК-П-126/03	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФГБОУ ВО КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГАУ Положение о порядке подготовки заключения организации по диссертации соискателя ученой степени в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ
---	--

Приложение В

**Шаблон положительного заключения организации по диссертации
на соискание ученой степени кандидата наук**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова», доктор юридических наук, профессор _____ З.Л. Шхагапсоев
 «____» 20____ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет
имени В.М. Кокова»

Диссертация (*название диссертации*) выполнена на кафедре (*название кафедры*)
ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М.
Кокова».

В период подготовки диссертации соискатель (*ФИО*) работал (*полное официальное
название организации в соответствии с уставом, наименование учебного или научного
структурного подразделения, должность*)

либо

В период подготовки диссертации соискатель (*ФИО*) обучался в аспирантуре
(*полное официальное название организации в соответствии с уставом, приказ о
зачислении, приказ об отчислении*)

либо

В период подготовки диссертации (указать период) соискатель (*ФИО*) являлся
лицом, прикрепленным для подготовки и защиты диссертации по кафедре (*название
структурного подразделения*)

В 20____ г. окончил (название вуза) по специальности (название специальности).

(*) Удостоверение / Справка о сдаче кандидатских экзаменов от _____ № _____
выдано(а) (полное официальное название организации(ий) в соответствии с уставом).

(**) Диплом об окончании аспирантуры от _____ № _____ выдан (полное
официальное название организации(ий) в соответствии с уставом)

(***) Свидетельство об окончании аспирантуры от _____ № _____ выдано
(полное официальное название организации(ий) в соответствии с уставом).

Научный руководитель – (ученая степень, ученое звание, ФИО, должность,
организация, ведомственная принадлежность).

По итогам обсуждения принято следующее заключение:

- оценка выполненной соискателем работы;
- личное участие соискателя ученой степени в получении результатов,
изложенных в диссертации;

	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФГБОУ ВО КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГАУ
СМК-П-126/03	Положение о порядке подготовки заключения организации по диссертации соискателя ученой степени в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ

- степень достоверности результатов проведенного соискателем ученой степени исследования;
- научная новизна;
- теоретическая и практическая значимость результатов проведенного соискателем ученой степени исследования;
- ценность научных работ соискателя ученой степени;
- полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени:

К примеру, «Публикации автора в полном объеме отражают содержание диссертационного исследования. Основное содержание работы отражено в _____ научных публикациях, в том числе _____ – в рецензируемых изданиях, рекомендованных ВАК Минобрнауки России, _____ – в международных базах данных. Получено _____ патентов / свидетельств. Издано _____ монографий. Общий объем публикаций _____ п.л., из них личный вклад автора – _____ п.л.

В диссертации отсутствуют недостоверные сведения об опубликованных соискателем ученой степени работах.

Перечень научных изданий, кроме тезисов и статей конференций, которые указываются в разделе «апробация»:

1. Публикации в рецензируемых научных изданиях, рекомендованных ВАК при Минобрнауки России
 2. Публикации в международных базах данных
 3. Патенты, свидетельства
 4. Иные научные издания»;
- аprobация результатов исследований;
 - научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которой соответствует диссертация.

Пометка «Для служебного пользования» не требуется, так как выполненная работа и публикации по ней носят открытый характер.

Диссертация (название диссертации, ФИО соискателя) рекомендуется (не рекомендуется) к защите на соискание ученой степени кандидата (отрасль науки) наук по специальности(ям) (шифр и наименование специальности)

Заключение принято на заседании кафедры (название структурного подразделения) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова»

Присутствовало на заседании _____ чел.

Результаты голосования: «за» – _____ чел., «против» – _____, «воздержалось» – _____ чел., протокол от «_____» _____ 20 _____ г. № _____.

(ФИО лица, оформившего заключение, ученая степень,
ученое звание, наименование структурного подразделения,
должность)

(подпись лица, председательствовавшего на заседании)

	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	ФГБОУ ВО КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГАУ
СМК-П-126/03	Положение о порядке подготовки заключения организации по диссертации соискателя ученой степени в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ

Приложение В1

Шаблон положительного заключения организации по диссертации на соискание ученой степени доктора наук

УТВЕРЖДАЮ

Ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова», доктор юридических наук, профессор _____ З.Л. Шхагапсоев
 «____»_____ 20____ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет
имени В.М. Кокова»

Диссертация (*название диссертации*) выполнена на кафедре (*название кафедры*)
ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова».

В период подготовки диссертации соискатель (*ФИО*) работал (*с указанием периодов, если место работы несколько, полное официальное название организации в соответствии с уставом, наименование учебного или научного структурного подразделения, должность*) либо

В период подготовки диссертации соискатель (*ФИО*) с (*дата*) по настоящее время работает (*полное официальное название организации в соответствии с уставом, должность*)

(*ФИО*) защитил кандидатскую диссертацию на тему (*«Название диссертации»*) по специальности (*наименование специальности*) в (*полное официальное название организации в соответствии с уставом, на базе которой был создан диссертационный совет*) с присуждением ученой степени кандидата (*отрасль науки*) наук. Диплом от _____ серия _____ № _____ выдан на основании решения ВАК Минобрнауки России от _____ № _____.

В соответствии с приказом ректора от _____ № _____ (*ФИО соискателя*) с (*дата*) зачислен(а) в число соискателей для подготовки докторской диссертации по кафедре _____ ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова».

Научный консультант – (*Фамилия Имя Отчество – при наличии, ученая степень, ученое звание, основное место работы: полное официальное название организации в соответствии с уставом, наименование структурного подразделения, должность*).

По итогам обсуждения принято следующее заключение:

- оценка выполненной соискателем работы;
- личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации;
- степень достоверности результатов проведенного соискателем ученой степени исследования;
- научная новизна;

	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	ФГБОУ ВО КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГАУ
СМК-П-126/03	Положение о порядке подготовки заключения организации по докторской диссертации соискателя ученой степени в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ

- теоретическая и практическая значимость результатов проведенного соискателем ученой степени исследования;
- ценность научных работ соискателя ученой степени;
- полнота изложения материалов докторской диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени:

К примеру, «Публикации автора в полном объеме отражают содержание докторской диссертации. Основное содержание работы отражено в ___ научных публикациях, в том числе ___ – в рецензируемых изданиях, рекомендованных ВАК Минобрнауки России, ___ – в международных базах данных. Получено ___ патентов / свидетельств. Издано ___ монографий. Общий объем публикаций ___ п.л., из них личный вклад автора – ___ п.л. В докторской диссертации отсутствуют недостоверные сведения об опубликованных соискателем ученой степени работах.

Перечень научных изданий, кроме тезисов и статей конференций, которые указываются в разделе «апробация»:

1. Публикации в рецензируемых научных изданиях, рекомендованных ВАК при Минобрнауки России
 2. Публикации в международных базах данных
 3. Патенты, свидетельства
 4. Иные научные издания»;
- аprobация результатов исследований;
 - научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которой соответствует докторская диссертация.

Пометка «Для служебного пользования» не требуется, так как выполненная работа и публикации по ней носят открытый характер.

Докторская диссертация (название докторской диссертации, ФИО соискателя) рекомендуется (не рекомендуется) к защите на соискание ученой степени доктора (отрасль науки) наук по специальности(ям) (шифр и наименование специальности)

Заключение принято на заседании кафедры (название структурного подразделения) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова»

Заключение принято на расширенном заседании кафедры (название структурного подразделения) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова» с привлечением сотрудников (перечислить кафедры университета, сотрудники которых присутствовали на заседании) ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ, а также сотрудники (сторонних организаций – перечислить при наличии).

Присутствовало на заседании ___ чел.

Результаты голосования: «за» – ___ чел., «против» – ___ , «воздержалось» – ___ чел., протокол от «___» ___ 20 ___ г. № ___ .

(ФИО лица, оформившего заключение, ученая степень,
ученое звание, наименование структурного подразделения,
должность)

(подпись лица, председательствовавшего на заседании)

 Министерство сельского хозяйства Российской Федерации	ФГБОУ ВО КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГАУ
	Положение о порядке подготовки заключения организации по диссертации соискателя ученой степени в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ

Приложение Г

ВЫПИСКА

из протокола №____ расширенного (совместного) заседания кафедры

(наименование)

ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова» от «____ «____ 20____ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

_____ чел. из сотрудников кафедры (подразделения)

_____ чел. приглашённых

Научно-педагогические работники кафедры (всех кафедр в случае совместного заседания): _____

(фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность)

Приглашённые: _____

(ФИО, ученая степень, ученое звание, должность каждого присутствующего с указанием места работы)

СЛУШАЛИ: доклад докторанта (выпускника аспирантуры, соискателя, лица, прикрепленного для подготовки диссертации) кафедры _____

(наименование)

по диссертационной работе _____

(Ф.И.О. полностью)

_____, представленной на

(наименование диссертации)

соискание ученой степени доктора (кандидата) _____

(отрасль наук)

по специальности _____

(шифр и наименование)

Научный руководитель (консультант) _____

(фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность)

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

_____ (фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность).

ВЫСТУПИЛИ: _____

(рецензенты, научный руководитель (консультант) и др., краткое содержание выступлений).

ПОСТАНОВИЛИ:

На основании результатов открытого голосования («за» -____, «против» -____, «воздержавшиеся» -____) принять по диссертационной работе _____

(Ф.И.О. полностью)

_____,

(наименование диссертации)

следующее решение: **не рекомендовать** к защите.

Председательствующий на расширенном (совместном) заседании кафедры (структурного подразделения)

Ф.И.О. полностью, должность, уч. степень, уч. звание

подпись

Секретарь

Ф.И.О. полностью, должность

подпись

	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	ФГБОУ ВО КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГАУ
СМК-П-126/03	Положение о порядке подготовки заключения организации по диссертации соискателя ученой степени в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ

Лист регистрации изменений

Содержание изменения	Дата утверждения
Введение в действие, версия 1.0	23.04.2014 г.
Актуализация положения, версия 1.1	27.01.2023 г.
Актуализация положения, версия 1.2	29.12.2025 г.