

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет
имени В.М. Кокова»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор  А.К. Апажев
«30» мая 2022 г.



Обсуждено и принято решением Ученого совета университета

« 27 » мая 2022г. (Протокол № 8)

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и проведения текущего и промежуточного
контроля успеваемости обучающихся
(о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки успеваемости
обучающихся)

 СМК-П-02/04	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ
	Положение о порядке организации и проведения текущего и промежуточного контроля успеваемости обучающихся (о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки успеваемости)

ОГЛАВЛЕНИЕ

	СТР.
1. Введение.....	3
2. Виды и формы контроля знаний, умений и навыков	4
3. Баллы, оценки и шкалы.....	4
4. Организационный механизм внедрения БРС.....	5
5. Порядок допуска и сдачи экзаменов и зачетов	5
6. Организация контроля выполнения рейтинговых заданий	6
7. Особенности проведения текущего и промежуточного контроля знаний, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:	7
8. Проведения текущего и промежуточного контроля знаний с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.....	8
9. Учетная документация при рейтинг-контроле	Ошибка! Закладка не определена.
Приложение 1	11
Приложение 2	12
Приложение 3	13

	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ
СМК-П-02/04	Положение о порядке организации и проведения текущего и промежуточного контроля успеваемости обучающихся (о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки успеваемости)

1. Введение

Качество получаемого образования характеризует эффективность совместной работы профессорско-преподавательского состава и обучающихся образовательного учреждения.

В условиях развивающегося рынка образовательных услуг, интеграции образования в Общеввропейскую образовательную систему, традиционные формы контроля и оценки успеваемости обучающихся не стимулируют систематическую и полноценную работу, как обучающихся, так и преподавателей. Результаты контроля качества учебной работы обучающихся следует использовать для корректировки, организации и содержания процесса обучения, для поощрения успевающих обучающихся, развития их творческих способностей, самостоятельности и инициативы в овладении профессиональными знаниями, умениями и навыками.

Рейтинговая организация системы оценки учебного процесса позволяет:

- активизировать разработку и внедрение новых организационных форм и методов обучения, максимально мотивирующих активную творческую работу обучающихся и преподавателей университета;
- упорядочить и структурировать процедуру непрерывного контроля знаний;
- получать, накапливать и представлять информацию о состоянии дел у обучающегося, группы, потока за любой промежуток времени и на текущий момент;
- стимулировать повседневную систематическую работу обучающихся, а также преподавателей за своевременное обновление учебных программ и повышение квалификации;
- обеспечить усиление роли и эффективности текущего контроля и оценки успеваемости обучающихся;
- объективно контролировать уровень освоения компетенций и сформированности профессиональных умений и навыков.

Основой рейтинговой системы оценки знаний является модульный подход к организации учебного процесса, предусматривающий:

- приведение структуры и содержания Рабочих программ и учебно-методических документов по дисциплине в соответствие с нормативными требованиями;
- объективный контроль уровня сформированности профессиональных умений и навыков за счет формирования и освоения компетентностных модулей по дисциплинам и направлениям (специальности).

В основу балльно-рейтинговой системы (БРС) положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга обучающегося осуществляется в ходе текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации знаний. Система предусматривает (две) три контрольные точки, оптимально расположенные на всем временном интервале освоения учебной дисциплины, курса, раздела или модуля образовательной программы.

Анализ опыта зарубежных и ряда отечественных вузов внедрения различных оценочных систем, в том числе «системы накопления кредитов» показывает, что БРС раскрывает и реализует своё преимущество только при условии внедрения следующих положений:

- модульное построение учебных программ, на основе структуризации учебных дисциплин на содержательные модули (разделы, курсы);
- высокий уровень организации самостоятельной работы обучающихся;
- высокий уровень методического обеспечения учебного процесса;
- постоянно – действующая система повышения квалификации преподавателей;
- активное привлечение к преподаванию специалистов - практиков.

Модульная система требует четких правил ее проведения, причем эти правила должны быть, хорошо известны и обучающимся и преподавателям. Это достигается

	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ
СМК-П-02/04	Положение о порядке организации и проведения текущего и промежуточного контроля успеваемости обучающихся (о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки успеваемости)

изданием специальных методических указаний к внедрению модульной системы. Данные указания выдаются в каждую студенческую группу, что позволяет обучающемуся с первого дня изучения учебной дисциплины знать перечень модулей, количество включенных в них контрольных заданий, их трудоемкость и сроки их выполнения.

Настоящее Положение вступает в силу с 1 сентября 2022 года. для обучающихся очной формы обучения.

2. Виды и формы контроля знаний, умений и навыков

Оценка успеваемости обучающихся в рамках БРС осуществляется в ходе текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации.

2.1 Текущий контроль - это непрерывное отслеживание уровня усвоения обучающимися знаний и формирования умений и навыков а также освоения общекультурных и профессиональных компетенций в течении семестра и учебного года. Текущий контроль осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Контроль осуществляется в рамках содержательных модулей учебной дисциплины или по более – менее завершенному самостоятельному (в содержательном плане) разделу или курсу.

2.2 Промежуточный контроль проводится с целью оценки усвоения обучающимися материала крупного модуля или раздела учебной дисциплины. В течение семестра проводится два-три таких контрольных мероприятий согласно календарного учебного графика направления подготовки. Промежуточный контроль – это своего рода микроэкзамен (микрозачет) по пройденному материалу учебной дисциплины..

Текущий и промежуточный контроль может проводиться в устной или письменной форме. Виды текущего и промежуточного контроля: индивидуальный или групповой опрос; контрольная работа; индивидуальная или групповая презентация (представление выполненного задания); анализ деловых ситуаций (анализ ситуации, данной в виде текстового, графического или устного материала, видеофильма, либо анализ вариантов решения проблемы, выбор оптимального варианта); расчетные задания; тесты; подготовка эссе; подготовка реферата; деловые игры; защита выполненных заданий и др.

В ходе текущего и промежуточного контроля рекомендуется использовать фонды оценочных средств. Составленные в соответствии с выбранными видами текущего и промежуточного контроля.

2.3 Промежуточная аттестация - это экзамен в сессионный период или зачет по дисциплине (курсу) в целом.

Полная оценка по дисциплине определяется по сумме баллов, полученных обучающимся по различным формам текущего и промежуточного контроля и баллов, полученных при сдаче экзамена и/или зачета.

3. Баллы, оценки и шкалы

3.1 При модульной системе основным стимулом к регулярной работе обучающихся является возможность быть освобожденным от зачета, семестрового экзамена (получить их «автоматом»). Для этого обучающийся должен выполнить следующие условия:

- не иметь по промежуточным модулям **0** баллов;
- если обучающийся набрал по итогам текущего рейтинга **49** и более баллов, то он получает зачет **«автоматом»**;
- если обучающийся по итогам текущего рейтинга набрал в семестре **49-54** баллов то он получает, **«автоматом»** оценку - **«хорошо»**, **55** и выше **«отлично»** (экзамен, дифференцированный зачет).

3.2 Максимальная сумма баллов, которую обучающийся может набрать, за семестр по учебной дисциплине составляет **100** баллов и рассчитывается по формуле:

 СМК-II-02/04	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ
	Положение о порядке организации и проведения текущего и промежуточного контроля успеваемости обучающихся (о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки успеваемости)

Бдис = Бтк + Бпк + Бпа, где

Бдис - максимальная сумма баллов по дисциплине;

Бтк - сумма баллов по текущему контролю;

Бпк - сумма баллов по промежуточному контролю;

Бпа - сумма баллов по промежуточной аттестации.

Из указанных выше **100** баллов на текущий и промежуточный контроль отводится **60** баллов (**Бтк + Бпк = 60**). Оставшиеся **40** баллов - это сумма баллов, которую обучающийся может набрать по результатам промежуточной аттестации (экзамен, зачет).

3.3 Каждая контрольная точка оценивается в **20 (30)** баллов, из которых на долю текущего контроля приходится **10 (15)** баллов, а остальные **10 (15)** баллов обучающийся может получить по результатам промежуточного контроля - (контрольная точка, проводящаяся с обязательным участием лектора).

Обучающийся, получивший по итогам текущего и промежуточного контроля меньше **45** баллов, не может претендовать на оценку **«отлично»**.

Пересчет набранной обучающимся суммы текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации производится по схеме:

- **«отлично»**, - если сумма баллов равна или больше - **85-100** баллов;
- **«хорошо»**, - если сумма баллов в пределах **70-84** баллов;
- **«удовлетворительно»**, - если сумма баллов в пределах **60 - 69** баллов;
- **«неудовлетворительно»**, - если сумма баллов меньше **60** баллов.

4. Организационный механизм внедрения БРС

4.1 Содержательная часть Рабочей программы учебной дисциплины четко структурируется на содержательные модули (разделы), из которых формируются **три (два) блока** (модуля), с периодами изучения равными одной трети (половины) продолжительности семестра;

4.2 На установленные периоды контроля формируется учебная программа дисциплины, желательна с равной учебной нагрузкой (трудоемкостью). Таким образом, устанавливается объем учебной дисциплины, подлежащий оценке качества усвоения в рамках текущего и промежуточного контроля.

4.3 При предъявлении требований к оценке знаний необходимо руководствоваться следующим:

- оценку **«отлично»** заслуживает обучающийся, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы;
- оценку **«хорошо»** заслуживает обучающийся, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки;
- оценку **«удовлетворительно»** заслуживает обучающийся, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы;
- оценку **«неудовлетворительно»** заслуживает обучающийся, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

5. Порядок допуска и сдачи экзаменов и зачетов

5.1 Для допуска к экзамену, а также к дифференцированному зачету или зачету, которым только и заканчивается изучение дисциплины, обучающийся должен набрать в ходе текущего и промежуточного контроля не менее **40** баллов. Если эта сумма меньше **30**

 СМК-П-02/04	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ
Положение о порядке организации и проведения текущего и промежуточного контроля успеваемости обучающихся (о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки успеваемости)	

баллов, то обучающийся не допускается к экзамену или зачету. Если эта сумма больше или равна **30**, то путем дополнительного опроса (собеседование, контрольная работа, тест, реферат) эта сумма может быть повышена до **40** баллов.

5.2 Для допуска к экзамену обучающемуся необходимо восстановить пробелы, как по текущему, так и по промежуточному контролю или по одному из них. На экзамене (дифференцированном зачете) обучающийся может получить **20 – 40** баллов. Максимальный балл при каждой повторной пересдаче уменьшается на **10** баллов. Если ответы обучающегося оцениваются суммой баллов менее **20**, то обучающийся выставляется **0** баллов.

5.3 Если по итогам рейтинга обучающийся набирает **40-48** баллов, то он допускается к сдаче зачета и остальные **20-40** баллов он получает на зачете.

5.4 Обучающийся, набравший по итогам текущего и промежуточного контроля по дисциплине менее 30 баллов, после всех разрешенных отработок может получить оценку не выше «удовлетворительно». Обучающемуся, не набравшему 30 баллов, устанавливается срок отработки рейтинговых контрольных заданий.

5.5 Обучающийся, пропустивший по уважительной причине рейтинговые мероприятия промежуточного контроля, может их отработать в течение одной недели после завершения каждого этапа рейтинговых мероприятий по направлению деканата или завершения уважительной причины, препятствующей прохождению промежуточного контроля, согласно графика проведения рейтинга.

5.6 Обучающийся, пропустивший по неуважительной причине рейтинговые мероприятия промежуточного контроля и набравший по всем рейтинговым точкам менее 30 баллов, может их отработать после завершения всех этапов рейтинговых мероприятий по направлению деканата, результаты которого выставляются в ведомость учета отработок рейтинга (приложение 2).

5.7 Пересдача контрольных мероприятий с целью повышения количества баллов после заполнения ведомостей успеваемости не разрешается. Однако до начала заполнения ведомостей обучающийся может добирать баллы по дисциплине.

5.8 Обучающийся, желающий получить более высокую оценку по дисциплине, сдаёт экзамен или дифференцированный зачет. При этом ему гарантированы баллы (следовательно, оценка или зачет), полученные им в течение семестра, независимо от исхода экзамена или зачета.

5.9 Лица, переводящиеся в ходе семестра в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ из других вузов, а также с одного факультета на другой, с заочной формы обучения на очную или восстанавливающиеся в число обучающихся, могут быть переведены на индивидуальный график выполнения рейтинговых контрольных заданий или освобождены от их выполнения. Подобное решение принимается проректором по учебной работе и цифровой трансформации по представлению деканатов.

6. Организация контроля выполнения рейтинговых заданий

6.1 Ведомости учета успеваемости и посещаемости по результатам балльно-рейтинговой системы контроля и оценки обучающихся, которые хранятся в деканатах, своевременно, в установленные календарно-учебным графиком сроки, заполняются ответственными лицами (преподавателями, ассистентами). Заведующий кафедрой контролирует и принимает необходимые меры по строгому соблюдению графика контрольных мероприятий по кафедре.

6.2 Декан факультета контролирует и отвечает за выполнение сводного графика контрольных мероприятий. Он обеспечивает подведение итогов выполнения рейтинговых заданий через каждые половину (треть) семестра по курсам, группам и направлениям подготовки (специальностям), а также составление ведомостей ранжирования (хит-парады) обучающихся по рейтингам.

	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ
СМК-П-02/04	Положение о порядке организации и проведения текущего и промежуточного контроля успеваемости обучающихся (о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки успеваемости)

Списки ранжирования обучающихся по рейтинговым баллам должны вывешиваться два (три) раза в течение семестра с целью широкого информирования всех участников рейтинг-контроля о его результатах. За эту работу отвечает декан факультета.

6.3 Результаты рейтингового контроля представляются в учебный отдел и в отдел менеджмента качества образования университета для их централизованного учета.

6.4 Заведующим кафедрами рекомендуется организовать регулярное обсуждение на заседаниях кафедр хода выполнения контрольных мероприятий по дисциплинам кафедры и обеспечивать гласность результатов.

График рейтингового контроля по дисциплинам кафедры, являющийся выпиской из календарного учебного графика по направлению подготовки (специальности), подписанный деканом должен иметься на кафедре.

6.5 График проведения рейтинговых контрольных мероприятий по направлению подготовки (специальности) в семестре, утвержденный проректором по УР и ЦТ, должен быть вывешен на факультете в начале семестра.

7. Особенности проведения текущего и промежуточного контроля знаний, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

7.1 При проведении текущего и промежуточного контроля успеваемости, в университете создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ), позволяющие оценить достижение ими запланированных результатов обучения по соответствующей образовательной программе.

7.2 Формат проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля успеваемости, для обучающихся с ОВЗ и инвалидов, устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, с применением электронных или иных технических средств).

7.3 В процессе проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля успеваемости, обучающиеся с ОВЗ и инвалиды вправе использовать необходимые им технические средства.

7.4 Для слабовидящих в процессе проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля успеваемости, обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств.

7.5 Для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

7.6 По заявлению обучающегося с ОВЗ в процессе проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля успеваемости, должно быть обеспечено присутствие ассистента из числа работников университета или привлеченных специалистов, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором),

7.7 При необходимости:

- обучающимся с ОВЗ и инвалидам может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответов на текущем и промежуточном контроле успеваемости,

- обучающимся с ОВЗ в процессе проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля успеваемости, может быть предоставлена возможность принимать пищу.

 СМК-II-02/04	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ
Положение о порядке организации и проведения текущего и промежуточного контроля успеваемости обучающихся (о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки успеваемости)	

8. Проведения текущего и промежуточного контроля знаний с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

8.1 Текущий контроль и промежуточный контроль по программам подготовки бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) может проводиться с применением ЭО и ДОТ при наличии объективных уважительных причин (форс-мажорные обстоятельства), препятствующих обучающимся и/или преподавателю лично присутствовать в Университете.

8.2 При проведении текущего контроля и промежуточного контроля с применением ЭО и ДОТ обязательно осуществляется процедура идентификации личности обучающихся.

8.3 Проведение текущего контроля и промежуточного контроля с применением ЭО и ДОТ осуществляется в режиме видеоконференцсвязь с использованием web-камеры по Skype или приложения Zoom.

8.4 Информация о проведении текущего контроля и промежуточного контроля с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, а также о дате, времени и способе выхода на связь для его прохождения доводится до обучающегося не позднее чем за неделю до начала процедуры посредством передачи по электронной почте, по WhatsApp. и/или путем размещения информации в электронной информационно-образовательной среде или на официальном сайте Университета.

8.5 При проведении текущего контроля и промежуточного контроля в режиме видеоконференцсвязь, применяемые технические средства и используемые помещения должны обеспечивать:

- идентификацию личности обучающегося, проходящего текущий контроль и промежуточный контроль;
- обзор помещения;
- обзор обучающегося, проходящего текущий контроль и промежуточный контроль с возможностью контроля используемых им материалов;
- качественную непрерывную видео - и аудиотрансляцию ответа обучающегося и преподавателя;
- возможность для преподавателя задавать вопросы, а для обучающегося, отвечать на них;
- возможность оперативного восстановления интернет-соединения в случае технических сбоев.

8.6 Помещение, в котором находится обучающийся, должно соответствовать следующим требованиям: помещение должно быть со стенами, закрытой дверью; во время текущего контроля и промежуточного контроля в помещении не должны находиться посторонние лица; дополнительные компьютеры и другие мониторы должны быть отключены; в помещении должны отсутствовать настенные рисунки и плакаты; рабочая поверхность стола, на которой установлен персональный компьютер обучающегося, должна быть свободна от всех предметов, включая карманные компьютеры или другие компьютерные устройства, часы, тетради, книги, блокноты, самоклеющиеся листки, заметки или бумаги с напечатанным текстом; веб-камера не должна располагаться напротив источника освещения и должна обеспечивать обзор помещения в радиусе 2-3 метров от обучающегося. На рабочем столе допускается наличие документов, удостоверяющих личность обучающегося, чистых листов бумаги и ручки.

8.7 Программное обеспечение технических средств должно соответствовать следующим требованиям: операционная система Windows (версия не ниже 7.0); установлен Adobe® Flash® Player и обновленный браузер с поддержкой данного программного обеспечения; web-камера; микрофон с колонками.

8.8 Проведение промежуточного контроля оформляется ведомостью. (Приложение

	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ
СМК-П-02/04	Положение о порядке организации и проведения текущего и промежуточного контроля успеваемости обучающихся (о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки успеваемости)

№1).

8.9 Идентификация личности обучающихся состоит в визуальной сверке личности обучающегося с данными паспорта или зачетной книжки представленного обучающимся перед видеокамерой в развернутом виде. При идентификации личности обучающийся обязан назвать полностью фамилию, имя, отчество. В случае невозможности идентификации, обучающийся отстраняется от промежуточного контроля и ему в ведомость **вносится 0 баллов**.

8.10 Видеокамера должна быть установлена таким образом, чтобы она могла охватывать всё помещение, в котором находится обучающийся, включая самого обучающегося, его рабочий стол.

При выявлении нарушений к помещению, в котором находится обучающийся, он должен их устранить в течение не более 10 минут. Если обучающийся отказывается устранить выявленные нарушения, то он отстраняется от дальнейшего прохождения текущего и промежуточного контроля, в ведомость **вносится 0 баллов**.

8.11 Если в период проведения текущего и промежуточного контроля с применением ЭО и ДОТ (включая наблюдение за обучающимися в период подготовки) преподавателем будут замечены нарушения со стороны обучающегося, а именно: подмена, проходящего текущий и промежуточный контроль, посторонним лицом, пользование посторонней помощью, появление сторонних шумов, пользование другими электронными устройствами, кроме необходимого для проведения видеоконференции оборудования, списывание, выключение веб-камеры, выход за пределы веб-камеры, иное поведение, позволяющее усомниться в соблюдении обучающимся всех требований к проведению промежуточной аттестации, промежуточная аттестация прекращается, обучающемуся **выставляется 0 баллов**.

8.12 В случае незапланированных сбоев интернет-соединения в период прохождения текущего и промежуточного контроля и невозможности установить связь на протяжении более 15 минут со стороны обучающегося, преподаватель оставляет за собой право провести повторный текущий и промежуточный контроль в другой день в рамках срока, отведенного на проведение рейтингового контроля календарным учебным графиком.

8.13 В случае невыхода обучающегося на связь более чем 15 минут с начала проведения текущего и промежуточного контроля он считается **не явившимся по неуважительной причине**, за исключением случаев, признанных уважительными при предоставлении документов, подтверждающих невозможность устранения препятствий. Документы предоставляются декану и обучающемуся, пропустивший по уважительной причине рейтинговые мероприятия промежуточного контроля, может их отработать в течение одной недели после завершения каждого этапа рейтинговых мероприятий по направлению деканата или по завершению уважительной причины, препятствующей прохождению промежуточного контроля в срок, согласно графика проведения рейтинга.

При повторном прохождении промежуточной аттестации о дате и времени проведения сообщается обучающимся посредством передачи по электронной почте, по WhatsApp и/или путем размещения информации в электронной информационно-образовательной среде Университета.

8.14 Обучающийся, не прошедший промежуточный контроль по причинам, указанным в п.п. 8.9., 8.10., 8.11., 8.13. и набравший по всем рейтинговым точкам менее 30 баллов, может отработать их после завершения всех этапов рейтинговых мероприятий по направлению деканата, результаты которого выставляются в ведомость учета отработок рейтинга (приложение 2).

8.15 Текущий и промежуточный контроль может проходить:

- в устной форме с обеспечением аудиовизуального контакта преподавателя и обучающегося;

	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ
СМК-П-02/04	Положение о порядке организации и проведения текущего и промежуточного контроля успеваемости обучающихся (о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки успеваемости)

- в письменной форме – путём выполнения заданий, ответов на вопросы дистанционным способом с установкой временных рамок для выполнения задания и ответа на вопросы (с обеспечением аудиовизуального контакта преподавателя с обучающимися).

8.16 По итогам проведения промежуточного контроля преподаватель заполняет ведомость учета успеваемости и посещаемости и сдает её в деканат в срок, обозначенный в графике проведения рейтинга, после завершения каждого этапа рейтинговых мероприятий.

9. Учетная документация при рейтинг-контроле

Нормативными документами учета успеваемости обучающихся при БРС являются:

- ведомость учета успеваемости и посещаемости (Приложение 1);
- ведомость учета отработок рейтинга обучающимися очной формы обучения (Приложение 2);
- сведения об успеваемости и посещаемости обучающихся (Приложение 3);

Все они имеют установленную форму и самовольное внесение, каких - либо изменений в эти формы не допускается. Ведомости заполняются и хранятся в деканатах. При этом Ведомость учета успеваемости и посещаемости заполняется преподавателями два (три) раза в течении семестра и во время отработки.

О действии настоящего положения

В настоящее Положение, в установленном порядке, могут по мере необходимости, быть внесены согласованные изменения и дополнения.

СОГЛАСОВАНО

Председатель студенческого профкома



А.Б. Забаков

2022г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель студенческого совета



Э.З. Шонтуков

2022г.

	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ
	Положение о порядке организации и проведения текущего и промежуточного контроля успеваемости обучающихся (о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки успеваемости)
СМК-П-02/04	

Приложение 2

Ведомость учета

отработок рейтинга обучающимися очной формы обучения

Направление (специальность) _____

Курс ____ Группа ____ Семестр ____ Дата _____ 201__ г.

Дисциплина _____

№; п/п	Ф.И.О. обучающегося	Общая сумма баллов за семестр	Отработано баллов по рейтингам			Итоговая сумма баллов	Подпись преподавателя
			1	2	3		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							

(Декан _____
Подпись

Ф.И.О.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова»
СВЕДЕНИЯ ОБ УСПЕВАЕМОСТИ И ПОСЕЩАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

направление подготовки (специальность) _____ курс _____ группа _____
сводная ведомость – 1 (2, 3, итогового) рейтинг–контроля, 20__-20__ учебный год семестр _____

№ п/п	Дисциплина ФИО преп. Ф.И.О. обучающегося																							Итого по группе			
																						Кол-во баллов	Кол-во проп.	По ув. прич.	Без ув. прич.		
		бал.	проп	бал.	проп	бал.	проп	бал.	проп	бал.	проп	бал.	проп	бал.	проп	бал.	проп	бал.	проп	бал.	проп						
1.																											
2.																											
3.																											
4.																											
5.																											
6.																											
7.																											
8.																											
9.																											
10.																											
11.																											
12.																											
13.																											
14.																											
15.																											
16.																											
17.																											
18.																											
19.																											
20.																											
21.																											
22.																											
23.																											
24.																											
25.																											
26.																											
27.																											
28.																											
29.																											
30.																											
Итого:																											

Посещаемость (%) - _____ Занимаемое место на курсе: по количеству баллов - _____
В том числе без уважительной причины (%) - _____ по количеству пропущенных часов- _____

Декан _____ «__» _____ 20__ г.
звание, подпись инициалы, фамилия