

Б1.0.01 История России

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков о культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой и европейской цивилизации; сформировать систематизированные знания об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, с акцентом на изучение истории России; введение в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков получения, анализа и обобщения исторической информации.

Задачи дисциплины заключаются в развитии следующих знаний, умений и навыков личности:

- понимание гражданственности и патриотизма как преданности своему Отечеству, стремления своими действиями служить его интересам, в т.ч. и защите национальных интересов России;

- знание движущих сил и закономерностей исторического процесса; места человека в историческом процессе, политической организации общества;

- воспитание нравственности, морали, толерантности;

- понимание многообразия культур и цивилизации в их взаимодействии, многовариантности исторического процесса;

- понимание места и роли области деятельности выпускника в общественном развитии, взаимосвязи с другими социальными институтами;

- способность работы с разноплановыми источниками; способность к эффективному поиску информации и критике источников;

- навыки исторической аналитики: способность на основе исторического анализа и проблемного подхода преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;

- умение логически мыслить, вести научные дискуссии;

- творческое мышление, самостоятельность суждений, интерес к отечественному и мировому культурному и научному наследию, его сохранению и преумножению.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),

соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД-1 _{УК-5} Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знать: базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах Уметь: находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп Владеть: представлениями о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
		ИД-2 _{УК-5} Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	Знать: основы межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. Уметь: определять необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества Владеть: представлениями о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «История России» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 **Управление качеством, направленность программы – Управление качеством в социально-экономических системах**

4.Содержание дисциплины

1 семестр
1.Введение. История как наука. Народы и государства на территории современной России в древности.
2.Древняя Русь в IX – XIII вв.
3.Борьба Руси за независимость в XIII веке. Культура Киевской Руси (IX–XII века).
4.Образование русского централизованного государства. Российское государство в XVI в. Иван Грозный.
5.Смутные времена в России. Культура Руси в XIII–XVI вв.
6.Россия в эпоху Петра Великого.
7.Россия в XVIII в. Просвещенный абсолютизм Екатерины II.
8.Российская империя в первой половине XIX в.
9. Российская империя во второй половине XIX в.
2 семестр
10.Социально-экономическое и политическое развитие России в конце XIX - начале XX вв.
11.Россия в начале XX в. Первая мировая война.
12.Россия в период революционных потрясений.
13.Россия в годы гражданской войны и иностранной интервенции. НЭП.
14.СССР в конце 20–30-х гг.
15.Советский Союз в период второй мировой войны.
16.СССР в 1945-1964 гг.
17.СССР в 1964-1991 гг.
18.Реформы в России в 1990-е гг. и их последствия. Российское государство на современном этапе.

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа – 112(58) час, из них:
лекции – 54(26) часа, практические занятия - 54(28) часов.
2. Самостоятельная работа - 32(86) час, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля – 22 (76) час, на подготовку к промежуточной аттестации – 10 (10) часов.

Аттестация – зачет в 1 семестре и зачет с оценкой во 2 семестре.

Б1.О.02 Философия

1. Цели и задачи дисциплины:

Целями освоения дисциплины являются: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира, основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах исследования; овладение базовыми принципами и приемами философского познания; введение в круг философских проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков работы с оригинальными и адаптированными философскими текстами.

Задачи дисциплины:

Научить культуре философского осмысления происходящих общественных процессов в современности. Выработать навыки применения современных методов исследования. Научить самостоятельно мыслить, обосновывать, аргументировано доказывать и отстаивать собственные убеждения человека, личности, гражданина и патриота. Усвоить методологию конкретных информационных исследований.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД-1 _{УК-5} Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знать: базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах Уметь: находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп Владеть: представлениями о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
		ИД-2 _{УК-5} Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	Знать: основы межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. Уметь: определять необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества Владеть: представлениями о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Философия» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 **Управление качеством, направленность программы – Управление качеством в социально-экономических системах**

4.Содержание дисциплины

1. Философия, ее проблемы и роль в обществе.
2. Философия Древнего Мира.
3. Философия средневековья и эпохи Возрождения.
4. Философия Нового времени.
5. Русская философия.
6. Философия в 20 веке.
7. Проблема человека в традициях европейской классической философии.
8. Человек в неоклассической философии 20 в.
9. Общество, история в традициях классической, рационалистической философии.
10. Общество, история в неоклассической философии 20 в.
11. Философская футурология.

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц - 144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа - 79(20) часов из них:
лекции - 32(6) часа, практические занятия - 32(6) часа.
2. Самостоятельная работа - 65(124) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля - 38(120) часа, и на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часа.

Аттестация – экзамен.

Б1.0.03 Экономическая теория

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у студентов теоретических и практических знаний и приобретение умений и навыков в области экономики, а также происходящие в экономике страны и мирового хозяйства, овладеть умением осмысливать, систематизировать и анализировать экономическую информацию и применять полученные знания и умения для решения типичных экономических задач.

Задачами дисциплины является изучение:

- изучить базовые экономические понятия, экономические законы;
- овладеть методами микро- и макроэкономического анализа, навыками самостоятельного изучения теоретического, статистического, фактического и документального материала и умением формулировать на этой основе адекватные выводы;
- сформировать мировоззрение, позволяющее студенту объективно оценивать социально-экономические проблемы, определять возможные пути их решения, анализировать экономическую политику государства;
- выработать умение и навыки экономического мышления, логичного, аргументированного изложения мыслей, ясного и четкого построения устной и письменной речи.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1 ук-10 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	Знать: Основные базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике Уметь: Рассчитывать и анализировать основные показатели экономического развития государства Владеть: навыками оценки экономических решений в различных областях жизнедеятельности
		ИД-2ук-10 Применяет методы личного и финансового планирования для достижения долгосрочных текущих финансовых целей	Знать: Методы личного экономического и финансового планирования для достижения долгосрочных текущих финансовых целей Уметь: Рассчитывать и применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения долгосрочных текущих финансовых целей Владеть: навыками личного экономического и финансового планирования для достижения долгосрочных текущих финансовых целей
		ИД-3ук-10 Использует финансовые инструменты для управления личными	Знать: основные финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные

		финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	экономические и финансовые риски Уметь: рассчитывать и использовать финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски Владеть: навыками использовать финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски
ОПК-8	Способен осуществлять критический анализ и обобщение профессиональной информации и в рамках управления качеством продукции, процессов, услуг	ИД-1 опк-8 формулирует математические установки управленческих задач, переходит от управленческих установок задач к математическим моделям ИД-2 опк-8 владеет навыками системного подхода к выбору математических методов для решения конкретных задач в профессиональной деятельности ИД-3 опк-8 Анализирует результаты исследований профессиональной информации и делает на их основании количественные и качественные выводы, дает на их основании рекомендации по принятию решений	Знать: математические установки управленческих задач для перехода от управленческих установок задач к математическим моделям Уметь: формулировать математические установки управленческих задач при переходе от управленческих установок задач к математическим моделям Владеть: навыками критического анализа и обобщения профессиональной информации в рамках управления качеством продукции, процессов, услуг Знать: основные математические методы для решения конкретных задач в профессиональной деятельности Уметь: применять результаты математических методов для решения конкретных задач в профессиональной деятельности Владеть: навыками системного подхода к выбору математических методов для решения конкретных задач в профессиональной деятельности Знать: результаты исследований профессиональной информации, делать на их основании количественные и качественные выводы, давать на их основании рекомендации по принятию решений Уметь: применять результаты исследований профессиональной информации и делать на их основании количественные и качественные выводы, давать на их основании рекомендации по принятию решений Владеть: навыками анализа результатов исследований профессиональной информации для осуществления дальнейших количественных и качественных выводов и вынесение на их основании рекомендации по принятию решений

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экономическая теория» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 Управление качеством, направленность (профиль) Управление качеством в социально-экономических системах.

4. Содержание дисциплины

Разделы дисциплины

1. Экономическая теория как наука
2. Рыночная система. Основные теории спроса и предложения
3. Теория фирмы: организационно-правовые формы, издержки и прибыль
4. Конкуренция и монополия. Поведение фирм в условиях совершенной и несовершенной конкуренции
5. Рынки факторов производства
6. Макроэкономическая нестабильность. Экономический рост и циклы
7. Денежно-кредитная система государства
8. Открытая экономика и мировое хозяйство
9. Переходная экономика: общие закономерности

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108 (3), в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 59(12) часов в том числе:
- лекции –18(4); практические занятия –36(6) часов;
2. Самостоятельная работа – 44(86) часов, в том числе на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часов.
Аттестация – зачет

Б1.О.04 Физика

1. Цели и задачи дисциплины «Физика»

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков о фундаментальных законах классической и современной физики и навыков применения в профессиональной деятельности физических методов измерений и исследований.

Задачами дисциплины являются:

- изучение основных физических явлений, фундаментальных понятий, законов и теорий классической физики;
- изучение принципов работы современной научной физической аппаратуры.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код Компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-1.	Способен анализировать задачи профессиональной деятельности на основе положений, законов и методов естественных наук и математики.	ИД-Зопк-1. Владеет навыками решения профессиональных управленческих задач в области управления качеством в социально-экономических системах.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные физические явления и основные законы физики; - границы их применимости, применение законов в важнейших практических приложениях; - основные физические величины и физические константы, их определение, смысл, способы и единицы их измерения; - назначение и принципы действия важнейших физических приборов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - объяснить основные наблюдаемые природные и техногенные явления и эффекты с позиций фундаментальных физических взаимодействий; - указать, какие законы описывают данное явление или эффект; - истолковывать смысл физических величин и понятий; - записывать уравнения для физических величин в системе СИ; - работать с приборами и

			<p>оборудованием современной физической лаборатории;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать различные методики физических измерений и обработки экспериментальных данных. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общефизическими законами и принципами в важнейших практических приложениях; - основными методами физико-математического анализа для решения естественнонаучных задач; - основными приборами и оборудованьями современной физической лаборатории.
ОПК-2.	Способен формулировать задачи профессиональной деятельности на основе знаний профильных разделов математических и естественнонаучных дисциплин (модулей).	ИД-2опк-2 Владеет навыками использования современного инструментария базовых инженерных, математических и естественно-научных дисциплин для решения задач в области управления качеством в социально-экономических системах.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные физические явления и основные законы физики; - границы их применимости, применение законов в важнейших практических приложениях; - основные физические величины и физические константы, их определение, смысл, способы и единицы их измерения; - назначение и принципы действия важнейших физических приборов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - объяснить основные наблюдаемые природные и техногенные явления и эффекты с позиций фундаментальных физических взаимодействий; - указать, какие законы описывают данное явление или эффект; - истолковывать смысл физических величин и понятий; - записывать уравнения для физических величин в системе СИ; - работать с приборами и оборудованием современной физической лаборатории; - использовать различные методики физических измерений и обработки экспериментальных данных. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общефизическими законами и принципами в важнейших практических приложениях; - основными методами физико-математического анализа для решения естественнонаучных задач; - основными приборами и оборудованьями современной физической лаборатории.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Физика» входит в обязательную часть Блока 1- «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 Управление качеством.

4. Содержание дисциплины

1. Физические основы механики.
2. Молекулярная физика и термодинамика.
3. Электричество и магнетизм.
4. Колебания и волны.
5. Оптика.

6. Атом и атомное ядро.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 69 (18) часов из них: лекции – 18 (8) часа, практических занятий – 18 (8) часов лабораторных работ - 18 (-) часов.

2. Самостоятельная работа 48 (121) час, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к лабораторным работам и т. п. – 21(116) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 27 (5) часа.

Аттестация – экзамен (зачет с оц.).

Б1.О.05 Введение в информационные технологии

1.Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: ознакомление студентов с теоретическими и методологическими основами современных информационных систем. В рамках изучения дисциплины у студентов формируются теоретические знания и практические навыки по инструментальным средствам программного обеспечения. Студенты изучают на практике виды информационных технологий.

Задачами дисциплины является:

- приобретение студентами прочных знаний и практических навыков в области информационных технологий;
- ознакомление и овладение изучение прикладных программ и приобретение навыков их использования в технологии общественного питания;
- приобретение навыков работы с технологиями компьютерных сетей, Интернет и разработки WEB страниц.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-4	Способен осуществлять оценку эффективности систем управления качеством, разработанных на основе математических методов	ИД-2 _{опк-4} Умеет использовать современные методы получения и обработки информации по оценке критериев эффективности систем управления качеством	Знать: современные методы получения и обработки информации по оценке критериев эффективности систем управления качеством Уметь: осуществлять оценку эффективности систем управления качеством; анализировать профессиональные задачи, выбирать и использовать подходящие ИТ-решения Владеть: навыками использования современных методов получения и обработки информации по оценке критериев эффективности систем управления качеством
ОПК-6	Способен разрабатывать алгоритмы и компьютерные программы, пригодные для практического применения	ИД-1 _{опк-6} Владеет инструментами и методами информационных и коммуникационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач	Знать: алгоритмы и компьютерные программы, пригодные для практического применения Уметь: использовать методы информационных и коммуникационных технологий и программных средств, пригодных для практического применения Владеть: инструментами и методами информационных и коммуникационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач
ОПК-7	Способен понимать	ИД-1 _{опк-7} Знает принципы	Знать: принципы работы современных

	<p>принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>работы современных информационных технологий и возможности их использования для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ИД-2_{опк-7} Способен использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>информационных технологий и возможности их использования для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками работы с современными информационными технологиями и возможностями их использования для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>Знать: принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками работы с современными информационными технологиями и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>
--	--	---	---

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Введение в информационные технологии» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 Управление качеством, направленность (профиль) Управление качеством в социально-экономических системах.

4. Содержание дисциплины

1. Введение в информационные технологии.
2. Технические средства и программные обеспечения ЭВМ
3. Использование интегрированных программных пакетов
4. Распределенная обработка информации
5. Системы интеллектуальной поддержки управленческих решений
6. Работа с профильным программным обеспечением. Язык HTML

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц – 144/4, в том числе по очной (заочной) форме обучения:

1. Контактная работа 87(24) часов, из них: лекции – 36(8) часов, практических занятий 36(8) часов.

2. Самостоятельная работа 57 (120) часов, из них на самостоятельное изучение

отдельных тем модуля - 30(116) часа, на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часа. Аттестация – экзамен.

Б1.О.06 Русский язык и культура речи

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Русский язык и культура речи» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков осмысленной речевой практики студентов, повышение их языковой компетенции, способствование эффективному освоению ведущих дисциплин по специальностям, помощь в деле самостоятельной выработки мировоззренческих ориентиров, ценностных установок, общекультурной самоидентификации. Получение знаний по культуре речи предполагают развитие творческих способностей человека в современной жизни, влияние на его духовно-нравственные позиции и определение пути к совершенствованию в профессиональной деятельности.

Задачами дисциплины являются:

- сформировать навыки грамотной письменной учебно-научной речи и речи, необходимой в будущей профессиональной деятельности;
- научить вести межличностный и социальный диалог, разрешать конфликтные ситуации, используя эффективные методики общения;
- научить выступать публично, аргументировать собственную позицию в соответствии с нормами русского литературного языка и речевого этикета;
- анализировать готовые тексты различных жанров, создавать свой текст, осуществлять правку готового текста с учётом требований оптимальной коммуникации.
- познакомить с различными этнориторическими идеалами, национальными особенностями речевого и неречевого поведения;
- совершенствовать уровень владения нормами русского литературного языка;
- уметь распознавать, предупреждать и исправлять речевые ошибки;
- некорректные высказывания;
- выявлять особенности использования языковых единиц всех уровней в текстах разной функциональной принадлежности;

Такая ориентация процесса обучения делает необходимым обращение к различным направлениям научных исследований в языкознании: психолингвистике, функциональной стилистике, стилистике текста, практической стилистике, исследованиям по риторике, ораторскому искусству и др.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 ук-4 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	Знать: основные нормы современного русского литературного языка; важнейшие требования, обеспечивающие правильность и культуру письменной и устной речи Уметь: анализировать текст на предмет соответствия его нормам современного русского языка Владеть: культурой речи и коммуникативной компетентностью; современными нормами русского литературного языка
		ИД-3 ук-4. Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах.	Знать: основы ведения диалога для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах. Уметь: использовать диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах.

			Владеть: навыками вести диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах.
--	--	--	--

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Русский язык и культура речи» входит обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 **Управление качеством, направленность программы – Управление качеством в социально-экономических системах.**

4.Содержание дисциплины

1. Русский язык и культура речи: предмет и общие понятия курса
2. Норма как центральное понятие культуры речи и основа правильности. Нормы речевого общения.
3. Функциональные стили русского литературного языка
4. Современная коммуникация и правила речевого общения
5. Ораторское искусство и культура публичной речи
6. Речевой этикет

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц - 72/2, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа - 41(10) часов из них:
лекции - 18(4) часа, практические занятия - 18(4) часа.
 2. Самостоятельная работа - 31(62) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля - 26(57) часа, и на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.
- Аттестация – зачет.

Б1.О.07 Химия

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков, общего химического мировоззрения и стимулирование развития химического мышления по алгоритму: «Природа, Человек, Технология – замыкающийся круг».

Задачи дисциплины:

- освоение навыков химической идентификации веществ;
- применение знаний о методах разделения химических веществ;
- применение знаний о способах очистки и анализа химических веществ;
- освоение навыков внедрения новейших химических технологий в отраслевые производственные процессы;
- приобретение знаний о положительных и отрицательных последствиях деятельности химических производств, действия на человека вредных и опасных химических веществ и соединений
анализа рынка оборудования, подбора, установки и рациональной эксплуатации всех видов технологического и торгового оборудования.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-4	Способен разрабатывать и внедрять новые материалы, методы и средства технического контроля	ИД-2 _{ПК-4} Владеть навыками применения в расчетах знаний о методах исследования, анализа, диагностики и моделирования свойств веществ (материалов), физических и химических процессах, протекающих в материалах при их получении, обработке и модификации ИД-3 _{ПК-4}	Знать: методы владения навыками применения в расчетах знаний о методах исследования, анализа, диагностики и моделирования свойств веществ (материалов), физических и химических процессах, протекающих в материалах при их получении, обработке и модификации Уметь: получать навыки применения в расчетах знаний о методах исследования, анализа, диагностики и моделирования свойств веществ (материалов), физических и химических процессах, протекающих в материалах при их получении, обработке и модификации Владеть: навыками применения в расчетах знаний о методах исследования, анализа,

		Знать методы моделирования при прогнозировании и оптимизации технологических процессов и свойств материалов, стандартизации и сертификации материалов и процессов	<p>диагностики и моделирования свойств веществ (материалов), физических и химических процессах, протекающих в материалах при их получении, обработке и модификации</p> <p>Знать: методы моделирования при прогнозировании и оптимизации технологических процессов и свойств материалов, стандартизации и сертификации материалов и процессов</p> <p>Уметь: применять методы моделирования при прогнозировании и оптимизации технологических процессов и свойств материалов, стандартизации и сертификации материалов и процессов</p> <p>Владеть: методами моделирования при прогнозировании и оптимизации технологических процессов и свойств материалов, стандартизации и сертификации материалов и процессов</p>
--	--	---	---

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Химия» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 Управление качеством, Направленность Управление качеством в социально-экономических системах

4. Содержание дисциплины

1. Неорганическая химия
2. Аналитическая химия
3. Органическая химия
4. Физическая и коллоидная химия

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 59(14) часов в том числе:
 - аудиторных 54(12) часов в том числе: лекции- 18(6) часов, практических занятий 36(6) часов;

2. Самостоятельная работа 49(94) часа, из них, на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.

Аттестация – зачет.

Б1.О.08 Иностранный язык

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков приобретение общей, коммуникативной и профессиональной компетенции, получение знаний в области научного регистра: овладение технологией перевода лингвострановедческой, общепилологической и специализированной литературы, развитие навыков беседы по специальности и на темы страноведческого характера; прочное усвоение произносительных навыков; усвоение лексического материала в пределах заданных разговорных тем; усвоение грамматического материала в пределах заданных тем; развитие навыков разговорной речи (монологической, диалогической); развитие навыков чтения; развитие навыков перевода с английского на русский и с русского на английский; развитие навыков аудирования.

Задачами дисциплины являются:

- совершенствование ранее приобретенных умений и навыков иноязычного общения;
- формирование у бакалавров системы языковых знаний в объеме, необходимом и достаточном для профессиональной деятельности в рамках программы «Управление качеством».

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 _{УК-4} Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами	Знать: на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами Уметь: выбирать на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами Владеть: навыками выбора на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемым стилем и средствами взаимодействия в общении с деловыми партнерами
		ИД-2 _{УК-4} Ведет деловую переписку	Знать: способы ведения деловой переписки на

		на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках	государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках Уметь: вести деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках Владеть: навыкамиведения деловой переписки на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках
		ИД-3ук-4. Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах	Знать: диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах. Уметь: Использовать диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах. Владеть: диалогом для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах
		ИД-4ук-4 Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный (-ые).	Знать: выполнение перевода профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный (-ые). Уметь: выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный (-ые). Владеть: переводом профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный (-ые).
		ИД-5ук-4. Применяет цифровые средства взаимодействия с другими людьми для достижения поставленных целей.	Знать: цифровые средства взаимодействия с другими людьми для достижения Уметь: Применять цифровые средства взаимодействия с другими людьми для

			<p>достижения Владеть: цифровыми средствами взаимодействия с другими людьми для достижения поставленных целей</p>
--	--	--	---

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Иностранный язык» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки **27.03.02 Управление качеством**, Направленность (профиль) **Управление качеством в социально-экономических системах**

4. Содержание дисциплины

Грамматика

Имя существительное (число, падеж, род)

Артикли (определенный/неопределенный, нулевой)

Виды местоимений (личные, притяжательные, возвратные)

4 типа чтения

Спряжение глагола to be

Предлоги движения и направления.

Типы вопросов

Повелительное наклонение (утвердительная и отрицательная формы)

Порядок слов в предложении.

Образование и употребление Present Indefinite и Present Continuous Tenses

Образование 3 л. ед. числа в Present Indefinite Tense

Вопросы к подлежащему или его определению

Оборот to be going to...

Объектный падеж местоимений. Much, little, few, many.

Past Indefinite (правильные глаголы)

to be в Past Indefinite, Possessive

The Case of nouns.

Past Indefinite (неправильные глаголы)

Место прямого и косвенного дополнения;

Степени сравнения прилагательных.

Глагол to have и to have got

Местоимения some и any

Оборот there + to be в Present и Past Indefinite

Модальный глагол can (to be able to);

Participle I, Participle II;

The Present Perfect Tense.

Выражение долженствования в английском языке

Модальные глаголы should, need, ought to, to be to.

Future Indefinite Tense.

Согласование времен;

Прямая и косвенная речь.

Страдательный залог

Прошедшее и будущее время Continuous Tense

Разговорные темы

1. My family.

3. We Learn Foreign Languages

5. My working Day

7. My free time

9. The house I live in

11. Famous people of UK

13. My favorite English writer

2. My Autobiography.

4. At English lesson

6. My future profession

8. My Friend

10. Meals in England

12. Traveling

14. The United Kingdom of Great Britain.

Texts:

1. Sole proprietorship
2. Partnership
3. Corporations
4. Line and staff positions
5. Functions of the executives
6. Accounting
7. Types of computers
8. Programming language
9. Product developing and planning
10. Money
11. What is business
12. Bank and business
13. Marketing

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -216/6, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 88(24) часов из них: Практических занятий 77(14) часов;
2. Самостоятельная работа 101(183) часа, на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часа. Аттестация – экзамен.

Б1.0.09 Физическая культура и спорт

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является: формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Задачами дисциплины являются:

- понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- знание биологических, психолого-педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;
- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту;
- создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения дисциплине
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	ИД-1 <small>ук-7</small> Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни ИД-2 <small>ук-7</small> Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровь	Знать: основы здорового образа жизни, факторы формирования личностью социального опыта приобретения мотивационно ценностного отношения к физической культуре и спорту. Уметь: организовывать и проводить индивидуальный и коллективный отдых и участвовать в массовых спортивных соревнованиях. Владеть: системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление индивидуального здоровья. Знать: основы профессионально-прикладной физической культуры, правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности.
		сберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности	Уметь: преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения, повышать работоспособность, сохранять и укреплять здоровье. Владеть: средствами и методами физического самосовершенствования психофизических способностей и качеств, для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Физическая культура и спорт» входит в обязательную часть Блока 1

«Дисциплины (модули)», учебного плана направления подготовки 27.03.02 Управления качеством.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Физическая культура в общественной и профессиональной подготовкестудентов.

Раздел 2. Организация, содержание и методики проведения учебно-тренировочныхзанятий по легкой атлетике и атлетической гимнастике.

Раздел 3. Социально-биологические основы физической культуры.

Раздел 4. Здоровый образ жизни и средства регулирования работоспособности. **Раздел 5.** Организация, содержание и методики проведения учебно-тренировочныхзанятий по баскетболу.

Раздел 6. Педагогические основы физического воспитания, общая и специальнаяфизическая подготовка.

Раздел 7. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями и самоконтроль.

Раздел 8. Организация, содержание и методики проведения учебно-тренировочных занятий по волейболу.

Раздел 9. Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений.

Раздел 10. Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра специалиста.

Раздел 11. Организация, содержание и методики проведения учебно-тренировочных занятий по профессионально-прикладной физической подготовке.

3. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц-72/2 по очной форме обучения,

1. Контактная работа 46 часов в том числе: лекции - 18 часов, практические занятия -18 часов;

2. Самостоятельная работа 26 часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовку к практическим занятиям - 16 часов, подготовку к промежуточной аттестации – 10 часов.

Аттестация – зачет.

Б1.О.10 Математика

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков современных видов математического мышления, умения использовать математические методы и основы математического моделирования в практической деятельности, воспитание достаточно высокой математической культуры.

Задачами дисциплины является изучение:

- основных методов линейной алгебры, аналитической геометрии, математического анализа, рядов на сходимость;

- основных методов теории вероятностей и математической статистики;

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	ИД-1 ук-1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.	знать: фундаментальные основы высшей математики, теории вероятностей и основы математической статистики необходимые для решения поставленной задачи уметь: применять полученные математические знания для решения поставленной задачи владеть: навыками поиска необходимой информации опираясь на результаты анализа поставленной задачи
ОПК-1	Способен анализировать задачи профессиональной деятельности на основе положений, законов и методов естественных наук и математики.	ИД-3 опк-1. Владеет навыками решения профессиональных управленческих задач в области управления качеством в социально-экономических системах	знать: основы законов и методов естественных наук и математики необходимые для решения поставленной задачи уметь: применять полученные математические знания для решения поставленной задачи владеть: навыками решения профессиональных управленческих задач в области управления качеством в социально-экономических системах

ОПК-2	Способен формулировать задачи профессиональной деятельности на основе знаний профильных разделов математических и естественнонаучных дисциплин (модулей).	<p>ИД-2 опк-2. Владеет навыками использования современного инструментария базовых инженерных, математических и естественнонаучных дисциплин для решения задач в области управления качеством в социально-экономических системах</p> <p>ИД-3 опк-2. Понимает методы и алгоритмы, представленные в профильных разделах математических и естественнонаучных дисциплин, позволяющие выбрать актуальную информацию, требуемую для решения задач управления в социально-экономических системах.</p>	<p>знать: базовые определения и теоремы из основных разделов математики для решения задач в области управления качеством в социально-экономических системах</p> <p>уметь: применять полученные математические знания к решению соответствующих практических задач в области управления качеством</p> <p>владеть: навыками использования современного инструментария базовых инженерных, математических и естественнонаучных дисциплин для решения задач в области управления качеством в социально-экономических системах</p> <p>знать: методы и алгоритмы, представленные в профильных разделах математических и естественнонаучных дисциплин</p> <p>уметь: применять полученные математические знания для решения задач управления в социально-экономических системах.</p> <p>владеть: навыками применения знания разделов математических дисциплин, позволяющих выбрать актуальную информацию, требуемую для решения задач управления в социально-экономических системах.</p>
ОПК-4	Способен осуществлять оценку эффективности систем управления качеством, разработанных на основе математических методов	<p>ИД-2 опк-4. Умеет использовать современные методы получения и обработки информации по оценке критериев эффективности систем управления качеством</p> <p>ИД-3 опк-4. Владеет технологиями оценки эффективности полученных результатов разработки систем управления качеством и их внедрения</p>	<p>знать: фундаментальные основы высшей математики, теории вероятностей и основы математической статистики и математического моделирования</p> <p>уметь: применять современные математические методы и осуществлять математическую обработку данных; производить расчеты по оценке критериев эффективности систем управления качеством</p> <p>владеть: навыками оценки эффективности систем управления качеством, разработанных на основе математических методов</p> <p>знать: фундаментальные основы математической статистики и методы оценки эффективности полученных результатов</p> <p>уметь: применять современные методы и осуществлять математическую обработку данных; производить расчеты по оценке критериев эффективности систем управления качеством</p> <p>владеть: технологиями оценки эффективности полученных результатов разработки систем управления качеством</p>

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.10 «Математика» входит в обязательную часть Блока 1.

«Дисциплины (модули)», включенных в рабочий учебный план направления подготовки 27.03.02 Управление качеством. Направленность (профиль)– Управление качеством в социально-экономических системах

4. Содержание дисциплины

1. Линейная алгебра.
2. Аналитическая геометрия .
3. Дифференциальное исчисление функции одной переменной.
4. Интегральное исчисление функции одной переменной.
4. Теория функции комплексного переменного
6. Функции многих переменных.
7. Дифференциальные уравнения.
- 8.Ряды
9. Теория вероятностей
10. Математическая статистика

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц – 540/15, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 268(60) часов, из них: лекции – 88(18) часов, практические занятия 140(22) часов.
 2. Самостоятельная работа- 272(480) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям 226 (448) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 64(18) часов.
- Аттестация экзамен, зачет, зачет, экзамен (экзамен, зачет, зачет, экзамен).

Б1.О.11 Средства и методы управления качеством

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков применения современных средств и методов управления качеством в социально-экономических системах.

Задачами дисциплины являются:

- формирование у студентов системы знаний о методах и средствах управления качеством;
- приобретение студентами знаний о принципах и подходах в управлении качеством для организаций любой сферы деятельности;
- формирование у студентов умений и навыков работы с нормативными документами в области управления качеством;
- приобретение студентами навыков по практическому применению методов и средств управления качеством в социально-экономических системах.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-4	Способен осуществлять оценку эффективности систем управления качеством, разработанных на основе математических методов	ИД-1 опк-4 Знает типовые критерии оценки эффективности систем управления и их внедрения	Знать: типовые критерии оценки эффективности систем управления и их внедрения Уметь: определять типовые критерии оценки эффективности систем управления и их внедрения Владеть: методикой определения типовых критериев оценки эффективности систем управления и их внедрения
		ИД-2 опк-4 Умеет использовать современные методы получения и обработки информации и критериев эффективности систем	Знать: современные методы получения и обработки информации по оценке критериев эффективности систем

		обработки информации по оценке критериев эффективности систем управления качеством	управления качеством Уметь: использовать современные методы получения и обработки информации по оценке критериев эффективности систем управления качеством Владеть: современными методами получения и обработки информации по оценке критериев эффективности систем управления качеством
		ИД-3 <small>опк-4</small> Владеет технологиями оценки эффективности полученных результатов разработки систем управления качеством и их внедрения	Знать: технологии оценки эффективности полученных результатов разработки систем управления качеством и их внедрения Уметь: использовать технологии оценки эффективности полученных результатов разработки систем управления качеством и их внедрения Владеть: технологиями оценки эффективности полученных результатов разработки систем управления качеством и их внедрения
ОПК-9	Способен проводить работы по подтверждению соответствия продукции, систем управления качеством и их сертификацией	ИД-1 <small>опк-9</small> Знает цели, принципы, формы и правила подтверждения соответствия	Знать: Цели, принципы, формы и правила подтверждения соответствия Уметь: Ставить цели, определять принципы, формы и правила подтверждения соответствия Владеть: Целями, принципами, формами и правилами подтверждения соответствия
		ИД-2 <small>опк-9</small> Проводит работы по подтверждению соответствия продукции, систем управления качеством	Знать: Основы проведения работ по подтверждению соответствия продукции, систем управления качеством Уметь: Проводить работы по подтверждению соответствия продукции, систем управления качеством Владеть: Приемами и методами подтверждения соответствия продукции, систем управления качеством
ОПК-11	Способен разрабатывать техническую документацию (в том числе и в электронном виде) в области управления качеством в условиях цифровой экономики, с учетом действующих стандартов качества	ИД-1 <small>опк-11</small> Знает виды документов для технического обоснования исследования удовлетворенности потребителя	Знать: Виды документов для технического обоснования исследования удовлетворенности потребителя Уметь: Работать с документами для технического обоснования исследования удовлетворенности потребителя Владеть: навыками работы с документами для технического обоснования исследования удовлетворенности потребителя
		ИД-2 <small>опк-11</small> Умеет использовать методы и инструменты управления качеством для формирования сводных аналитических документов	Знать: Методы и инструменты управления качеством для формирования сводных аналитических документов Уметь: Использовать методы и инструменты управления качеством для формирования сводных аналитических документов Владеть: Методами и инструментами управления качеством для формирования сводных аналитических документов

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.11 «Средства и методы управления качеством» входит в обязательную часть, Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 «Управление качеством».

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Планирование качества и объекты управления

Тема 2. Контроль и оценка качества

Тема 3. Управление качеством методами статистического регулирования технологических процессов

Тема 4. Управление затратами на качество

Тема 5. Мотивация персонала как инструмент управления качеством

Тема 6. Удовлетворение потребителей как результат управления качеством

Тема 7. Интегрированные системы менеджмента

Тема 8. Удовлетворение внутреннего потребителя

Тема 9. Коммуникации в управлении качеством

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -180/5, в том числе по очной и заочной формам обучения:

1. Контактная работа 97(26) часов в том числе: - лекции- 32(8) часов, практических занятий 48(8) часов.

2. Самостоятельная работа 83(154) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям - 46(140) часа, на выполнение курсовой работы – 10(10)часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часа. Аттестация – экзамен. Предусмотрена курсовая работа

Б1.О.12 Цифровая экономика

Цель дисциплины формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков и умении в области развития современной цифровой экономики, методике и технологии цифровой экономики предприятия, о возможности применения информационных технологий при решении вопросов, возникающих при принятии управленческих решений на предприятиях в современных условиях цифровой экономики.

Задачами дисциплины является:

- формирование представлений о содержании и масштабах цифровой экономики;
- знакомство со сквозными технологиями и их применением;
- развитие способностей по применению экономических, технологических, организационно-управленческих знаний, основанных на детерминантах цифровой экономики.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения	ИД-1 УК-10 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического	Знать: базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. Уметь: применять принципы

	в различных областях жизнедеятельности	развития, цели и формы участия государства в экономике	функционирования экономики и экономического развития в контексте государственной политики в области цифровой экономики в РФ. Владеть: навыками принятия управленческих решений в современных условиях функционирования цифровой экономики.
ОПК-7	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-1опк-7 Знает принципы работы современных информационных технологий и возможности их использования для решения задач профессиональной деятельности	Знать: современные технологии обработки и анализа информации, необходимых для решения управленческих задач в рамках цифровой экономики с использованием современных информационных технологий. Уметь: эффективно применять современные информационные технологии сбора, обработки и анализа информации необходимых для решения профессиональных задач. Владеть: современными информационными технологиями в целях выявления драйверов цифровой экономики, необходимых для решения управленческих задач в социально-экономических системах.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Цифровая экономика» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 Управление качеством, направленность (профиль) Управление качеством в социально-экономических системах.

4. Содержание дисциплины

- 1.Мировые цифровые тренды.
- 2.Государственная политика в области цифровой экономики в РФ.
- 3.Сквозные технологии как драйверы развития цифровой экономики.
- 4.Платформенные цифровые решения.
5. Цифровое моделирование экономики на предприятии.
6. Цифровая экономика технологических процессов.

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 53(14) часов из них: лекции - 16(4) часов, практические занятия – 32(8) часов.

2. Самостоятельная работа 55(94) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям - 45(84) часов, на выполнение реферата – 5(5) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часов. Аттестация – зачет.

Б1.О.13 Маркетинг

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование комплексного представления о теоретических и практических основах современного маркетинга, навыков их успешного применения в будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- освоение студентами теоретических основ современного

- маркетинга, маркетинговых концепций и рыночных процессов;
- привить навыки практической деятельности по сбору и обработке информации, проведению рыночных расчетов и формированию выводов, характеризующих состояние и развитие рыночной ситуации;
 - выработать умение принимать обоснованные решения в постоянно меняющихся условиях, используя метод кейсов и метод деловых игр;
 - сформировать представление о современных проблемах рынка и путях их решения;
 - развить навыки профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК - 1.	Способен анализировать задачи профессиональной деятельности на основе положений, законов и методов естественных наук и математики.	ИД-1 _{опк-1} . Знает задачи управления качеством в социально-экономических системах. ИД-2 _{опк-1} . Формулирует корректные постановки управленческих задач в социально-экономических системах.	Знать: теоретические основы обеспечения качества и управления качеством продукции и технологических процессов. Варианты организации управления маркетинговой деятельностью в организации. Уметь: определять конкурентоспособность продукции и предприятия. Прогнозировать развитие маркетинговых процессов и явлений на микро- и макроуровне. Владеть: навыками сопоставительного анализа параметров конкурентоспособности продукции. Знать: принципы сегментации и выбора целевых рыночных сегментов. Факторы, влияющие на поведение потребителей и принятие потребителем решения о покупке. Уметь: формировать тактические маркетинговые решения в области товарной, ценовой, коммуникационной и сбытовой политики. Владеть: методикой анализа маркетинговой среды предприятия
ОПК-10	Способен оценивать и учитывать риски при управлении и качеством	ИД-2 _{опк-10} Умеет идентифицировать, оценивать и анализировать риски	Знать: систему маркетинговой информации и маркетинговую среду организации, методы изучения и прогнозирования рыночной конъюнктуры, виды спроса на продукцию производства, мероприятия по формированию спроса и стимулированию сбыта продукции, формирование ассортимента. Уметь: прогнозировать конъюнктуру рынка и анализировать реализованный спрос на продукцию, обеспечивать обратную связь с потребителями. Соединять разнородную маркетинговую информацию в единое целое для разработки управленческих решений с учетом имеющихся рисков. Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа вторичной и первичной (оперативной) маркетинговой информации.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Маркетинг» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 Управление качеством, направленность (профиль) Управление качеством в социально-экономических системах.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Сущность и основные понятия маркетинга

- Тема 2. Маркетинговая среда предприятия
 Тема 3. Сущность маркетингового исследования рынка
 Тема 4. Сегментация рынка и позиционирование товара
 Тема 5. Покупательское поведение на потребительском рынке и рынке товаров производственного назначения
 Тема 6. Формирование товарной политики предприятия
 Тема 7. Цены и ценовая политика в маркетинге
 Тема 8. Маркетинговые коммуникации
 Тема 9. Сбытовая политика предприятия

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -180/5, в том числе по очной и заочной формам обучения:

1. Контактная работа 106(36) часов в том числе: - лекции- 34(12) часа, практических занятий 52(14) часа.

2. Самостоятельная работа 74(144) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям - 42(135) часа, на подготовку к промежуточной аттестации – 32(9) часа. Аттестация – экзамен.

Б1.О.14 Политология

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Основной целью курса является формирование у студентов знаний об основополагающих понятиях мира политического, основных закономерностей политики в их инвариантном проявлении, предостережение от субъективных суждений о политических событиях от имени науки, идущих порою через средства массовой информации. Научить студентов отличать объективные закономерности политики от объективных интересов различных социальных групп и слоев, разных интересов государств в их взаимоотношениях. Главной целью дисциплины «Политология» является формирование у студентов политического мышления, необходимого для понимания ими сущности политических явлений, происходящих в обществе, умения ориентироваться в сложных политических процессах, делать взвешенный политический выбор, активно и последовательно отстаивать свои политические права и свободы. Политология призвана дать студентам необходимые знания о ценностях, нормах, о формах и путях участия в политической жизни.

Задача данного учебного курса - выработать рациональный и демократический менталитет, усвоить нормы политической культуры, сформировать такие качества, как толерантность, умение цивилизованно и систематизировано выражать и защищать свои интересы, предотвращать или же относительно безболезненно разрешать социальные конфликты. Изучение политологии призвано помочь преобразовать стихийно сложившиеся взгляды в тщательно продуманное миропонимание, сформировать систему общетеоретических взглядов не только на отдельно взятого человека, но и на все общество в целом, как сознательное взаимодействие политической культуры и цивилизованных отношений между людьми в едином государстве.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компет енций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-5	Способен решать задачи развития науки, техники и технологии в области управления качеством с учетом нормативно-правового регулирования в сфере	ИД-2 опк-5 Обладает уважительным отношением к праву и закону, достаточным уровнем профессионального правосознания и правовой культуры для исполнения профессиональных	Знать: основные принципы права и закона на достаточно профессиональном уровне. Уметь: применять правовые знания для исполнения профессиональных обязанностей в части использования и регистрации прав интеллектуальной собственности Владеть: правовой культурой для исполнения профессиональных

	интеллектуальной собственности	обязанностей в части использования и регистрации прав интеллектуальной собственности	обязанностей в части использования и регистрации прав интеллектуальной собственности
		ИД-Зопк-5 Способен разрабатывать управленческие решения в сфере профессиональной деятельности с учетом требований законов и нормативно-правовых актов	Знать: нормативно-правовые акты в сфере профессиональной деятельности Уметь: применять основные инструменты правового акта в профессиональной деятельности Владеть: принципами принятия управленческих решений в сфере профессиональной деятельности

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Политология» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 **Управление качеством, направленность программы – Управление качеством в социально-экономических системах.**

4.Содержание дисциплины

1. Политология как наука.
2. История политических учений
3. Политика и власть.
4. Политическая система общества.
5. Политический режим, типология политических режимов.
6. Государство как политический институт.
7. Политические партии и избирательные системы.
8. Политические элиты и политическое лидерство.
9. Политические идеологии и политическая культура

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц - 108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа - 59(12) часов из них:
лекции - 18(4) часа, практические занятия - 36(6) часа.
2. Самостоятельная работа - 49(96) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля - 44(91) часа, и на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.

Аттестация – зачет.

Б1.О.15 Правоведение

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование у студентов основных теоретических положений современной теории права и государства, в том числе, высокого уровня профессионального правосознания, умения применять теоретические положения к анализу современных государственно-правовых и экономико-правовых процессов, понятийного аппарата для последующего освоения ряда частных отраслевых дисциплин и углубления теоретических познаний о праве, навыков работы с учебной и научной литературой, развитие умений и навыков ориентирования в сложной системе действующего законодательства, способности самостоятельного подбора нормативных правовых актов к конкретной практической ситуации.

Задачи курса состоят в выработке умения понимать законы и другие нормативно-правовые акты; обеспечивать соблюдение законодательства, принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом; анализировать законодательство и практику его

применения, ориентироваться в специальной литературе.

Основными задачами учебного курса является усвоение понятий государства и права, изучение основ конституционного строя Российской Федерации, знакомство с отраслями Российского права.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>ИД-2УК-2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>Знать: действующие правовые нормы и ограничения, оказывающие регулирующее воздействие на профессиональную деятельность Уметь: планировать собственную деятельность исходя из действующих норм права Владеть: основными методами, способами и средствами получения и обработки правовой информации</p>
<p>УК-11Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1УК-11. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества.</p>	<p>Знать: способы противодействия различным проявлениям коррупционного поведения Уметь: воспринимать нормативные акты о противодействии коррупции Владеть: способностью разрешать проблемные ситуации, связанные с нарушением гражданских прав, применением антиправовых действий</p>
	<p>ИД-2УК-11. Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению.</p>	<p>Знать: базовые этические ценности, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению Уметь: давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательств Владеть: навыками применения на практике норм антикоррупционного законодательства</p>
<p>ОПК-5.Способен решать задачи развития науки, техники и технологии в области управления качеством с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности</p>	<p>ИД-1опк-5 Знает нормы права, обеспечивающие профессиональную деятельность</p>	<p>Знать: задачи развития науки, техники и технологии в области стандартизации и метрологического обеспечения; Уметь: решать задачи учета, обеспечения правовой охраны результатов интеллектуальной деятельности и распоряжения ими; Владеть: навыками проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности</p>
	<p>ИД-2опк-5 Обладает уважительным отношением к праву и закону, достаточным уровнем профессионального правосознания и правовой культуры для исполнения профессиональных обязанностей в части использования и регистрации прав интеллектуальной собственности</p>	<p>Знать: структуру документации системы управления качеством организации и назначение основных видов документов системы управления качеством Уметь: разрабатывать и оформлять основные виды нормативных документов, записей о качестве, а также комплекты документов системы управления качеством организации; Владеть: навыками практического применения результатов учета, обеспечения правовой охраны и распоряжения результатами интеллектуальной деятельности;</p>
	<p>ИД-3опк-5 Способен разрабатывать управленческие решения в сфере профессиональной деятельности с учетом требований законов и нормативно-правовых</p>	<p>Знать: основные положения национальной и международной нормативной базы в области документооборота систем управления качеством; Уметь: разрабатывать управленческие решения в сфере профессиональной деятельности с учетом требований законов</p>

	актов	Владеть: навыками выполнения проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности и последствия их применения
--	-------	---

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Правоведение» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 «Управление качеством».

4. Содержание дисциплины

Лекция 1	Основы теории государства и права
Лекция 2	Основы конституционного права РФ
Лекция 3	Основы гражданского права РФ
Лекция 4	Основы семейного права РФ
Лекция 5	Основы трудового права РФ
Лекция 6	Основы административного права РФ
Лекция 7	Основы уголовного права РФ
Лекция 8	Основы экологического права РФ
Лекция 9	Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц – 108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

Контактная работа – 59(16) часов, в том числе:

- лекции – 18(6) часа,
- практических занятий – 36(8) часа.

Самостоятельная работа – 49(92) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям и т.п. – 44(87) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часов.

Аттестация – зачет (3 семестр).

Б1.О.16 Информационное обеспечение, базы данных

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Целью дисциплины формирование целостного представления о технологиях информационных систем и баз данных как хранилищ информации, снабженных процедурами ввода, поиска, размещения и выдачи информации, их месте в профессиональной деятельности, способах их использования (на примере решения конкретных задач, связанных с созданием реляционных баз данных); – выработка навыков работы по проектированию структур баз данных, манипулирования данными и разработки пользовательского интерфейса к ним.

Задачами дисциплины являются:

- сформировать представление о роли и месте информационных систем и баз данных, о назначении и основных характеристиках различных систем управления базами данных, их функциональных возможностях;
- изучить теоретические основы построения и функционирования информационных систем и баз данных, характеристики современных СУБД, современные технологии организации баз данных;
- изучить правила разработки структуры баз данных и создания прикладного программного обеспечения с использованием систем управления базами данных;

- изучить взаимосвязь системы баз данных с практической деятельностью человека;
- сформировать практические навыки по созданию, ведению и обеспечению надежности баз данных;
- научить основным методам и средствам современных технологий, применяемых в практической деятельности;
- получить представление о развитии теории и организации современных многопользовательских СУБД для решения информационных задач;
- приобрести навыки работы в среде конкретной СУБД.

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-6	Способен разрабатывать алгоритмы и компьютерные программы, пригодные для практического применения	ИД-1опк-6 Владеет инструментами и методами информационных и коммуникационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач	Знать: теоретические основы и базовые принципы создания баз данных информационных систем и их архитектуру; назначение баз данных; - модели представления данных в БД, их классификацию. Уметь: формулировать задачи, решаемые конкретными информационными системами; использовать сетевые программные и технические средства в профессиональной деятельности; использовать программное обеспечение и применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности. Владеть: навыками анализа эффективности применяемых прикладных программ, работы с прикладными программными средствами, применяемыми в экономической отрасли; навыками работы с реляционными базами данных.
ОПК-7	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-1опк-7 Знает принципы работы современных информационных технологий и возможности их использования для решения профессиональной деятельности	Знать: состав, функции современных информационных технологий; виды информационных процессов в информационных системах; инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей. Уметь: использовать программное обеспечение и применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности; использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных

		<p>ИД-2_{опк-7} Способен использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>информационных системах; работать с базами данных. Владеть: навыками анализа эффективности применяемых прикладных программ, работы с прикладными программными средствами, применяемыми в профессиональной деятельности; навыками работы с реляционными базами данных.</p> <p>Знать: классификацию информационных систем; состав, функции информационных систем и возможности использования информационных систем в профессиональной деятельности. Уметь: формулировать задачи, решаемые конкретными информационными системами; использовать сетевые программные и технические средства в профессиональной деятельности; использовать программное обеспечение и применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности; Владеть: навыками анализа эффективности применяемых прикладных программ, работы с прикладными программными средствами, применяемыми в экономической отрасли; навыками работы с реляционными базами данных.</p>
--	--	--	--

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Информационное обеспечение, базы данных» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 Управление качеством, направленность (профиль) Управление качеством в социально-экономических системах.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Информационная технология и этапы ее развития..

Раздел 2. Возможности новых информационных технологий в сфере профессиональной деятельности, их эффективность.

Раздел 3. Основные понятия баз данных.

Раздел 4. Архитектура базы данных и классификация моделей данных.

Раздел 5. Системы управления базами данных. СУБД Access

Раздел 6. Языки баз данных.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц – 108/3, в том числе по очной(заочной) форме обучения:

1. Контактная работа 41(10) часов, из них: лекции – 18(4) часов, практические работы 18(4) часов.

2. Самостоятельная работа 67(98) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим работам и т.п.- 62(93) часа, на

подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа. Аттестация – зачет.

Б1.О.17 Социология

1. Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины являются: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков знания теоретических основ и закономерностей функционирования социологической науки, выделяя ее специфику, раскрывая принципы соотношения методологии и методов социологического познания; помочь овладеть этими знаниями во всем многообразии научных социологических направлений, школ и концепций, в том числе и русской социологической школы.

Задачами дисциплины являются изучение:

- социальных институтов, обеспечивающих воспроизводство общественных отношений;
- основных этапов культурно-исторического развития обществ, механизмов и форм социальных изменений;
- социологического понимания личности, понятия социализации и социального контроля; личности как субъекта социального действия и социальных взаимодействий;
- межличностных отношений в группах; особенностей формальных и неформальных отношений; природы лидерства и функциональной ответственности;
- механизма возникновения и разрешения социальных конфликтов;
- культурно-исторических типов социального неравенства и стратификации; представления о горизонтальной и вертикальной социальной мобильности;
- основных проблем стратификации российского общества, возникновения классов, причины бедности и неравенства, взаимоотношений социальных групп, общностей, этносов;
- представлений о процессе и методах социологического исследования.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1 _{ук-3} Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций	Знать: основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций Уметь: осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде Владеть: навыками межличностных и групповых коммуникаций
		ИД-2 _{ук-3} Применяет методы командного взаимодействия.	Знать: способы устанавливать и поддерживать контакты для достижения результата Уметь: применять методы командного взаимодействия. Владеть: навыками командного взаимодействия.
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД-1 _{ук-5} Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах ИД-2 _{ук-5}	Знать: базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах Уметь: находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп Владеть: представлениями о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

		Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	Знать: основы межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. Уметь: определять необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества Владеть: представлениями о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
--	--	--	---

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Социология» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 Управление качеством, направленность программы – Управление качеством в социально-экономических системах

4.Содержание дисциплины

1. Объект, предмет и метод социологии
2. История становления и развития социологии
3. Основные школы и направления современной социологии.
4. Общество как социокультурная система
5. Социальная структура и стратификация
6. Социальные институты и социальные организации
7. Личность и общества
8. Социальные конфликты
9. Методология и методы социологического исследования

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц - 144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа - 69(22) часов из них:
лекции - 18(4) часа, практические занятия - 36(6) часа.
2. Самостоятельная работа - 75(122) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля - 48(118) часа, и на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часа.

Аттестация – экзамен.

Б1.О.18 Психология и педагогика

1.Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является повышение общей и психолого-педагогической культуры студентов, овладение ими законами и закономерностями организационно-управленческой, научно -исследовательской и образовательной деятельности.

Задачами дисциплины являются:

- дать представление о сущности сознания, роли сознания и самосознания в поведении, общении и деятельности людей, формировании личности;
- научить понимать природу психики, знать основные психические функции и их физиологические механизмы;
- познакомить с содержанием, закономерностями, принципами, формами, средствами и методами педагогической деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды Компетен-ций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
-------------------	--------------------------	--	-----------------------------------

УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИД-1 _{ук-9} Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями	Знать: О должном уровне физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. Уметь: Взаимодействовать в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями. Владеть: навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
		ИД-2 _{ук-9} Содействует успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями	Знать: специфику потребностей лиц с ограниченными возможностями в профессиональной и социальной среде Уметь: аргументировано объяснять ценность многообразия и опровергать стереотипы в отношении лиц с ограниченными возможностями Владеть: навыками создавать условия для более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в организационную среду и профессиональную деятельность с учетом их особых потребностей
ПК-2	Способен анализировать информацию и осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации на различных этапах производства продукции, работ (услуг) по показателям качества	ИД-1 _{пк-2} Уметь собирать и обрабатывать информацию по показателям качества, характеризующую разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги) на различных этапах жизненного цикла изделий и осуществлять организационные процессы, используя различные средства и способы межличностных коммуникаций	Знать: причины, которыми вызвано недостаточное качество продукции (услуги) или его снижение. Уметь: определять причины, которыми вызвано недостаточное качество продукции (услуги) или его снижение. Владеть: навыками разработки планов мероприятий по устранению причин, которыми вызвано недостаточное качество продукции (услуги) или его снижение

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Психология и педагогика» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 Управление качеством направленность (профиль) Управление качеством в социально-

Содержание разделов дисциплины

- Тема 1. Психология как наука и практика
- Тема 2. Психология личности
- Тема 3. Психика
- Тема 4. Сознание
- Тема 5. Психические явления
- Тема 6. Межличностные отношения
- Тема 7. Межгрупповые отношения и взаимодействия
- Тема 8. Индивидуально-психологические свойства личности
- Тема 9. Педагогика как наука
- Тема 10. Методология педагогической науки
- Тема 11. Образование как общечеловеческая ценность
- Тема 12. Современное образовательное пространство
- Тема 13. Педагогический процесс
- Тема 14. Обучение как составная часть педагогического процесса.
- Тема 15. Организация учебной деятельности в вузе
- Тема 16. Теоретические основы воспитания
- Тема 17. Семья как субъект педагогического взаимодействия и социокультурная среда воспитания и развития личности

Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц - 144/4, в том числе по очной (заочной) форме обучения:

1. Контактная работа 69(18) часов, в том числе:
 - аудиторных 63(15) часов, в том числе: лекционных занятий - 18(4) часов; практических занятий – 36(6) часов.
 - внеаудиторных 6(3) часов;
2. Самостоятельная работа –75(126) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) час.

Аттестация – экзамен

Б1.О.19 Экология

1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков к решению типовых задач в области экологии на основе современных научных методов познания природы.

Задачами дисциплины являются:

- обучение основным законам экологии;
- развитие способностей логично и последовательно представлять освоенные знания;
- способность понимать результаты физического эксперимента и оценить качество исследований.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития	ИД-1УК-8. Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах.	Знать: безопасные условия жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах. Уметь: применять теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах Владеть: теоретическими и практическими навыками для обеспечения безопасных условий

	общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИД-2УК-8. Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов.	жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах Знать: оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов Уметь: осуществлять оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов Владеть: навыками оперативных действий по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов
ОПК-2	Способен формулировать задачи профессиональной деятельности на основе знаний профильных разделов математических и естественнонаучных дисциплин (модулей)	ИД-2опк-2 Владеет навыками использования современного инструментария базовых инженерных, математических и естественнонаучных дисциплин для решения задач в области управления качеством в социально-экономических системах	Знать: современный инструментарий экологии для решения задач в области управления качеством Уметь: использовать современный инструментарий базовых инженерных, математических и естественнонаучных дисциплин для решения задач в области управления качеством в социально-экономических системах Владеть навыками: использования современного инструментария базовых инженерных, математических и естественнонаучных дисциплин для решения задач в области управления качеством в социально-экономических системах

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экология» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 «Управление качеством» на-правленность (профиль) «Управление качеством в социально-экономических системах»

4. Содержание дисциплины

1. Экология и краткий обзор ее развития.
2. Общая экология.
3. Учения о биосфере.
4. Человек и биосфера.
5. Антропогенные воздействия на биосферу.
6. Охрана окружающей среды.
7. Охрана окружающей среды. Правовые и экономические аспекты.
8. Экология и управление природными ресурсами.
9. Контроль состояния окружающей среды.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц - 144/4 в том числе по очной (очно-заочной, заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 77(18) часов из них:
лекции- 36(8) часов, практических занятий 36(8) часов.
2. Самостоятельная работа 67(126) час, из них на самостоятельное изучение

отдельных тем модуля, подготовка к лабораторным работам и т.п.- 62(121) час, на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часов.

Аттестация – зачет с оценкой.

Б1.О.20 Безопасность жизнедеятельности

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: обеспечение обучающихся теоретическими знаниями о средствах и методах защиты человека и природной среды от негативных факторов природного и техногенного происхождения и формирование соответствующих практических навыков. **Задачами дисциплины** являются:

- научить выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте;
- научить создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- выработать навыки и умения использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности;
- выработать навыки и умения обеспечения безопасных и/или комфортных условий труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты;
- подготовить к участию в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности, для сохранения природной среды, обеспечение устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИД-1 ук-8 Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности и в бытовой и профессиональной сферах ИД-2 ук-8 Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов	Знать: Применение теоретических и практических знаний и навыков для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах Уметь: Применять теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах Владеть: Навыками применения теоретических и практических знаний и навыков для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах Знать: Оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов Уметь: Осуществлять оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов. Владеть: Навыками осуществления оперативных действий по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов.
ОПК-8	Способен осуществлять критический анализ и обобщение	ИД-3 опк-8 Анализирует результаты исследований	Знать: Способы анализа результатов исследований профессиональной информации и делать на их основании количественные и

	информации в рамках управления качеством продукции, процессов, услуг.	нальной информации и делает на их основании количественные и качественные выводы, дает на их основании рекомендации по принятию решений.	на их основании рекомендации по принятию решений. Уметь: Анализировать результаты исследований профессиональной информации и делать на их основании количественные и качественные выводы, давать на их основании рекомендации по принятию решений. Владеть: Навыками анализировать результаты исследований профессиональной информации и делать на их основании количественные и качественные выводы, давать на их основании
--	---	--	--

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана направления подготовки 27.03.02 Управление качеством, направленность (профиль) Управление качеством в социально-экономических системах

4. Содержание разделов дисциплин

Раздел 1. Основные положения и принципы обеспечения безопасности. **Раздел 2.** Человек и техносфера.

Раздел 3. Идентификация и воздействие на человека вредных и опасных факторов среды обитания. **Раздел 4.** Защита человека и среды обитания от вредных и опасных факторов природного, антропогенного и техногенного происхождения.

Раздел 5. Обеспечение комфортных условий для жизни и деятельности человека. **Раздел 6.** Психофизиологические и эргономические основы безопасности.

Раздел 7 Чрезвычайные ситуации природного характера и методы защиты в условиях их реализации **Раздел 8.** Чрезвычайные ситуации техногенного характера и методы защиты в условиях их реализации **Раздел 9.** Управление безопасностью жизнедеятельности.

Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 77 (18) часов в том числе:
лекции- 36 (8) часов,
лабораторные работы- 36 (8) часов;

2. Самостоятельная работа 67 (126) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к лабораторным работам и т.п.-62 (121) на подготовку к промежуточной аттестации – 5 (5) часов.

Аттестация – зачет с оценкой (зачет с оценкой)

Б1.0.21 Технология организации производства продукции и услуг

Б1.0.22 Менеджмент

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у студентов системных научных фундаментальных знаний в области менеджмента; приобретение студентами практических навыков выполнения основных функций менеджмента и других видов деятельности, применение на практике полученных знаний и умений в

соответствии с международными требованиями к избранному виду деятельности.

Задачами дисциплины является изучение:

- изучение принципов, функций и методов управления;
- изучение технологий и техники управления;
- изучение коммуникаций в управлении и систем управления;

- освоение моделирования процессов в управлении по подготовке, принятию и оптимизации решения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-3	Способен осуществлять социально взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1 _{ук-3} . Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций	Знать: основные научные концепции и современные подходы теории управления, принципы, технологии и методы управления. Роль коммуникаций в управлении особенности управления конфликтами, стрессами и изменениями в организации Уметь: формулировать цели в рамках решения проблем и проблемных ситуаций, анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности. Владеть: навыками управления конфликтами, стрессами, изменениями в организации, способами влияния на процесс коммуникации в организации.
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1 _{ук-6} . Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы. ИД-2 _{ук-6} . Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе	Знать: функции управления: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта, кадровую политику организации, понятие трудового потенциала, его формирование, особенности технологии процесса выполнения коллективных задач. Уметь: разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации. Оценивать экономическую эффективность управления персоналом - оценивать возможные способы действий и разрабатывать альтернативные варианты управляющих воздействий. Владеть: современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации Знать: основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования. Уметь: применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения. Владеть: навыками организации командного взаимодействия для решения управленческих задач.
ОПК-3	Способен использовать фундаментальные знания для решения базовых задач управления качеством в технических системах	ИД-2 _{опк-3} Умеет идентифицировать и обосновывать предлагаемые типовые управленческие решения в области управления качеством в социально-экономических системах. ИД-3 _{опк-3}	Знать: виды управленческих решений, алгоритмы принятия и реализации управленческих решений, формы ответственности за принятые организационно-управленческие решения. Уметь: анализировать данные и информацию о состоянии системы управления и проблемных ситуаций, оценивать возможные способы действий и разрабатывать альтернативные варианты управляющих воздействий Владеть: навыками структурирования проблем в виде дерева проблем, дерева целей, дерева решений; навыками их решения с помощью соответствующих методов, методик и приемов. Знать: организацию как систему управления, ее жизненный

с целью совершенствования в профессиональной деятельности	Способен применять знания основных технологий, методов и инструментов решения типовых задач в области управления качеством организации	цикл, стратегическое управление, систему методов управления. Характеристику и основные особенности внутренней и внешней среды менеджмента предприятия. Уметь: систематизировать и обобщать информацию о состоянии внутренней и внешней среды организации. Использовать различные методы управления при решении практических задач. Владеть: методами управленческого воздействия при осуществлении своей профессиональной деятельности.
---	--	---

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Менеджмент» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 Управление качеством, направленность (профиль) Управление качеством в социально-экономических системах.

4. Содержание дисциплины

- Тема 1. Сущность и характерные черты современного менеджмента
- Тема 2. Эволюция концепций менеджмента
- Тема 3. Природа и состав функций менеджмента
- Тема 4. Стратегическое и тактическое планирование в системе менеджмента
- Тема 5. Мотивация персонала в системе менеджмента
- Тема 6. Методы управления
- Тема 7. Внутренняя и внешняя среда менеджмента
- Тема 8. Организационные отношения в системе менеджмента
- Тема 9. Моделирование ситуаций и разработка управленческих решений
- Тема 10. Коммуникационный процесс в системе менеджмента
- Тема 11. Управление персоналом
- Тема 12. Власть и лидерство в системе менеджмента организации
- Тема 13. Стили менеджмента и имидж (образ) менеджера
- Тема 14. Управление конфликтами, стрессами и изменениями
- Тема 15. Оценка эффективности менеджмента

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -180/5, в том числе по очной и заочной формам обучения:

1. Контактная работа 89(22) часов в том числе: - лекции- 36(6) часов, практических занятий 36(6) часов.

2. Самостоятельная работа 91(158) час, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям - 54(144) часа, на выполнение курсовой работы – 10(10)часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часа. Аттестация – экзамен. Предусмотрена курсовая работа

Б1.О.23 Основы риск-менеджмента

1.Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области теории и практики принятия управленческих решений в условиях неопределенности внешней среды с целью снижения рисков и обеспечения экономической безопасности, о методах управления рисками и основах риск-менеджмента.

Задачами дисциплины является изучение:

- получение теоретических знаний в области теории и методологии управления рисками в деятельности хозяйствующего субъекта;
- выработка практических навыков по оценке источников- возможных рисков и по овладению основными методами анализа рисков;
- выработка навыков проведения технико-экономических плановых расчетов- и обоснования альтернативных вариантов деятельности предприятия в качестве основы для принятия управленческого решения в условиях риска и неопределенности;
- обеспечение изучения новейших методологических и практических разработок в области бизнес-планирования в условиях рыночной экономики;
- изучение классификации возникающих в практической работе рисков;
- овладение навыками принятия решений в пользу (и против) рисков в предпринимательской деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-10	Способен оценивать и учитывать риски при управлении качеством	<p>ИД-1опк-10 Знает этапы, методы и инструментарий управления рисками</p> <p>ИД-3опк-10 Осуществляет мероприятия по воздействию на риски</p> <p>ИД-4опк-10</p>	<p>Знать: виды риска, основные принципы, структуру и процесс управления им;</p> <p>Уметь: применять методы определения и оценки рисков</p> <p>Владеть: навыками оценки рисков и эффективного управления ими при принятии решений в системе менеджмента качества.</p> <p>Знать: возможности инструментов риск-менеджмента для анализа рисков организации; методы воздействия на риски в разрезе отдельных их видов; инструменты анализа существующих методов контроля рисков и управления рисками;</p> <p>Уметь: осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики;</p> <p>Владеть: навыками определения общих намерений и направление организации по отношению к</p>

		<p>Осуществляет анализ результативности и эффективности мероприятий по устранению рисков, осуществляет мониторинг рисков</p>	<p>риск-менеджменту.</p> <p>Знать: методы, техники, технологии управления различными видами риска, план мероприятий по управлению рисками;</p> <p>Уметь: определять эффективные методы воздействия на риск, разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски.</p> <p>Владеть: методами воздействия на риски в разрезе отдельных их видов.</p>
ПК-5	<p>Способен применять передовой национальный и международный опыт по разработке инновационной политики и внедрению систем управления качеством, подготавливать аналитический отчет по возможности его применения в организации, разрабатывать систему управления бизнес-процессами и риск-менеджментом на предприятии, применять методы системного анализа для решения задач в профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-3пк-5</p> <p>Анализирует регламенты бизнес-процессов и организационной структуры для целей риск-менеджмента, идентифицирует и оценивает риски по управлению качеством продукции</p>	<p>Знать: Знает этапы, методы и инструментарий управления рисками по управлению качеством продукции;</p> <p>Уметь: идентифицировать, оценивать и анализировать риски по управлению качеством продукции;</p> <p>Владеть: навыками разработки и внедрения эффективных мероприятий по управлению рисками, осуществления мониторинга рисков.</p>

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.23 Основы риск-менеджмента входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 Управление качеством.

4. Содержание дисциплины

1. Основные определения и понятия риск-менеджмента
2. Правила риск-менеджмента

3. Классификация рисков
4. Идентификация и анализ рисков
5. Информационное обеспечение управления рисками
6. Концептуальные направления анализа рисков
7. Неопределенность в управлении рисками
8. Методы оценки рисков
9. Ключевые параметры определения рисковой стоимости
10. Процесс управления рисками в организации и его этапы
11. Методы финансирования рисков и схема их классификации
12. Риск-менеджмент в разрезе инвестиционной стратегии
13. Расчет окупаемости инвестиций
14. Оценка эффективности инвестиций

Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 71(24) часов из них:

лекции - 28(8) часа, практические занятия – 28(8) час.

2. Самостоятельная работа 73(120) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям - 46(116) часа, на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часа. Аттестация – экзамен.

Б1.В.01 Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту

Элективная дисциплина (модуль) по физической культуре и спорту - баскетбол.

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: содействие формированию у студентов универсальной компетенции путем овладения специальными знаниями, практическими умениями и навыками в спортивно игровой деятельности обеспечивающими сохранение и укрепление здоровья, совершенствование психофизических способностей, профессионально значимых качеств необходимых в будущей профессиональной деятельности.

Задачами дисциплины являются:

- обеспечение понимания роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности.

- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями.

- овладение системой специальных знаний, практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, формирование компенсаторных процессов, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, формирование профессионально значимых качеств и свойств личности.

- способствование адаптации организма к воздействию умственных и физических нагрузок, а также расширению функциональных возможностей физиологических систем, повышению сопротивляемости защитных сил организма.

- создание основы для творческого и методически обоснованного применения методик проведения учебно-тренировочных занятий в избранном виде спорта и программ спортивно массовых мероприятий в

целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

- Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной образовательной

программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения поддисциплине
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	ИД-1 <small>УК-7</small> Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	Знать: основы здорового образа жизни, факторы формирования личностью социального опыта приобретения мотивационно ценностного отношения к физической культуре и спорту. Уметь: организовывать и проводить индивидуальный и коллективный отдых и участвовать в массовых спортивных соревнованиях. Владеть: системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление индивидуального здоровья.
		ИД-2 <small>УК-7</small> Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих	Знать: основы профессионально-прикладной физической культуры, правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности. Уметь: преодолевать искусственные и
		технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности	естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения, повышать работоспособность, сохранять и укреплять здоровье. Владеть: средствами и методами физического самосовершенствования психофизических способностей и качеств, для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.

- Место дисциплины в структуре ОПОП

«Элективная дисциплина (модуль) по физической культуре и спорту – баскетбол» входит в часть формируемую участниками образовательных отношений Блока 1. «Дисциплины (модули)» учебного

плана направления подготовки 27.03.02 Управление качеством.

- **Содержание дисциплины**

Раздел 1. Методика обучения избранного вида спорта - баскетбол и систем физических упражнений

Раздел 2. Общая физическая и специальная подготовка в баскетболе

Раздел 3. Техническая подготовка в баскетболе

Раздел 4. Тактическая подготовка в баскетболе

Раздел 5. Специальная и волевая психическая подготовка

Раздел 6. Спортивная подготовка в баскетболе

Раздел 7. Профессионально-прикладная физическая подготовка

- **Общая трудоемкость** – по очной форме обучения - 328 часов, из них:

1. Контактная работа – 234 часа, в том числе практические занятия 234 часа;

2. Самостоятельная работа – 94 часа, на подготовку и прохождение промежуточной аттестации – 6 часов.

Аттестация – зачет.

Элективная дисциплина (модуль) по физической культуре и спорту - волейбол.

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: содействие формированию у студентов универсальной компетенции путем овладения специальными знаниями, практическими умениями и навыками в спортивно игровой деятельности обеспечивающими сохранение и укрепление здоровья, совершенствование психофизических способностей, профессионально значимых качеств необходимых в будущей профессиональной деятельности.

Задачами дисциплины являются:

- обеспечение понимания роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности.

- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями.

- овладение системой специальных знаний, практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, формирование компенсаторных процессов, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, формирование профессионально значимых качеств и свойств личности.

- способствование адаптации организма к воздействию умственных и физических нагрузок, а также расширению функциональных возможностей физиологических систем, повышению сопротивляемости защитных сил организма.

- создание основы для творческого и методически обоснованного применения методик проведения учебно-тренировочных занятий в избранном виде спорта и программ спортивно массовых мероприятий в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной образовательной

программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	<p>ИД-1 <small>УК-7</small> Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни</p>	<p>Знать: основы здорового образа жизни, факторы формирования личностью социального опыта приобретения мотивационно ценностного отношения к физической культуре и спорту. Уметь: организовывать и проводить индивидуальный и коллективный отдых и участвовать в массовых спортивных соревнованиях. Владеть: системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление индивидуального здоровья.</p>
		<p>ИД-2 <small>УК-7</small> Использует основы физической</p>	<p>Знать: основы профессионально-прикладной физической культуры, правила и способы планирования</p>
		<p>культуры для осознанного выбора здоровые берегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности</p>	<p>индивидуальных занятий различной целевой направленности. Уметь: преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения, повышать работоспособность, сохранять и укреплять здоровье. Владеть: средствами и методами физического самосовершенствования психофизических способностей и качеств, для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.</p>

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

«Элективная дисциплина (модуль) по физической культуре и спорту – волейбол» входит в часть формируемую участниками образовательных отношений

Блока1.

«Дисциплины (модули)»учебного плана правления подготовки 27.03.02
Управлениекачеством.

4. **Содержание дисциплины**

Раздел 1. Методика обучения избранного вида спорта
волейбол - и системфизических упражнений

Раздел 2. Общая физическая и специальная подготовка в волейболе

Раздел 3. Техническая подготовка в волейболе

Раздел 4. Тактическая подготовка в волейболе

Раздел 5. Специальная и волевая психическая подготовка

Раздел 6. Спортивная подготовка в волейболе

Раздел 7. Профессионально-прикладная физическая подготовка

5. **Общая трудоемкость – по очной форме обучения - 328 часов, из них:**

1. Контактная работа – 234 часа, в том числе практические занятия 234 часа;
2. Самостоятельная работа - 94 часа, на подготовку и прохождение промежуточной аттестации – 6 часов.
Аттестация – зачет.

Элективная дисциплина (модуль) по физической культуре и спорту - мини-футбол

1. **Цели и задачи дисциплины**

Цель дисциплины: содействие формированию у студентов универсальной компетенции путем овладения специальными знаниями, практическими умениями и навыками в спортивно игровой деятельности обеспечивающими сохранение и укрепление здоровья, совершенствование психофизических способностей, профессионально значимых качеств необходимых в будущей профессиональной деятельности.

Задачами дисциплины являются:

- обеспечение понимания роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности.
- формирование мотивационно - ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями.
- овладение системой специальных знаний, практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, формирование компенсаторных процессов, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, формирование профессионально значимых качеств и свойств личности.
- способствование адаптации организма к воздействию умственных и физических нагрузок, а также расширению функциональных возможностей физиологических систем, повышению сопротивляемости защитных сил организма.
- создание основы для творческого и методически обоснованного применения методик проведения учебно-тренировочных занятий в избранном виде спорта и программ спортивно массовых мероприятий в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения поддисциплине
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	ИД-1 <small>ук-7</small> Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	Знать: основы здорового образа жизни, факторы формирования личностью социального опыта приобретения мотивационно ценностного отношения к физической культуре и спорту. Уметь: организовывать и проводить индивидуальный и коллективный отдых и участвовать в массовых спортивных соревнованиях. Владеть: системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление индивидуального здоровья.
		ИД-2 <small>ук-7</small> Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровые берегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий	Знать: основы профессионально-прикладной физической культуры, правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности. Уметь: преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения,
		реализации конкретной профессиональной деятельности	повышать работоспособность, сохранять и укреплять здоровье. Владеть: средствами и методами физического самосовершенствования психофизических способностей и качеств, для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

«Элективная дисциплина (модуль) по физической культуре и спорту – мини-футбол» входит в часть формируемую участниками образовательных отношений Блока 1.

«Дисциплины (модули)» учебного плана направления подготовки 27.03.02 Управление качеством.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Методика обучения избранного вида спорта - мини-футболу и системам физических упражнений.

Раздел 2. Общая физическая и специальная подготовка в мини-футболе.

Раздел 3. Техническая подготовка в мини-футболе. **Раздел 4.** Тактическая подготовка в мини-футболе. **Раздел 5.** Специальная и

волевая психическая подготовка. **Раздел 6.**

Спортивная подготовка в мини-футболе.

Раздел 7. Профессионально-прикладная физическая подготовка.

5. **Общая трудоемкость** – по очной форме обучения - 328 часов, из них:

1. Контактная работа – 234 часа, в том числе практические занятия 234 часа;
2. Самостоятельная работа - 94 часа, на подготовку и прохождение промежуточной аттестации – 6 часов.
Аттестация – зачет.

Элективная дисциплина (модуль) по физической культуре и спорту – настольный теннис.

1.

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: содействие формированию у студентов универсальной компетенции путем овладения специальными знаниями, практическими умениями и навыками в спортивно игровой деятельности обеспечивающими сохранение и укрепление здоровья, совершенствование психофизических способностей, профессионально значимых качеств необходимых в будущей профессиональной деятельности.

Задачами дисциплины являются:

- обеспечение понимания роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности.
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями.
- овладение системой специальных знаний, практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, формирование компенсаторных процессов, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, формирование профессионально значимых качеств и свойств личности.
- способствование адаптации организма к воздействию умственных и физических нагрузок, а также расширению функциональных возможностей физиологических систем, повышению сопротивляемости защитных сил организма.

- создание основы для творческого и методически обоснованного применения методик проведения учебно-тренировочных занятий в избранном виде спорта и программ спортивно массовых мероприятий в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	ИД-1 _{УК-7} Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни	Знать: основы здорового образа жизни, факторы формирования личностью социального опыта приобретения мотивационно ценностного отношения к физической культуре и спорту. Уметь: организовывать и проводить индивидуальный и коллективный отдых и участвовать в массовых спортивных соревнованиях. Владеть: системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление индивидуального здоровья.
		ИД-2 _{УК-7} Использует основы физической	Знать: основы профессионально-прикладной физической культуры, правила и способы планирования
		культуры для осознанного выбора здоровые берегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности	индивидуальных занятий различной целевой направленности. Уметь: преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения, повышать работоспособность, сохранять и укреплять здоровье. Владеть: средствами и методами физического самосовершенствования психофизических способностей и качеств, для успешной социально-культурной и профессиональной

			деятельности.
--	--	--	---------------

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

«Элективная дисциплина (модуль) по физической культуре и спорту – настольный теннис» входит в часть формируемую участниками образовательных отношений Блока1.

«Дисциплины (модули)» учебного плана направления подготовки 27.03.02 Управление качеством.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Методика обучения избранного вида спорта - настольный теннис систем физических упражнений

Раздел 2. Общая физическая и специальная подготовка в настольном теннисе

Раздел 3. Техническая подготовка в настольном

теннисе **Раздел 4.** Тактическая подготовка в

настольном теннисе **Раздел 5.** Специальная и

волевая психическая подготовка **Раздел 6.**

Спортивная подготовка в настольном теннисе

Раздел 7. Профессионально-прикладная физическая подготовка

5. Общая трудоемкость – по очной форме обучения - 328 часов, из них:

1. Контактная работа – 234 часа, в том числе практические занятия 234 часа;

2. Самостоятельная работа - 94 часа, на подготовку и прохождение промежуточной аттестации – 6 часов.

Аттестация – зачет.

Б1.В.02 Метрология и сертификация

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков, связанных с изучением об измерениях, основными стандартами, нормами и правилами, проведением сертификации продукции и организацией контроля качества товаров, работ и услуг.

Подготовка бакалавров с углубленными фундаментальными знаниями в области управления качеством с учетом новейших отечественных и зарубежных достижений в ракурсе современных проблем в социально-экономических системах.

Задачами дисциплины является изучение:

- общих сведений о метрологии, физических величинах и единиц их измерения;
- классификаций и основных характеристик измерений, погрешностей измерений;
- сущности и задач менеджмента качества;
- отечественного и зарубежного опыта управления качеством;
- международной практики сертификации;
- сертификации продукции и систем качества;
- статистических методов в контроле качества.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-4	Способен разрабатывать и внедрять новые материалы, методы и средства технического контроля	ИД-3 _{ПК-4} Знать методы моделирования при прогнозировании и оптимизации технологических процессов и свойств материалов, стандартизации и сертификации материалов и процессов.	Знать: современные информационные, компьютерные и сетевые технологии для сбора, систематизации и анализа исходных данных для стандартизации и сертификации материалов и процессов. Уметь: использовать методы моделирования при прогнозировании и оптимизации технологических процессов стандартизации и сертификации материалов и процессов. Владеть навыками: организации и проведения работ по контролю качества продукции в соответствии с требованиями стандартов, технических условий, утвержденных образцов и другой технической документации; контроля соблюдения технологической дисциплины; повышения технического уровня и качества продукции.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Метрология и сертификация» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 «Управление качеством», направленность (профиль) программы - Управление качеством в социально-экономических системах.

4. Содержание дисциплины.

1. Метрология как деятельность. Основы технических измерений.
2. Физические величины и единицы их измерения. Методы и принципы измерений.
3. Метрологический контроль и надзор. Метрологическая служба России.
4. Теоретические основы стандартизации: сущность, задачи, элементы. Виды стандартов.
5. Основные понятия, цели и принципы сертификации.
6. Правила и документы по проведению работ в области сертификации
7. Номенклатура сертифицируемых услуг (работ) и порядок их сертификации. Особенности требований к отдельным группам услуг.
8. Сертификация систем качества (ССК). Состояние и перспективы развития сертификации.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц - 108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа - 53(12) часов, в том числе:

лекций - 16(4) часов, практических занятий - 32(6) часов.

2. Самостоятельная работа - 55(96) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовку к практическим занятиям и т.п. - 50(91), на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.

Аттестация – зачет.

Б1.В.03 Профильный иностранный язык

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков, приобретение общей, коммуникативной и профессиональной компетенции, получение знаний в области научного регистра: овладение технологией перевода лингвострановедческой, общефилологической и специализированной литературы, развитие навыков беседы по специальности и на темы страноведческого характера; прочное усвоение произносительных навыков; усвоение лексического материала в пределах заданных разговорных тем; усвоение грамматического материала в пределах заданных тем; развитие навыков разговорной речи (монологической, диалогической); развитие навыков чтения; развитие навыков перевода с английского на русский и с русского на английский; развитие навыков аудирования.

Задачами дисциплины является:

совершенствование ранее приобретенных умений и навыков иноязычного общения;

формирование у бакалавров системы языковых знаний в объеме, необходимом и достаточном для профессиональной деятельности в рамках программы «Управление качеством».

Код и наименование компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине

УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 _{УК-4} Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами	Знать: на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами Уметь: выбирать на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами Владеть: навыками выбора на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемым стилем и средствами взаимодействия в общении с деловыми партнерами
		ИД-2 _{УК-4} Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках	Знать: способы ведения деловой переписки на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках Уметь: вести деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках Владеть: навыками ведения деловой переписки на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках
		ИД-3 _{УК-4} Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах	Знать: диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах. Уметь: Использовать диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах. Владеть: диалогом для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах
		ИД-4 _{УК-4} Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный (-ые).	Знать: выполнение перевода профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный (-ые). Уметь: выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный (-ые). Владеть: переводом профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный (-ые).
		ИД-5 _{УК-4} Применяет цифровые средства взаимодействия с другими людьми для достижения поставленных целей.	Знать: цифровые средства взаимодействия с другими людьми для достижения Уметь: Применять цифровые средства взаимодействия с другими людьми для достижения Владеть: цифровыми средствами взаимодействия с другими людьми для достижения поставленных целей

ПК-2.	Способен анализировать информацию и осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации на различных этапах производства продукции, работ (услуг) по показателям качеств	ИД-1 _{ПК-2} . Уметь собирать и обрабатывать информацию по показателям качества, характеризующую разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги) на различных этапах жизненного цикла изделий и осуществлять организационные процессы, используя различные средства и способы межличностных коммуникаций	Знать: как собирать и обрабатывать информацию по показателям качества, характеризующую разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги) на различных этапах жизненного цикла изделий и осуществлять организационные процессы, используя различные средства и способы межличностных коммуникаций Уметь: собирать и обрабатывать информацию по показателям качества, характеризующую разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги) на различных этапах жизненного цикла изделий и осуществлять организационные процессы, используя различные средства и способы межличностных коммуникаций Владеть: умением собирать и обрабатывать информацию по показателям качества, характеризующую разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги) на различных этапах жизненного цикла изделий и осуществлять организационные процессы, используя различные средства и способы межличностных коммуникаций
		ИД-2 _{ПК-2} . Владеть навыками составления отчетов по показателям качества, характеризующих разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги). ИД-3 _{ПК-2} . Знать актуальную нормативную документацию в области управления качеством при проектировании продукции (оказании услуг	Знать: навыки составления отчетов по показателям качества, характеризующих разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги). Уметь: Применять навыки составления отчетов по показателям качества, характеризующих разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги). Владеть: навыками составления отчетов по показателям качества, характеризующих разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги). Знать: актуальную нормативную документацию в области управления качеством при проектировании продукции (оказании услуг) Уметь: Применять знания актуальной нормативной документации в области управления качеством при проектировании продукции (оказании услуг) Владеть: знаниями актуальной нормативной документации в области управления качеством при проектировании продукции (оказании услуг

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Профессиональный иностранный язык» входит в

вариативную часть обязательных дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки. **27.03.02 Управление качеством**, направленность(профиль) Управление качеством в социально-экономических системах.

4. Содержание дисциплины

Text: Bank and Business

Grammar: Past perfect Tense

Grammar: Функция инфинитива в предложении

Text: product development and planning

Text: Marketing

Text: Wholesaling

Essential Course

Text: Retailing

Text: Difference between the channels of distributions of Russia and western countries

Grammar: Passive Voice in Future

Grammar: долженствование в английском языке

Grammar: модальный глагол can его эквивалент

Text: pricing

Essential Course

Text: pricing in USA

Text: idea of the term market price

How the prices are charged in our country

Text: Computers

Text from "Modern English International"

Modern electronic equipment (PC, el printing)

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -72/2, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 41(10) часов из них: Практических занятий 36(8) часов;

2. Самостоятельная работа 31(57) часа, на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа. Аттестация – зачет.

Б1.В.04 Механика

Б1.В.05 Квалиметрия

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование у обучающихся теоретических знаний об основных принципах управления качеством, методах измерения и количественной оценки качества, практических навыков их использования в профессиональной деятельности.

Основные задачи дисциплины:

- изучение теоретических основ в области обеспечения качества и управления качеством продукции (услуг);

- формирование знаний о принципах, задачах и областях применения квалиметрии;

- ознакомление с квалиметрическими методами оценки качества продукции (услуг);

- изучение процесса количественной оценки уровня качества продукции (услуг);

- обоснование экономической эффективности деятельности в области качества;
- формирование навыков по количественному определению уровня качества продукции (услуг) с последующим управлением по достижению требуемого качества.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3	Способен осуществлять работы по управлению качеством процессов производства продукции оказания услуг	ИД-2пк-3 Владеть основными методами квалиметрического анализа продукции (услуг) и основными методами управления качеством при производстве изделий (оказании услуг)	Знать: области применения квалиметрии; сущность и содержание процедуры оценки качества; основные методы квалиметрического анализа продукции (услуг); методы управления качеством при производстве продукции (оказании услуг). Уметь: применять методы квалиметрического анализа продукции (услуг); выбирать тип номенклатуры показателей качества; использовать актуальную нормативную документацию в области управления качеством при производстве продукции (оказании услуг). Владеть: навыками определения номенклатуры параметров продукции и процессов; методами квалиметрического анализа продукции (услуг); инструментами проведения количественной оценки качества продукции (услуг); методами управления качеством при производстве продукции (оказании услуг).
ПК-6	Способен организовать работу по проведению внутреннего аудита системы управления качеством организации, анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств, умение выявлять и проводить оценку производительных и непроизводительных затрат	ИД-3пк-6 Применяет методы выявления и оценки производительных и непроизводительных затрат, методы расчета экономической эффективности деятельности в области качества, разрабатывает модели затрат на качество	Знать: виды и структуру затрат на качество продукции (услуг); методы выявления и оценки затрат на качество продукции (услуг); показатели экономической эффективности деятельности в области качества. Уметь: систематизировать информацию о затратах на качество продукции (услуг); выделять производительные и непроизводительные затраты на качество; рассчитывать экономическую эффективность деятельности в области качества. Владеть: методами сбора и анализа информации о затратах на качество продукции (услуг); инструментами моделирования снижения непроизводительных затрат на качество; навыками расчета показателей экономической эффективности деятельности в области качества.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.05 Квалиметрия входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 Управление качеством, направленность Управление качеством в социально-экономических системах.

4. Содержание дисциплины

- Тема 1. Основы квалиметрии и ее роль в управлении качеством.
- Тема 2. Методы квалиметрии и их использование в управлении качеством.
- Тема 3. Технология квалиметрической оценки уровня качества.
- Тема 4. Классификация и номенклатура показателей качества.
- Тема 5. Квалиметрические шкалы.
- Тема 6. Методы определения значений показателей качества продукции.
- Тема 7. Определение коэффициентов весомости показателей качества.
- Тема 8. Экспертные методы в квалиметрии.
- Тема 9. Экспертная оценка качества с помощью ранжирования и баллов.
- Тема 10. Оценка качества по экономической эффективности.
- Тема 11. Оценка качества в различных областях.
- Тема 12. Оценка затрат на управление качеством.

5. Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц - 144/4, в том числе по очной и заочной формам обучения:

1. Контактная работа 77 (14) часов, в том числе: лекций - 36 (4) часов, практических занятий - 36 (8) часов.

2. Самостоятельная работа 67 (130) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовку к практическим занятиям - 62 (125) часа, на подготовку к промежуточной аттестации - 5 (5) часов. Аттестация – зачет с оценкой.

Б1.В.06 Менеджмент качества и международные стандарты

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: приобретение необходимых знаний и навыков в анализе причин и условий, способствующих появлению и росту коррупции, и умению выработки предложений по минимизации и искоренению коррупционных проявлений.

Задачами дисциплины является:

- изучить сущность коррупции как явления;
- ознакомиться с видами коррупционных проявлений;
- выявить условия и причины, способствующие появлению и развитию коррупции;
- изучить роль политической элиты в противодействии коррупции;
- ознакомиться с основами законодательства и программными документами в сфере противодействия коррупции;
- изучить механизмы противодействия коррупции на муниципальном уровне;
- оценить эффективность проведения антикоррупционной политики в нашей стране и за рубежом;
- измерить уровень коррупции: межстрановые и национальные методики;
- изучить положительного опыта борьбы с коррупцией в других государствах.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
-----------------	--------------------------	--	-----------------------------------

УК-3	<p>Способен разрабатывать проекты нормативных актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения</p>	<p>ИД-1^{опк-4} Обладает представлениями о проекте нормативного правового акта в сфере профессиональной деятельности, инструментах и этапах его разработки</p> <p>ИД-2^{опк-4} Осуществляет правовую и антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать: Знает основные приемы и методы обработки и анализа данных для решения экономических и управленческих задач, принятия мер регулирующего воздействия</p> <p>Уметь: Умеет разрабатывать управленческие решения, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;</p> <p>Владеть: Владеет навыками разработки и определения эффективности (последствий) реализации государственных и муниципальных программ.</p> <p>Знать: Знает основные положения экономической, организационной и управленческой теорий, используемых при разработке и принятии управленческих решений, мер регулирующего воздействия</p> <p>Уметь: Умеет обрабатывать и анализировать данные для решения экономических задач, разработки и принятия управленческих решений, мер регулирующего воздействия</p> <p>Владеть: Владеет навыками разработки и определения эффективности (последствий) реализации государственных и муниципальных программ.</p>
ПК-5	<p>Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>ИД-1^{ук-11} Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.</p>	<p>Знать: Знает современное законодательство, нормативные и методические документы, регулирующие сферу государственного и муниципального финансового контроля, как проводить оценку качества управленческих решений и осуществлять административные процессы</p> <p>Уметь: Умеет организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов</p> <p>Владеть: Владеет умением квалифицированно применять нормативные правовые акты по вопросам осуществления государственного и</p>

			муниципального контроля, навыками осуществление административных процессов.
		ИД-2 ук-11 Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе, соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	Знать: Знает основные термины и понятия гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве, действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения Уметь: Пользоваться основными терминами и понятиями гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве, действующими антикоррупционными нормативными актами, практикой их применения Владеть: Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Менеджмент качества и международные стандарты» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 Управление качеством, направленность (профиль) Управление качеством в социально-экономических системах.

4. Содержание дисциплины

1. Основные понятия в теории управления качеством
2. Основные принципы менеджмента качества
3. Эволюция качества и система управления качеством
4. Система менеджмента качества и информационные технологии
5. Стандартизация и сертификация системы менеджмента качества
6. Стандартизация в системе управления качеством
7. Управления качеством на основе стандартов ИСО 9000
8. Улучшение систем менеджмента качества

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -72/2, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 59 (16) часов, из них: лекции - 18(6) часа, практическое занятие – 36(8) час.

2. Самостоятельная работа 49 (49) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям – 49 (87) часа, на подготовку к промежуточной аттестации – 1(1) час. Аттестация – зачет.

Б1.В.07 Сети ЭВМ и средства коммуникаций

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является изучение принципов работы современных средств коммуникации и подготовка студентов к использованию современных компьютерных систем и сетей в решении задач управления предприятием (по отраслям).

Задачами дисциплины является:

изучение теоретических основ создания и использования современных компьютерных систем и сетей;

- получение навыков освоения перспективных и наиболее распространенных методов и средств автоматизации задач управления всех уровней.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 _{ук-4} . Выбирает на государственном языке РФ и иностранном (-ых) языках коммуникативно-приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами	Знать: коммуникативно-приемлемый стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами. Уметь: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке РФ и иностранном языке. Владеть: средствами взаимодействия в общении с деловыми партнерами.
ПК-2	Способен анализировать информацию и осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации на различных этапах производства продукции, работ (услуг) по показателям качества	ИД-1 _{пк-2} Уметь собирать и обрабатывать информацию по показателям качества, характеризующую разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги) на различных этапах жизненного цикла изделий и осуществлять организационные процессы, используя различные средства и	Знать: теорию информации, теорию алгоритмов, языки и системы программирования, базы данных, современные тенденции развития информатики и инфокоммуникационных технологий Уметь: применять методы новых информационных технологий в компьютерных сетях; Владеть: прикладными программными средствами анализа и синтеза систем управления с заданным

		способы межличностных коммуникаций	качеством.
--	--	------------------------------------	------------

3. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Сети ЭВМ и средства коммуникаций» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 Управление качеством, направленность (профиль) Управление качеством в социально-экономических системах.

4. Содержание дисциплины

- Раздел 1. Общие сведения о вычислительных сетях
- Раздел 2. Принципы функционирования локальных вычислительных сетей.
- Раздел 3. Компоновка локальных вычислительных сетей
- Раздел 4. Физическая среда передачи данных.
- Раздел 5. Беспроводные сети
- Раздел 6. Функционирование сети.
- Раздел 7. Сетевые архитектуры
- Раздел 8. Расширение локальных сетей
- Раздел 9. Удаленный доступ к ресурсам сетей

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц – 108/3, в том числе по очной(заочной) форме обучения:

1. Контактная работа 59(16) часов, из них: лекции – 18(6) часов, практические работы 36(8) часов.

2. Самостоятельная работа 49(92) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим работам и т.п.- 44(87) часа, на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа. Аттестация – зачет.

Б1.В.08 Управление качеством банковских услуг

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: обучение студентов организационно-методическим основам продуктового менеджмента в коммерческом банке.

Задачи дисциплины:

- 1) сформировать у студентов целостное представление об организации системы управления качеством в банковской сфере на основе получаемых в ходе изучения дисциплины знаний;
- 2) выработать навыки разработки и принятия участия в реализации мероприятий по повышению эффективности системы менеджмента качества в коммерческом банке;
- 3) освоение понятийного аппарата продуктового менеджмента;
- 4) приобретение знаний принципов и методов построения гармоничных отношений с потребителями;
- 5) овладение методологией финансового инжиниринга и проектирования

всеобщих систем управления качеством в коммерческом банке.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-10.	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>ИД-1_{ук-10} Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.</p> <p>ИД-2_{ук-10} Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.</p> <p>ИД-3_{ук-10} Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p>	<p>Знать: базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов.</p> <p>Уметь: рассматривать и анализировать информацию, необходимую для принятия надлежащих экономических решений.</p> <p>Владеть: современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне.</p> <p>Знать: объективные основы составления экономических планов.</p> <p>Уметь: решать типичные задачи, связанные с составлением планов и применять их при решении созданные в организации стандарты.</p> <p>Владеть: навыками и опытом личного финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.</p> <p>Знать: методы личного экономического и финансового планирования, основные финансовые инструменты, используемые для управления личными финансами</p> <p>Уметь: использовать финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует финансовые риски</p> <p>Владеть: навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами, контролирует собственные экономические финансовые риски.</p>

ПК-2	<p>Способен анализировать информацию и осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации на различных этапах производства продукции, работ (услуг) по показателям качества</p>	<p>ИД-1 ПК-2 Уметь собирать и обрабатывать информацию по показателям качества, характеризующую разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги) на различных этапах жизненного цикла изделий и осуществлять организационные процессы, используя различные средства и способы межличностных коммуникаций</p> <p>ИД-2 ПК-2 Владеть навыками составления отчетов по показателям качества, характеризующих разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги).</p> <p>ИД-3 ПК-2 Знать актуальную Нормативную документацию в области управления качеством при проектировании продукции (оказании услуг)</p>	<p>Знать: соответствующие информационные технологии и различные финансовые методы для постановки и решения задач в профессиональной сфере. Уметь: собирать и обрабатывать информацию по показателям качества, характеризующую разрабатываемую и выпускаемую продукцию, услуги на различных этапах жизненного цикла Владеть: навыками в области современных информационно-коммуникационных систем и технологий для сбора и обработки информации по показателям качества, характеризующую разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги) на различных этапах жизненного цикла изделий.</p> <p>Знать: методы сбора, обработки и анализа данных для постановки и решения задач в профессиональной сфере. Уметь: использовать методы анализа, систематизации, обобщения, критического осмысления информации, постановки исследовательских задач и выбора путей их решения в профессиональной деятельности Владеть: составлением отчетов по показателям качества, характеризующих разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы</p> <p>Знать: типовые методики и действующую нормативно-правовую базу расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов Уметь: использовать нормативную документацию в области управления качеством при проектировании продукции (оказании услуг) Владеть: навыками применения нормативной документации в области управления качеством при оказании услуг</p>
------	---	--	--

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление качеством банковских услуг» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки Б1.В.08 Управление качеством банковских услуг, направленность (профиль) «Управление качеством в социально-экономических системах»

4. Содержание дисциплины

1. Современная банковская система
2. Управления качеством банковских продуктов (услуг)
3. Современные методы построения взаимоотношений и управления взаимоотношениями с клиентами банка
4. Ценообразование в банковской сфере
5. Кредитные операции
6. Качество банковского продукта, его оценка. Опыт и проблемы применения стандартов ИСО 9000 в деятельности банков

Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 59(14) часов из них:
лекции - 18(4) часа, практические занятия – 36(8) час.
2. Самостоятельная работа 49(94) часа, из них 44(89) на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа. Аттестация – зачёт

Б1.В.09 Теория управления и управление социально-экономическими системами

Цель дисциплины: формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в сфере функционирования и развития системы управления, мотивирование их к самостоятельному обновлению управленческих знаний.

Задачами дисциплины является:

- сущности и содержание процесса управления;
- проблем мотивации, социально-этических аспектов управления;
- проблем управления в условиях трансформационных преобразований и глобализации общественных процессов;
- внутренней и внешней среды объекта управления, социальных и психологических факторов, определяющих эффективность управления;
- миссии, целей, задач, стратегии и тактики функционирования объектов управления;
- эффективного стиля руководства и лидерства;
- современных моделей и методов рационального решения управленческих.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
-----------------	--------------------------	--	-----------------------------------

ПК-2	Умение определять параметры и оценку качества, организовывать контроль исполнения, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры по управленческим решениям и осуществлению административных процессов	ИД-2 _{пк-2} . Обеспечивает корректирующие меры по управленческим решениям	Знать: сущность, содержание, основные принципы, функции, методы управления, цели и стратегии организации, организационные структуры. Уметь: анализировать и обосновывать взаимосвязь основных понятий и категорий теории управления Владеть: специальной терминологией в области современной теории управления.
		ИД-3 _{пк-2} . Проводит оценку качества и контроль исполнения управленческих решений	Знать: сущность оценки качества и контроль исполнения управленческих решений. Уметь: анализировать и обосновывать взаимосвязь основных понятий и категорий теории управления, оценку качества и контроль исполнения управленческих решений Владеть: специальной терминологией в области современной теории управления.
ПК-3	Владеет навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	ИД-3 _{пк-3} Систематизирует и обобщает информацию, разрабатывает конкретные предложения по результатам исследований	Знать: Знать сущность, содержание, основные принципы, функции, методы управления, цели и стратегии организации, организационные структуры. Уметь: анализировать и обосновывать взаимосвязь основных понятий и категорий теории управления Владеть: специальной терминологией в области современной теории управления

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Теория управления и управление социально-экономическими системами» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в

учебный план направления подготовки 27.03.02 Управление качеством, направленность (профиль) Управление качеством в социально-экономических системах.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Теория управления социально-экономическими системами

Тема 1. Предмет, методы и задачи науки управления социально-экономическими системами

Тема 2. Сущность менеджмента и управления организацией.

Тема 3. Модели управления как форма управленческой мысли

Тема 4. Стратегия и функции управления

Тема 5. Принципы построения и функционирования систем управления

Тема 6. Органы управления в социально-экономических системах

Тема 7. Методы управления

Тема 8. Кадры управления

Тема 9. Современные технологии управления и пути их совершенствования

Раздел 2. Механизмы управления социально-экономическими системами

Тема 10. Процессы и технология управления

Тема 11. Информация и коммуникационный процесс в системе управления организациями

Тема 12. Управленческие решения

Тема 13. Оперативное управление производством и диспетчеризация

Тема 14. Управление качеством труда и продукции

Тема 15. Управление научно-техническим прогрессом

Тема 16. Управление внешнеэкономической и маркетинговой деятельностью

Тема 17. Управление природопользованием и охраной окружающей среды

Тема 18. Управление финансовой деятельностью в организациях.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 77 (18) часов, из них: лекции - 36(8) часа, практическое занятие – 36(8) час.

2. Самостоятельная работа 67 (126) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям – 67 (121) часа, на подготовку к промежуточной аттестации –0(5) час. Аттестация – зачет с оценкой.

Б1.В.10 Сертификация систем качества

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - изучение основ сертификации систем качества, порядка и правил проведения сертификации систем качества на соответствие стандартам, этапов и организации работ по сертификации систем качества, порядка и процедур аккредитации органов по сертификации систем качества.

Задачи дисциплины:

- сформировать у студентов представление о системе сертификации ГОСТ в области систем менеджмента качества;

- развить умение идентифицировать процессы, связанные с потреблением, проектированием и разработкой продукции/услуг, производством продукции/предоставлением услуг, управлением качеством;

- выработать навыки в области проверок объектов сертификационных аудитов, организации и проведения всех этапов сертификации систем менеджмента качества, оформления сертификационных материалов и документов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1	Способен контролировать качество изготовления продукции на любой стадии производства.	ИД-1 _{ПК-1} Уметь разрабатывать новые методики контроля и испытаний продукции.	Знать: новые методики контроля и испытаний продукции Уметь: разрабатывать новые методики контроля и испытаний продукции Владеть: навыками разработки новых методик контроля и испытаний продукции
		ИД-2 _{ПК-1} Владеть методиками статистической обработки результатов измерений и контроля.	Знать: методики статистической обработки результатов измерений и контроля Уметь: пользоваться методиками статистической обработки результатов измерений и контроля Владеть: методиками статистической обработки результатов измерений и контроля
		ИД-3 _{ПК-1} Знать нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции и измерений.	Знать: нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции и измерений Уметь: пользоваться нормативными и методическими документами, регламентирующие вопросы качества продукции и измерений Владеть: навыками работы с нормативными и методическими документами, регламентирующие вопросы качества продукции и измерений
ПК-2	Способен анализировать информацию и осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации на различных этапах производства продукции, работ (услуг) по показателям качества	ИД-1 _{ПК-2} Уметь собирать и обрабатывать информацию по показателям качества, характеризующую разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги) на различных этапах жизненного цикла изделий и осуществлять организационные процессы, используя различные средства и способы межличностных коммуникаций.	Знать: информацию по показателям качества, характеризующую разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги) на различных этапах жизненного цикла изделий и осуществлять организационные процессы, используя различные средства и способы межличностных коммуникаций. Уметь: собирать и обрабатывать информацию по показателям качества, характеризующую разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги) на различных этапах жизненного цикла изделий и осуществлять организационные процессы, используя различные средства и способы межличностных коммуникаций Владеть: методами сбора и обработки информации по показателям качества, характеризующую разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы

		(услуги) на различных этапах жизненного цикла изделий и осуществлять организационные процессы, используя различные средства и способы межличностных коммуникаций
	ИД-2пк-2 . Владеть навыками составления отчетов по показателям качества, характеризующих разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги)	Знать: показатели отчетов качества, характеризующих разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги) Уметь: составлять отчеты по показателям качества, характеризующих разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги) Владеть: навыками составления отчетов по показателям качества, характеризующих разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги)
	ИД-3пк-2 Знать актуальную нормативную документацию в области управления качеством при проектировании продукции (оказании услуг)	Знать: актуальную нормативную документацию в области управления качеством при проектировании продукции (оказании услуг) Уметь: пользоваться актуальной нормативной документацией в области управления качеством при проектировании продукции (оказании услуг) Владеть: навыками работы с актуальной нормативной документацией в области управления качеством при проектировании продукции (оказании услуг)

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.10 «Сертификация систем качества» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 Управление качеством.

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Область применения, нормативные ссылки, термины и определения.

Тема 2. Цели проведения сертификации СМК и требования к условиям её проведения.

Тема 3. Объекты аудита при сертификации СМК.

Тема 4. Проверка области применения СМК.

Тема 5. Проверка и оценка соответствия качества продукции требованиям потребителей и обязательным требованиям.

Тема 6. Проверка соответствия документации СМК требованиям ГОСТ Р ИСО 9001.

Тема 7. Проверка соответствия функционирования процессов СМК требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2001 и документам СМК.

Тема 8. Завершение сертификации, регистрация и выдача СС СМК

Тема 9. Инспекционный контроль сертифицированных СМК

Тема 10. Расширение или сужение области сертификации.

Тема 11. Применение СС и знака соответствия СМК.

Тема 12. Конфиденциальность информации, оплата работ и рабочий язык.

Тема 13. Процессы ресертификации СМК.

Тема 14. Проверка соответствия документации СМК требованиям ГОСТ Р

ИСО 9001.

Тема 15. Прием, регистрация, рассмотрение и принятие решения по заявке органом по сертификации СМК о выполнении сертификационных работ.

Тема 16. Международная система сертификации

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -180/5, в том числе по очной и заочной формам обучения:

1. Контактная работа 87(24) часов в том числе: - лекции- 36(8) часов, практических занятий 36(8) часов.

2. Самостоятельная работа 93(156) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям - 61(147) часа, на выполнение реферата – 5(5)часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часа. Аттестация – экзамен.

Б1.В.11 Методы и средства измерений, испытаний и контроля

Б1.В.12 Управление персоналом

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков анализа современной концепции управления персоналом как системы накопления, повышения и эффективного использования человеческого капитала организации.

Задачами дисциплины является изучение:

- сущности управления персоналом как интегрального компонента общего процесса управления;
- основ управления человеческими ресурсами;
- сущности набора и селекции персонала, анализа потребности организации в кадрах;
- навыков компетентностного подбора, отбора и оформления трудовых отношений с персоналом;
- систем вознаграждения персонала;
- отношений в организации, участия персонала в управлении.
- формирование умений по решению типовых задач в области планирования и организации кадровой работы.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
------------------------	---------------------------------	---	--

УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1 _{ук-3} Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций.	Знать: основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций; особенности поведения выделенных групп людей, с которыми взаимодействует, учитывая их в своей деятельности Уметь: предвидеть результаты (последствия) личных действий. Владеть: навыками межличностных и групповых коммуникаций
		ИД-2 _{ук-3} Применяет методы командного взаимодействия.	Знать: основные принципы и методы командной работы, особенности межличностного взаимодействия в командной работе. Уметь: анализировать возможные последствия личных действий в командной работе, осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде. Владеть: практическими навыками социального взаимодействия.
ПК -2	Способен анализировать информацию и осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации на различных этапах производства продукции, работ (услуг) по показателям качества	ИД-1 _{пк-2} Уметь собирать и обрабатывать информацию по показателям качества, характеризующую разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги) на различных этапах жизненного цикла изделий и осуществлять организационные процессы, используя различные средства и способы межличностных коммуникаций	Знать: методы сбора и обработки информации; средства и способы межличностных коммуникаций Уметь: собирать и обрабатывать информацию по показателям качества, характеризующую разрабатываемую и выпускаемую продукцию; осуществлять организационные процессы, используя различные средства и способы межличностных коммуникаций Владеть: навыками анализа информации и осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций на различных этапах производства продукции

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.12 «Управление персоналом» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 Управление качеством, направленность «Управление качеством в социально-экономических

системах».

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Сущность и содержание управления персоналом

Тема 2. Организационная структура персонала.

Тема 3. Набор и отбор персонала для организации

Тема 4. Планирование персонала.

Тема 5. Адаптация персонала

Тема 6. Методы и стили управления

Тема 7. Политика и стратегия в области персонала.

Тема 8. Особенности УП в условиях организационных изменений.

Тема 9. Организационная культура и управление персоналом.

Тема 10. Трудовой коллектив: сущность и содержание

Тема 11. Делегирование прав и ответственности

Тема 12. Управление деловой карьерой

Тема 13. Мотивация трудовой деятельности.

Тема 14. Лидерство и власть.

Тема 15. Коммуникации в организации

Тема 16. Командообразование как технология формирования управленческого потенциала организации

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -180/5, в том числе, по очной и заочной формам обучения:

1. Контактная работа 89(24) часов в том числе: - лекции- 36(8) часов, практических занятий 36(8) часов.

2. Самостоятельная работа 91(156) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям - 54(142) часа, на выполнение курсовой работы – 10(10) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часов. Аттестация – экзамен. Предусмотрена курсовая работа

Б1.В.13 Инжиниринг и реинжиниринг

1.Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающегося теоретических знаний и практических навыков современного экономического мышления, выработки инновационных решений кардинального изменения модели бизнеса, основанных на комплексном, системном, проектном и процессном подходах, а также методах повышения эффективности управления современной организацией.

Задачами дисциплины является изучение:

- знание объективных предпосылок проведения инжиниринга и реинжиниринга;
- освоение модели организационных преобразований и определения в ней места реинжиниринга;
- выработка навыков обоснования управленческих решений в организациях;
- знание концептуальной модели процессно-ориентированной компании;
- умение анализировать факторы и их взаимосвязи, которые влияют на спрос потребителей;
- знание методов анализа действующих структур управления для целей перепроектирования;
- знание стратегического анализа проблем организации (предприятия) и

выбор оптимальных вариантов их решения;

– освоение методов разработки тактики и стратегии организации (предприятия), прогнозирования и оценки их оптимальности;

– умение анализировать и применять соответствующие конкретной ситуации методики проектирования системы управления, ориентированной на бизнес-процессы;

знание последовательности и методов анализа действующих моделей бизнеса для последующего инжиниринга и реинжиниринга.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-5	Способен применять передовой национальной и международный опыт по разработке инновационной политики и внедрению систем управления качеством, подготавливать аналитический отчет по возможности его применения в организации, разрабатывать систему управления бизнес-процессами и риск-менеджментом на предприятии, применять методы системного анализа для	ИД-3ПК-5 Анализирует регламенты бизнес-процессов и организационной структуры для целей риск-менеджмента, идентифицирует и оценивает риски по управлению качеством продукции	Знать: особенности анализа бизнес процессов Уметь: разрабатывать структуру анализа бизнес процессов для оценки рисков по управлению качеством Владеть: навыками разработки бизнес проектов

	решения задач в профессиона льной деятельности		
--	--	--	--

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Методы исследований в менеджменте» входит часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 Управление качеством.

4. Содержание дисциплины

1. Теория развития организации
2. Подходы к управлению изменениями в современных организациях
3. Моделирование деятельности в организации: функциональный, процессный и проектный подходы
4. Бизнес-процесс как объект реинжиниринга
5. Современные методологии и стандарты описания бизнес-процессов: преимущества, недостатки и области применения
6. Практические аспекты исследования бизнес-процессов

Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 59(20) часов из них:
лекции - 18(8) часа, практических занятий – 36(10) час.
2. Самостоятельная работа 85(124) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям - 80(119) часа, на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа. Аттестация – зачет с оценкой.

Б1.В.14 Трудовое право

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины:

- сформировать у бакалавров знания правовых норм, регулирующих трудовые отношения;
- определить участников трудовых правоотношений, направления использования норм трудового права в деятельности правоохранительных органов;
- раскрыть роль трудового права в решении экономического развития общества;
- показать значение трудового права в обеспечении законности и предупреждения правонарушений в трудовых отношениях.

Задачи курса состоят в выработке умения понимать законы и другие нормативно-правовые акты; обеспечивать соблюдение законодательства, принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом; анализировать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе. Основными задачами учебного курса является усвоение понятий государства и права, изучение основ конституционного строя Российской Федерации, знакомство с отраслями Российского права, а также изучение гражданского права и трудового права как отраслей, имеющих важное значение в дальнейшей профессиональной

деятельности выпускника.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1	Способен контролировать качество изготовления продукции на любой стадии производства.	ИД-1ПК-1 Уметь разрабатывать новые методики контроля и испытаний продукции.	Знать: новые методики контроля и испытаний продукции. Уметь: разрабатывать новые методики контроля и испытаний продукции. Владеть: способами применения новых методик контроля и испытаний продукции.
		ИД-2ПК-1 Владеть методиками статистической обработки результатов измерений и контроля.	Знать: методики статистической обработки результатов измерений и контроля Уметь: анализировать и применять в своей профессиональной деятельности методиками статистической обработки результатов измерений и контроля. Владеть: методиками статистической обработки результатов измерений и контроля
		ИД-3ПК-1 Знать нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции и измерений.	Знать: нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции и измерений. Уметь: анализировать и применять нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции и измерений. Владеть: способами применения анализа нормативных и методических документов, регламентирующих вопросы качества продукции и измерений.
ПК – 2	Способен анализировать информацию и осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации на различных этапах производства	ИД-1ПК-2 Уметь собирать и обрабатывать информацию по показателям качества, характеризующую разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги) на различных этапах	Знать: информацию по показателям качества Уметь: Уметь собирать и обрабатывать информацию по показателям качества Владеть: навыком обрабатывать информацию по показателям качества

	продукции, работ (услуг) по показателям качества	жизненного цикла изделий и осуществлять организационные процессы, используя различные средства и способы межличностных коммуникаций	
		ИД-2ПК-2 . Владеть навыками составления отчетов по показателям качества, характеризующих разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги).	Знать: принципы составления отчетов по показателям качества, характеризующих разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги). Уметь: составлять отчеты по показателям качества, характеризующих разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги). Владеть: навыками составления отчетов по показателям качества, характеризующих разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги).
		ИД-3ПК-2 Знать актуальную нормативную документацию в области управления качеством при проектировании продукции (оказании услуг)	Знать: актуальную Нормативную документацию в области управления качеством при проектировании продукции (оказании услуг) Уметь: применять актуальную нормативную документацию в области управления качеством при проектировании продукции (оказании услуг) Владеть: анализом актуальной нормативной документации в области управления качеством при проектировании продукции (оказании услуг) актуальную нормативную документацию в области управления качеством при проектировании продукции (оказании услуг)
ПК-5	Способен применять передовой национальный и международный опыт по разработке инновационно	ИД-1ПК-5 Применяет национальный и международный опыт по разработке инновационной политики и внедрению систем	Знать: национальный и международный опыт по разработке инновационной политики и внедрению систем управления качеством Уметь: применять национальный и международный опыт по разработке инновационной политики и внедрению систем управления

<p>й политики и внедрению систем управления качеством, подготавливать аналитический отчет по возможности его применения в организации, разрабатывать систему управления бизнес-процессами и риск-менеджментом на предприятии, применять методы системного анализа для решения задач в профессиональной деятельности</p>	<p>управления качеством</p>	<p>качеством Владеть: навыком применения национальный и международный опыт по разработке инновационной политики и внедрению систем управления качеством</p>
	<p>ИД-2ПК-5 Составляет сводные отчеты по актуализации национальной и международной нормативной документации в области разработки, внедрения и функционирования систем управления качеством</p>	<p>Знать: сводные отчеты по актуализации национальной и международной нормативной документации в области разработки, внедрения и функционирования систем управления качеством Уметь: составлять сводные отчеты по актуализации национальной и международной нормативной документации в области разработки, внедрения и функционирования систем управления качеством Владеть: навыком составления сводных отчетов по актуализации национальной и международной нормативной документации в области разработки, внедрения и функционирования систем управления качеством</p>
	<p>ИД-3ПК-5 Анализирует регламенты бизнеспроцессов и организационной структуры для целей рискменеджмента, идентифицирует и оценивает риски по управлению качеством продукции</p>	<p>Знать: регламенты бизнеспроцессов и организационной структуры для целей рискменеджмента, идентифицирует и оценивает риски по управлению качеством продукции Уметь: анализировать регламенты бизнеспроцессов и организационной структуры для целей рискменеджмента, идентифицирует и оценивает риски по управлению качеством продукции Владеть: навыком анализа регламенты бизнеспроцессов и организационной структуры для целей рискменеджмента, идентифицирует и оценивает риски по управлению качеством продукции</p>

3. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Трудовое право» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 Управление качеством, направленность (профиль) Управление качеством в социально-экономических системах.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Трудовое право как отрасль права

Раздел 2. Трудовое правоотношение

Раздел 3. Коллективный договор

Раздел 4. Правовое регулирование трудоустройства

Раздел 5. Трудовой договор

Раздел 6. Рабочее время и время отдыха

Раздел 7. Правовое регулирование заработной платы

Раздел 8. Трудовая дисциплина

Раздел 9. Материальная ответственность

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -144/4в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 59/22 часов в том числе: - лекции- 18(10) часов;
- практических занятий 36(18) часов;

2. Самостоятельная работа 85(117) часа, на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа. Аттестация – зачет.

Б1.В.15 Информационные технологии в управлении качеством

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины:

- формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков к решению типовых задач в области информационных технологий в управлении качеством и защиты компьютерной информации;
- изучение методологии структурного моделирования и улучшения реинжинеринга бизнес-процессов с помощью программных средств.

Задачи дисциплины:

- получить знания в области информационных систем в промышленности и экономике, использовании современных технологий и методов обработки информации;
- изучить интеллектуальные технологии и их применение в экономических системах;
- усвоить аспекты информационной безопасности, а также средств защиты информации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-5 _{ук-4} Применяет цифровые средства взаимодействия с другими людьми для достижения поставленных целей.	Знать: цифровые средства взаимодействия с другими людьми для достижения поставленных целей. Уметь: использовать цифровые средства взаимодействия с другими людьми для достижения поставленных целей. Владеть: навыками применения цифровых средств взаимодействия с другими людьми для достижения поставленных целей.
ПК-2	Способен	ИД-1 _{пк-2}	Знать: основные виды

	<p>анализировать информацию и осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации на различных этапах производства продукции, работ (услуг) по показателям качества</p>	<p>Уметь собирать и обрабатывать информацию по показателям качества, характеризующую разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги) на различных этапах жизненного цикла изделий и осуществлять организационные процессы, используя различные средства и способы межличностных коммуникаций</p>	<p>современных информационных технологий и программных средств, используемых в профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: применить информационные технологии для решения профессиональных задач.</p> <p>Владеть: навыками использования программных средств при осуществлении профессиональной деятельности.</p>
--	--	---	---

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Информационные технологии в управлении качеством» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 Управление качеством, направленность (профиль) Управление качеством в социально-экономических системах.

4. Содержание дисциплины

1. Введение. Понятие информационной системы и технологии. Информационные технологии, их развитие и классификация.
2. Организация информационных технологий решения функциональных задач управления
3. Управленческие информационные системы. Информационный менеджмент - информационная деятельность предприятия или организации
4. Разработка моделей и алгоритмов сложных процессов бизнеса
5. Общие тенденции и перспективы развития информационных технологий в менеджменте качества. Тенденции развития информационных технологий в управлении качеством на предприятии, корпорации, фирме
6. Понятие национальной безопасности. Концепция национальной безопасности РФ.
7. Роль и место системы обеспечения информационной безопасности в системе национальной безопасности РФ.
8. Анализ угроз безопасности информации.
9. Архитектура электронных систем обработки данных. Основные принципы защиты
10. Критерии и классы защищенности средств вычислительной техники и автоматизированных систем.
11. Криптография и криптоанализ.
12. Концепция защищенного ядра.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 77(20) часов из них: лекции - 36(8) часов, практических работ – 36(10) часов.

2. Самостоятельная работа 67(124) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим работам - 62(119) часа, на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа. Аттестация – зачет с оценкой.

Б1.В.16 Компьютерное делопроизводство

1.Цели и задачи дисциплины

Целями дисциплины являются:

- формирование у студентов фундаментальных теоретических знаний по вопросам делопроизводства;
- выработка навыков по составлению и оформлению документов организаций и предприятий.

Задачами дисциплины являются:

- изучение видов документов;
- владение навыками составления организационной документации;
- владение навыками составления распорядительной документации;
- владение навыками составления информационно-справочной документации;
- изучение принципов работы электронных систем документооборота;
- освоение работы с современными программами и средствами передачи информации;
- изучение возможности MS Office для оперативного составления и оформления документов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-5ук-4 Применяет цифровые средства взаимодействия с другими людьми для достижения поставленных целей.	Знать: цифровые средства взаимодействия с другими людьми для достижения поставленных целей.. Уметь: использовать цифровые средства взаимодействия с другими людьми для достижения поставленных целей. Владеть: навыками применения цифровых средств взаимодействия с другими людьми для достижения поставленных целей.
ПК-2	Способен анализировать информацию и осуществлять	ИД-1пк-2 Уметь собирать и обрабатывать информацию по	Знать: основные виды современных информационных технологий и программных средств,

	<p>межличностные, групповые и организационные коммуникации на различных этапах производства продукции, работ (услуг) по показателям качества</p>	<p>показателям качества, характеризующую разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги) на различных этапах жизненного цикла изделий и осуществлять организационные процессы, используя различные средства и способы межличностных коммуникаций</p>	<p>используемых профессиональной деятельности. Уметь: применить информационные технологии для решения профессиональных задач. Владеть: навыками использования программных средств при осуществлении профессиональной деятельности.</p>
--	--	---	--

3. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Компьютерное делопроизводство» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 Управление качеством, направленность (профиль) Управление качеством в социально-экономических системах.

4. Содержание дисциплины

1. Компьютерное делопроизводство. Основные понятия и определения.
2. Информационно-поисковые и информационно-справочные системы
3. Прикладные системы и технологии электронного делопроизводства
4. Офисные системы и технологии электронного делопроизводства
5. Профессиональные системы и технологии электронного делопроизводства
6. Системы и технологии организационного управления
7. Защита информации в системах электронного делопроизводства

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц – 144/4, в том числе по очной (заочной) форме обучения:

1. Контактная работа 87(24) часов, из них: лекции – 36(8) часов, практических занятий 36(8) часов.

2. Самостоятельная работа 57 (120) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля - 30(116) часа, на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часа. Аттестация – экзамен.

Б1.В.17 Всеобщее управление качеством

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: получение систематизированного представления о возникновении, настоящем состоянии и будущих тенденциях развития теории и практики всеобщего управления качеством с учетом достижений мировой и отечественной науки.

Задачами дисциплины является:

- рассмотрение основных подходов к осуществлению управления качеством на всех уровнях и стадиях развития организации;
- формирование навыков прогнозирования, формулирования, оценки и выбора необходимых управленческих действий организации;
- освоение технологии разработки мероприятий по реализации

управления качеством в организации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1	Способен контролировать качество изготовления продукции на любой стадии производства.	ИД-1 _{ПК-1} Уметь разрабатывать новые методики контроля и испытаний продукции.	Знать: новые методики контроля и испытаний продукции Уметь: разрабатывать новые методики контроля и испытаний продукции Владеть: навыками разработки новых методик контроля и испытаний продукции
		ИД-2 _{ПК-1} Владеть методиками статистической обработки результатов измерений и контроля.	Знать: методики статистической обработки результатов измерений и контроля Уметь: пользоваться методиками статистической обработки результатов измерений и контроля Владеть: методиками статистической обработки результатов измерений и контроля
		ИД-3 _{ПК-1} Знать нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции и измерений.	Знать: нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции и измерений Уметь: пользоваться нормативными и методическими документами, регламентирующие вопросы качества продукции и измерений Владеть: навыками работы с нормативными и методическими документами, регламентирующие вопросы качества продукции и измерений
ПК-3	Способен осуществлять работы по управлению качеством процессов производства продукции и оказания услуг	ИД-1 _{ПК-3} Уметь анализировать дефекты, вызывающие ухудшение качественных и количественных показателей продукции (услуг) на стадии производства продукции и оказания услуг и выявлять причины возникновения дефектов.	Знать: Дефекты, вызывающие ухудшение качественных и количественных показателей продукции (услуг) на стадии производства продукции и оказания услуг и выявлять причины возникновения дефектов. Уметь: Анализировать дефекты, вызывающие ухудшение качественных и количественных показателей продукции (услуг) на стадии производства продукции и оказания услуг и выявлять причины возникновения дефектов. Владеть: Методами выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (услуг) на стадии производства продукции и оказания услуг и выявлять причины возникновения дефектов.
		ИД-2 _{ПК-3} Владеть основными методами квалиметрического анализа продукции (услуг) и основными методами управления качеством при	Знать: Основными методами квалиметрического анализа продукции (услуг) и основными методами управления качеством при производстве изделий (оказании услуг). Уметь: Работать с основными методами

		производстве изделий (оказании услуг).	квалиметрического анализа продукции (услуг) и основными методами управления качеством при производстве изделий (оказании услуг). Владеть: Основными методами квалиметрического анализа продукции (услуг) и основными методами управления качеством при производстве изделий (оказании услуг).
		ИД-3пк-з Знать правила разработки корректирующих действий по устранению дефектов, вызывающих ухудшение.	Знать: Правила разработки корректирующих действий по устранению дефектов, вызывающих ухудшение. Уметь: Работать с правилами разработки корректирующих действий по устранению дефектов, вызывающих ухудшение. Владеть: Правилами разработки корректирующих действий по устранению дефектов, вызывающих ухудшение.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.17 «Всеобщее управление качеством» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 Управление качеством.

4. Содержание дисциплины

- Тема 1. Введение. Основы качества.
- Тема 2. Аспекты внедрения философии TQM.
- Тема 3. Характеристики удовлетворенности.
- Тема 4. Управленческая философия и качество.
- Тема 5. Принципы TQM.
- Тема 6. Экономика качества TQM.
- Тема 7. От TQM к реинжинирингу бизнес-процессов.
- Тема 8. Прогресс и качество.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной и заочной формам обучения:

1. Контактная работа 87(26) часов в том числе: - лекции- 36(8) часов, практических занятий 36(10) часов.

2. Самостоятельная работа 57(118) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям - 30(114) часа, на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часа. Аттестация – экзамен.

Б1.В.18 Автоматизированные интегрированные системы управления

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков к решению типовых задач в области создания единого информационного поля управления и обеспечения деятельности организаций с использованием автоматизированных интегрированных систем управления.

Задачами дисциплины является:

- формирование целостного представления о методах анализа информационных технологий в области стандартизации и сертификации, проектирования компьютерных систем в области качества;
- формирование основных подходов к организации процессов измерения, обработки и представления информации о качестве объекта.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
1	2	3	4
ПК-6	Способен организовать работу по проведению внутреннего аудита системы управления качеством организации, анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств, умение выявлять и проводить оценку производительных и непроизводительных затрат.	ИД-1пк-6. Организовывает работу для проведения внутреннего аудита системы управления качеством.	Знать: методику проведения внутреннего аудита системы управления качеством. Уметь: выбирать и систематизировать информацию для проведения внутреннего аудита системы управления качеством. Владеть: навыками организации работ для проведения внутреннего аудита системы управления качеством.
		ИД-2пк-6. Применяет навыки оценки результативности и эффективности систем управления качеством, разрабатывает и корректирующие мероприятия при выявлении несоответствий.	Знать: методику оценки результативности и эффективности систем управления качеством. Уметь: разрабатывать корректирующие мероприятия при выявлении несоответствий. Владеть: навыками оценки эффективности систем управления качеством и разработки корректирующих мероприятий при выявлении несоответствий.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.18 «Автоматизированные интегрированные системы управления» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 Управление качеством.

4. Содержание дисциплины

1. Общая характеристика компьютерных информационных технологий и информационных систем.
2. Структура и состав интегрированной системы управления
3. Методология разработки интегрированных систем управления
4. Компоненты интегрированной системы управления
5. Примеры реализации интегрированных систем управления
6. Компьютерные сети и компьютерная безопасность в информационных системах управления.
7. Использование систем управления базами данных (СУБД) и интегрированных программных пакетов в информационных системах

управления предприятием.

8. Автоматизация процесса технико-экономического планирования и решения операционных задач.

Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -180/5, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 89(28) часов из них:

лекции - 36(8) часа, практических занятий – 36(8) час.

2. Самостоятельная работа 91(152) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля - 54(138) часа, на выполнение курсовой работы – 10(10)часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часа. Аттестация – экзамен. Предусмотрена курсовая работа.

Б1.В.19 Аудит качества

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование у обучающихся знаний и умений в области аудита качества, овладение техникой проведения аудита качества с целью эффективной организации системы качества.

Основные задачи дисциплины:

- изучение основных видов и категорий аудита качества;
- анализ нормативно-правовых документов в области аудита качества;
- формирование знаний об управлении программой аудита, подготовке и планировании аудита;
- ознакомление с технологией проведения аудита качества;
- освоение современных методов и средств аудита качества;
- формирование навыков проведения аудита качества, составления отчетности по результатам аудита.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-6	Способен организовать работу по проведению внутреннего аудита системы управления качеством организации, анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств,	ИД-1 _{ПК-6} Организовывает работу для проведения внутреннего аудита системы управления качеством	Знать: объекты и виды аудита качества; принципы аудита качества; особенности проведения внутреннего аудита системы управления качеством; технологию проведения аудита качества. Уметь: управлять программой аудита качества; составлять план проведения внутреннего и внешнего аудита качества; организовывать работу для проведения аудита системы управления качеством. Владеть: методами планирования аудита качества; инструментами проведения аудита системы управления качеством; навыками проверки информации, анализа документации, составления отчета по аудиту.
		ИД-2 _{ПК-6} Применяет навыки оценки результативности и эффективности систем управления	Знать: критерии аудита системы управления качеством; требования к документам системы качества; показатели результативности и эффективности систем управления качеством; классификацию несоответствий системы качества критериям аудита.

	<p>умение выявлять и проводить оценку производителей и непроизводительных затрат</p>	<p>качеством, разрабатывает корректирующие мероприятия при выявлении несоответствий</p>	<p>Уметь: определять параметры аудита качества; оценивать эффективность системы управления качеством; разрабатывать корректирующие мероприятия при выявлении несоответствий системы качества требованиям. Владеть: навыками оценки результативности и эффективности систем управления качеством; методами идентификации несоответствий; технологией разработки корректирующих мероприятий по результатам аудита системы качества.</p>
--	--	---	--

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.19 Аудит качества входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 Управление качеством, направленность Управление качеством в социально-экономических системах.

4. Содержание дисциплины

- Тема 1. Основы аудита качества в организации.
- Тема 2. Виды и классификация аудитов качества.
- Тема 3. Требования к объектам аудита качества.
- Тема 4. Управление программой аудита качества.
- Тема 5. Планирование проведения аудита качества.
- Тема 6. Подготовка к проведению аудита качества.
- Тема 7. Проведение аудита качества в организации.
- Тема 8. Завершение аудита качества.
- Тема 9. Действия после проведения аудита качества.

5. Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц - 108/3, в том числе по очной и заочной формам обучения:

1. Контактная работа 61 (16) часов, в том числе: лекций - 28 (6) часов, практических занятий - 28 (8) часов.
2. Самостоятельная работа 47 (92) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовку к практическим занятиям - 42 (87) часов, на подготовку к промежуточной аттестации - 5 (5) часов. Аттестация – зачет.

Б1.В.20 Управление процессами

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование представления о реинжиниринге менеджмента организаций в соответствии с МС серии ИСО 9000 версии 2000 как инструмента повышения конкурентоспособности на основе процессного подхода.

Задачами дисциплины являются изучение:

- знаний об управлении видами деятельности и организации как совокупностью последовательных взаимосвязанных и взаимодействующих процессов;
- методологии управления процессами;
- приобретение умений моделирования и анализа процессов;
- навыков внедрения процессного подхода в менеджмент организаций.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3.	Способен осуществлять работы по управлению качеством процессов производства продукции и оказания услуг.	ИД-2пк-3 Владеть основными методами квалиметрического анализа продукции (услуг) и основными методами управления качеством при производстве изделий (оказании услуг).	Знать: основные этапы процессного подхода при управлении качеством при производстве изделий (оказании услуг). Уметь: анализировать процессы, используемые на предприятии, выделяя при этом ключевые процессы, оказывающие наибольшее влияние на качество продукции. Владеть: основными методами квалиметрического анализа продукции (услуг).
ПК-5	Способен применять передовой национальный и международный опыт по разработке инновационной политики и внедрению систем управления качеством, подготавливать аналитический отчет по возможности его применения в организации, разрабатывать систему управления бизнес-процессами и риск-менеджментом на предприятии, при менять методы системного анализа для решения задач в профессионал.	ИД-3пк-5 Анализирует регламенты бизнес процессов и организационной структуры для целей риск менеджмента, идентифицирует и оценивает риски по управлению качеством продукции	Знать: особенности формирования и проектирования процессов на производстве. Уметь: проводить анализ регламентов бизнес процессов и организационной структуры для целей риск менеджмента. Владеть: навыками проведения проверки процессов и продукции; установление соответствия и оценки риска по управлению качеством продукции.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.20 «Управление процессами» входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 Управление качеством.

4. Содержание дисциплины

1. Введение в дисциплину. Понятия, термины, определения.
2. Требования процессного подхода к управлению. Принципы TQM. Подходы к реализации требований стандарта.
3. Основные методологии описания процессов. Карты процессов; IDEF-модели и их ограничения.
4. Описание процессов. Выбор терминологии. Версия МС ИСО 9001:2000 как определенные требования к реинжинирингу менеджмента всей организации.

5. Анализ процессов с целью улучшения.
6. Выделение процессов и назначение их владельцев.
7. Документальное регламентирование процессов.
8. Показатели процесса.
9. Управление процессом на деле.
10. Реинжиниринг менеджмента организации в соответствии МС серии ИСО 9001 версии 2000 как инструмент повышения конкурентоспособности на основе процессного подхода.
11. Статистические методы управления процессами; измерения вариации; принятие решения, основывающегося на выборке и неполной информации.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 61(16) часов из них:
лекции - 28(6) часа, практические занятия – 28(8) час.
2. Самостоятельная работа 47(92) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям - 42(87) часа, на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа. Аттестация – зачет.

Б1.В.21 Теоретические основы инновационной политики

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний в области инновационной политики и практических навыков решения проблем в области организации и управления процессами инноваций.

Задачами дисциплины являются:

- ознакомление с теоретическим содержанием современной инновационной политики, ее фундаментальными проблемами и перспективами развития прогрессивных форм инновационной организации;
- овладение понятийным аппаратом теории инновационной политики, основными закономерностями и тенденциями, как основы принятия эффективных решений;
- приобретение опыта анализа проблемных вопросов функционирования инновационной сферы;
- знакомство с практическими методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в сфере управления инновационной деятельностью;
- формирование навыков управления инновационной деятельностью, планирования и организации процессов НИОКР, управления инновационными проектами.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-5	Способен применять передовой национальный и международный опыт по разработке инновационной политики и внедрению систем управления качеством, подготавливать аналитический отчет по возможности его применения в организации, разрабатывать систему управления бизнес-процессами и риск-менеджментом на предприятии, применять методы системного	ИД-1 _{ПК-5} Применяет национальный и международный опыт по разработке инновационной политики и внедрению систем управления качеством	Знать: национальную экономику и ее структурно-инновационную трансформацию; технологические нововведения и инновации; основные принципы и инструменты инновационного менеджмента в современных условиях. Уметь: оценивать и применять зарубежный опыт формирования и функционирования национальной инновационной системы в области управления; использовать прямые и косвенные методы государственного стимулирования инновационной деятельности в России и зарубежных странах. Владеть: навыками применения национального и международного опыта по разработке инновационной политики и внедрению систем управления качеством.
		ИД-2 _{ПК-5} Составляет сводные отчеты по актуализации национальной и международной нормативной документации в области разработки, внедрения и	Знать: основные законодательные и нормативные акты в области инновационной политики, международной нормативной документации в области разработки, внедрения и функционирования систем управления качеством.

	анализа для решения задач в профессиональной деятельности	функционирования систем управления качеством	<p>Уметь: осуществлять инновационное проектирование; оценивать эффективность инноваций; обосновывать целесообразность применения известных инновационных стратегий и тактических приемов инновационной политики.</p> <p>Владеть: навыками инновационного проектирования, составления сводных отчетов в области разработки, внедрения и функционирования систем управления качеством.</p>
--	---	--	--

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.21 «Теоретические основы инновационной политики», входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 Управление качеством, направленность (профиль) «Управление качеством в социально-экономических системах».

4. Содержание дисциплины

1. Национальная экономика и ее структурно-инновационная трансформация. Технологические нововведения и инновации: природа и определения.
2. Государственная инновационная политика.
3. Региональная инновационная политика.
4. Инновационная политика предприятия. Инновационный проект.
5. Формирование портфеля инновационных проектов. Оценка эффективности управление рисками инновационных проектов.
6. Зарубежный опыт регулирования инновационной сферы.
7. Интегрированные производственные структуры как субъекты инновационной деятельности.
8. Практическая реализация инновационной политики. Стратегии управления инновациями.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц – 108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа – 61(16) час из них:

лекции – 28(6) часов, практические занятия – 28(8) часов.

2. Самостоятельная работа 47(92) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям – 42(87) часа, на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часов.

Аттестация – зачет с оценкой.

Б1.В.22 Организация контроля качества в социально-экономических системах

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - освоение студентами теоретических знаний и практических навыков в области организации контроля качества в социально-экономических системах.

Задачи дисциплины:

- изучить разновидности контроля качества в социально-экономических системах;
- формирование знаний о современных методах организации и технических способах контроля качества в социально-экономических системах;
- приобретение студентами знаний, умений и навыков в области статистических методов контроля качества;
- выявлять существующие в организации проблемы, проверять качество предоставляемых услуг и выпускаемой продукции;
- применять новые, более эффективные средства контроля качества.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2	Способен анализировать информацию и осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации на различных этапах производства продукции, работ (услуг) по показателям качества	ИД-1ПК-2 Уметь собирать и обрабатывать информацию по показателям качества, характеризующую разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги) на различных этапах жизненного цикла изделий и осуществлять организационные процессы, используя различные средства и способы межличностных коммуникаций	Знать: основные принципы и организационно-методические подходы к управлению качеством; системы управления качеством, факторы, влияющие на их функционирование и развитие, показатели оценки и контроля их деятельности теоретические положения о современных методах и средствах управления качеством Уметь: использовать нормативные правовые документы по управлению качеством; находить организационно - управленческие решения по управлению качеством изделий и процессов, на основе имеющихся данных; самостоятельно приобретать новые знания по теории организации контроля качества и практике ее развития Владеть: владеть методами оценки и контроля качества в своей деятельности; навыками моделирования и математической статистики к управлению качеством в социально-экономических системах
ПК-3	Способен осуществлять работы по управлению качеством процессов производства продукции и оказания услуг	ИД-1ПК-3 Уметь анализировать дефекты, вызывающие ухудшение количественных и качественных показателей продукции (услуг) на стадии производства продукции и оказания услуг и выявлять причины возникновения дефектов.	Знать: основные этапы и процедуры создания на предприятии систем менеджмента качества и их сертификации; основы мониторинга качества; статистические методы управления качеством; суть социально-экономических явлений, связанных с организацией контроля качества Уметь: использовать простые методы анализа и управления качеством; применять методы управления в соответствии с поставленной задачей и имеющимися ресурсами; использовать в управлении качеством бенчмаркинг и реинжиниринг Владеть: навыками разработки стратегии организации в области управления качеством; навыками

			управленческой деятельности в социально-экономических системах, приемами деятельности аналитического, прогностического и исследовательского характера
--	--	--	---

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Организация контроля качества в социально-экономических системах» входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02. Управление качеством.

4. Содержание дисциплины

Тема 1: Социально-экономические системы как объекты управления качеством и конкурентоспособностью
Тема 2: Качество товаров. Оценка и контроль качества товаров.
Тема 3: Экспертиза качества товаров
Тема 4: Стандартизация и подтверждение соответствия продукции
Тема 5: Контроль качества пищевой продукции.
Тема 6: Внедрение систем менеджмента качества и безопасности пищевой продукции.
Тема 7: Управление качеством образования и организация его контроля
Тема 8: Контроль качества в строительстве
Тема 9: Организация контроля качества в сельскохозяйственном производстве

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. **Контактная работа** - 85(30) часов из них:
лекции- 28(10) часов, практических занятий - 42(12) часов;
2. **Самостоятельная работа** - 59(114) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям и т.п.- 32(110) ч., на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) ч.
Аттестация – экзамен.

Б1.В.23 Управление качеством государственных и муниципальных услуг

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области управления качеством государственными и муниципальными услугами, которые позволят принимать эффективные управленческие решения в профессиональной деятельности.

Задачами дисциплины является:

- обучить основам теоретического и практического управления качеством государственных и муниципальных услуг;
- дать представления о особенностях оказания государственных и муниципальных услуг и ее функциональным подсистемам;
- развить самостоятельность мышления и творческий подход при анализе и оценке конкретных ситуаций в сфере управления качеством государственных и муниципальных услуг.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),

соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2	Способен анализировать информацию и осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации на различных этапах производства продукции, работ (услуг) по показателям качества	ИД-1 _{ПК-2} Уметь собирать и обрабатывать информацию по показателям качества, характеризующую разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги) на различных этапах жизненного цикла изделий и осуществлять организационные процессы, используя различные средства и способы межличностных коммуникаций.	<p>Знать: Информацию по показателям качества, характеризующую разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги) на различных этапах жизненного цикла изделий и осуществлять организационные процессы, используя различные средства и способы межличностных коммуникаций.</p>
		<p>Уметь: Собирать и обрабатывать информацию по показателям качества, характеризующую разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги) на различных этапах жизненного цикла изделий и осуществлять организационные процессы, используя различные средства и способы межличностных коммуникаций.</p>	
		<p>Владеть: Навыками сбора и обработки информации по показателям качества, характеризующую разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги) на различных этапах жизненного цикла изделий и осуществлять организационные процессы, используя различные средства и способы межличностных коммуникаций.</p>	
		ИД-2 _{ПК-2} Владеть навыками составления отчетов по показателям качества, характеризующих разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги).	<p>Знать: Показатели отчетов качества, характеризующих разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги).</p>
<p>Уметь: Составлять отчеты по показателям качества, характеризующих разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги).</p>	<p>Владеть: Навыками составления отчетов по показателям качества, характеризующих разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги).</p>		
ИД-3 _{ПК-2} Знать актуальную нормативную документацию в области управления качеством	<p>Знать: Актуальную нормативную документацию в области управления качеством при проектировании продукции</p>		

		при проектировании продукции (оказании услуг)	(оказании услуг) Уметь: Работать с актуальной нормативной документацией в области управления качеством при проектировании продукции (оказании услуг) Владеть: Актуальной нормативной документацией в области управления качеством при проектировании продукции (оказании услуг)
ПК-3	Способен осуществлять работы по управлению качеством процессов производства продукции и оказания услуг	ИД-1 _{пк-3} Уметь анализировать дефекты, вызывающие ухудшение качественных и количественных показателей продукции (услуг) на стадии производства продукции и оказания услуг и выявлять причины возникновения дефектов.	Знать: Дефекты, вызывающие ухудшение качественных и количественных показателей продукции (услуг) на стадии производства продукции и оказания услуг и выявлять причины возникновения дефектов. Уметь: Анализировать дефекты, вызывающие ухудшение качественных и количественных показателей продукции (услуг) на стадии производства продукции и оказания услуг и выявлять причины возникновения дефектов. Владеть: Методами выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (услуг) на стадии производства продукции и оказания услуг и выявлять причины возникновения дефектов.
		ИД-2 _{пк-3} Владеть основными методами квалитетического анализа продукции (услуг) и основными методами управления качеством при производстве изделий (оказании услуг).	Знать: Основными методами квалитетического анализа продукции (услуг) и основными методами управления качеством при производстве изделий (оказании услуг). Уметь: Работать с основными методами квалитетического анализа продукции (услуг) и основными методами управления качеством при производстве изделий (оказании услуг). Владеть: Основными методами квалитетического анализа продукции (услуг) и основными методами управления качеством при производстве изделий (оказании услуг).
		ИД-3 _{пк-3} Знать правила разработки корректирующих действий по устранению дефектов, вызывающих ухудшение.	Знать: Правила разработки корректирующих действий по устранению дефектов, вызывающих ухудшение. Уметь: Работать с правилами разработки корректирующих действий по устранению дефектов,

			вызывающих ухудшение.
			Владеть: Правилами разработки корректирующих действий по устранению дефектов, вызывающих ухудшение.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.23 «Управление качеством государственных и муниципальных услуг» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 «Управление качеством», направленность (профиль) Управление качеством в социально-экономических системах.

4. Содержание дисциплины

1. Введение. Концепция нового государственного управления и административная реформа в современной России.
2. Эффективность государственного и муниципального управления: понятие и подходы, отечественная практика оценки.
3. Понятие и классификация государственных и муниципальных услуг.
4. Регламентация и стандартизация государственных и муниципальных услуг.
5. Обработка первичных данных.
6. Мониторинг как инструмент обеспечения качества государственных и муниципальных услуг.
7. Информация в системе государственного и муниципального управления и оказания услуг.
8. Работа с первичной информацией.
9. Методы получения первичной информации о внешней и внутренней среде.
10. Качество государственных (муниципальных) услуг и проблемы его оценки.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -180/5, в том числе по очной и заочной формам обучения:

1. Контактная работа 87(32) часов в том числе: - лекции- 28(10) часов, практических занятий 42(12) часов.

2. Самостоятельная работа 93(148) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям - 56(134) часа, на выполнение курсовой работы - 10(10) часов, на подготовку к промежуточной аттестации - 27(4) часа. Аттестация - экзамен. Предусмотрена курсовая работа.

Б1.В.24 Экономическая стратегия предприятия

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – дать студентам представление о содержании экономической стратегии предприятия, познакомить с основными понятиями данной дисциплины, методами разработки основных составляющих экономической стратегии предприятия.

Задачами дисциплины является:

- изучение сущности, принципов формирования экономической стратегии предприятия, основных составляющих экономической стратегии предприятия;

- изучение основных методов и особенностей разработки функциональных стратегий предприятия;
- диагностика текущей экономической стратегии предприятия;
- анализ информации о внешней среде предприятия и формулировка функциональных стратегий предприятия, исходя из данного анализа;
- приобретение практических навыков разработки функциональных стратегий предприятия.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности и	ИД-2 <small>УК-10.</small> Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.	<p>Знать: методы планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических и финансовых целей, финансовые инструменты и методы экономических расчётов для обоснования и принятия хозяйственных решений, технологии управления финансовыми ресурсами и экономическими рисками.</p> <p>Уметь: применять методы планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических и финансовых целей, использовать финансовые инструменты и методы экономических расчётов для обоснования и принятия хозяйственных решений в различных областях жизнедеятельности, управлять финансовыми ресурсами и контролировать собственные экономические риски.</p> <p>Владеть: навыками применения методов планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических и финансовых целей, использования финансовых инструментов и методов экономических расчётов для обоснования и принятия хозяйственных решений в различных областях</p>

			жизнедеятельности, управления финансовыми ресурсами и контроля собственных экономических рисков.
		ИД-3 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	УК-10. Знать: финансовые инструменты для управления личными финансами, механизмы контроля собственных экономических и финансовых рисков. Уметь: использовать финансовые инструменты для управления личными финансами, контролировать собственные экономические и финансовые риски. Владеть: навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами, механизма контроля собственных экономических и финансовых рисков.
ПК-6	Способен организовать работу по проведению внутреннего аудита системы управления качеством организации, анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств, умение выявлять и проводить оценку производительных и непроизводительных затрат	ИД-2 ПК-6 Применяет навыки оценки результативности и эффективности систем управления качеством, разрабатывает корректирующие мероприятия при выявлении несоответствий	Знать: оценку результативности и эффективности систем управления качеством, разрабатывает корректирующие мероприятия при выявлении несоответствий. Уметь: применяет оценки результативности и эффективности систем управления качеством, разрабатывает корректирующие мероприятия при выявлении несоответствий. Владеть: навыками оценки результативности и эффективности систем управления качеством, разрабатывает корректирующие мероприятия при выявлении несоответствий.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экономическая стратегия предприятия» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока-1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 Управление качеством, направленность (профиль) Управление качеством в социально-экономических системах.

4. Содержание дисциплины

1. История становления и подходы к процессу разработки стратегии и развития предприятия.
2. Стратегический потенциал предприятия. Анализ внешней и внутренней среды предприятия.
3. Классификация, иерархия стратегии предприятия.
4. Формирование корпоративных стратегий и бизнес-стратегий.
5. Функциональные стратегии предприятия.
6. Реализация стратегий предприятия.

Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 53(22) часов из них:
лекции - 24(10) часов, практические занятия – 24(10) часов.
 2. Самостоятельная работа 55(86) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям- 45(76) часов, на выполнение реферата – 5(5) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часов.
- Аттестация – зачет.

Б1.В.25 Экономический анализ деятельности предприятий

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование теоретических основ и прикладных знаний в вопросах экономического анализа с использованием современных методов и методик оценки финансовой и управленческой отчетности организации, практическая реализация которых должна способствовать повышению качества бизнес-решений, принимаемых персоналом компании, и, в конечном счёте, приводить к росту эффективности её деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучение современного состояния теории и практики экономического анализа (с учётом обобщения отечественного и международного опыта);
- формирование представлений о методах и приёмах проведения анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности организации;
- обучение умению получать объективную информацию о работе организации, её проблемах и перспективах;
- изучение закономерностей использования экономического анализа в качестве инструмента предварительной проверки при выборе перспективных направлений инвестирования и прогнозирования будущих финансовых результатов;
- определение роли анализа в принятии долгосрочных финансовых решений, в вопросах управления собственным и заёмным капиталом организации;
- обучение расчётно-аналитическим процедурам в части определения влияния внешних и внутренних факторов на уровень результативности бизнеса организации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование	Результаты обучения по дисциплине
-----------------	--------------------------	--------------------	-----------------------------------

		индикатора достижения компетенции	
ПК-5	Способен применять передовой национальный и международный опыт по разработке инновационной политики и внедрению систем управления качеством, подготавливать аналитический отчет по возможности его применения в организации, разрабатывать систему управления бизнес-процессами и риск-менеджментом на предприятии, применять методы системного анализа для решения задач в профессиональной деятельности	ИД-3 _{ПК-5} Анализирует регламенты бизнес-процессов и организационной структуры для целей риск-менеджмента, идентифицирует и оценивает риски по управлению качеством продукции	Знать: Бизнес-процессы и организационные структуры для оценки рисков по управлению качеством продукции Уметь: Анализировать бизнес-процессы и организационную структуру для целей риск-менеджмента, идентифицировать и оценивать риски по управлению качеством продукции Владеть: навыками разработки системы риск-менеджмента предприятия
ПК-6	Способен организовать работу по проведению внутреннего аудита системы управления качеством организации, анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств, умение выявлять и проводить оценку производительных и непроизводительных затрат	ИД-2 _{ПК-6} Применяет навыки оценки результативности и эффективности систем управления качеством, разрабатывает корректирующие мероприятия при выявлении несоответствий	Знать: Основы оценки результативности и эффективности систем управления качеством Уметь: Разрабатывать корректирующие мероприятия при выявлении несоответствий Владеть: навыками оценки результативности и эффективности систем управления качеством, разрабатывает корректирующие мероприятия при выявлении несоответствий

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экономический анализ деятельности предприятий» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1

«Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 Управление качеством, направленность (профиль) «Управление качеством в социально-экономических системах».

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Роль экономического анализа в управлении организацией

Раздел 2. Комплексный экономический анализ в разработке и обосновании бизнес-плана

Раздел 3. Маркетинговый анализ в системе комплексного управленческого анализа

Раздел 4. Комплексный анализ и управление объемом производства и реализации продукции

Раздел 5. Комплексный анализ амортизируемого имущества (основных производственных фондов)

Раздел 6. Комплексный анализ трудовых ресурсов и материальных ресурсов

Раздел 7. Комплексный анализ и управление себестоимостью продукции (работ, услуг)

Раздел 8. Анализ финансового состояния: оценка платежеспособности и финансовой устойчивости организации

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (очно-заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 53(22) часов из них: лекции- 24(10) часов, семинарские занятия 24(10) часов.

2. Самостоятельная работа 55(81) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа. Аттестация – зачет.

Б1.В.26 Статистические методы в управлении качеством

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является дать студентам теоретические знания и практические навыки по применению статистических методов управления качеством продукции, включая основные способы обработки и графического представления статистической информации, инструменты контроля качества, современные методы анализа числовых и логических данных, направленные на предотвращение проблем, связанных с качеством продукции (услуг).

Задачами дисциплины являются:

- освоение студентами знаний и умений, необходимых для выбора методов статистического контроля качества продукции, создания и эксплуатации технических измерений в технологических процессах, применяемых в производстве.

- освоить и уметь применять в практической деятельности «семь инструментов» управления качеством;

- анализировать и оценивать возможности отечественного и зарубежного опыта использования статистических методов в управлении качеством.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
-----------------	--------------------------	--	-----------------------------------

ПК-1	Способен контролировать качество изготовления продукции на любой стадии производства	ИД-2 _{ПК-1} Владеть методиками статистической обработки результатов измерений и контроля.	Знать: Прикладные программы статистического анализа: наименования, возможности и порядок работы в них Уметь: Выполнять статистическую обработку результатов контроля и измерений Владеть: навыками разработки системы риск-менеджмента предприятия
ПК-2	Способен анализировать информацию и осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации на различных этапах производства продукции, работ (услуг) по показателям качества	ИД-1 _{ПК-2} Уметь собирать и обрабатывать информацию по показателям качества, характеризующую разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги) на различных этапах жизненного цикла изделий и осуществлять организационные процессы, используя различные средства и способы межличностных коммуникаций	Знать: Показатели качества продукции, работ(услуг) на различных этапах жизненного цикла изделий. Уметь: собирать и анализировать информацию по показателям качества, характеризующую разрабатываемую и выпускаемую продукцию на всех этапах жизненного цикла изделия Владеть: навыками осуществления организационных процессов с помощью различных средств и способов межличностных коммуникаций

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Статистические методы в управлении качеством» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 Управление качеством, направленность (профиль) «Управление качеством в социально-экономических системах».

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Эволюция и область применения статистических методов управления качеством .

Раздел 2. Статистические методы: цели, задачи, нормативное обеспечение

Раздел 3. Статистический приемочный контроль по качественному признаку

Раздел 4. Выборочные характеристики и их свойства. Нормальное распределение

Раздел 5. Основные положения статистического управления процессами

Раздел 6. Контрольные карты для количественных данных

Раздел 7. Контрольные карты для альтернативных признаков

Раздел 8. Правила интерпретации и условия эффективного применения контрольных карт

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 53(22) часов из них: лекции- 24(10) часов, семинарские занятия 24(10) часов.

2. Самостоятельная работа 55(81) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа. Аттестация – зачет.

Б1.В.27 Деловой документооборот

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование у обучающихся знаний, умений и навыков сбора, хранения, систематизации, первичного и последующего анализа и обеспечения защиты конфиденциальной информации, документирования рабочих процессов, а также непосредственной работы с документами.

Основные задачи дисциплины:

- изучение основ нормативно-правового и методического обеспечения работы с документами и документооборота;
- ознакомление с правилами управления комплексными процедурами документооборота в организациях;
- рассмотрение порядка документирования процессов и обеспечения защиты конфиденциальной информации, содержащейся в документах;
- формирование навыков составления, учета, хранения, защиты, передачи служебной документации в соответствии с требованиями документооборота.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-5ук-4 Применяет цифровые средства взаимодействия с другими людьми для достижения поставленных целей.	Знать: понятие документа, его свойства, способы документирования; особенности языка служебного документа; средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами. Уметь: вести делопроизводство и участвовать в ведении документооборота на государственном языке РФ и иностранном (-ых) языках; выбирать подходящие стиль ведения и содержание документа. Владеть: навыками составления служебных писем на разных языках; способами и средствами информационного взаимодействия с партнерами; информационно-коммуникационными технологиями документационного обеспечения управления.
ПК-2	Способен анализировать информацию и	ИД-3пк-2 Знать актуальную нормативную	Знать: правила составления и оформления организационно-распорядительных документов;

	<p>осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации на различных этапах производства продукции, работ (услуг) по показателям качества</p>	<p>документацию в области управления качеством при проектировании продукции (оказании услуг)</p>	<p>систему и типовую технологию документационного обеспечения управления; методы обработки деловой информации. Уметь: оформлять организационно-распорядительные документы в соответствии с требованиями; осуществлять обработку входящих, внутренних и исходящих документов, контроль за их исполнением. Владеть: навыками выполнения операций по созданию документов; методами и программными средствами обработки информации для принятия решений; способами обеспечения контроля исполнения документов.</p>
--	---	--	--

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Деловой документооборот» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 Управление качеством, направленность (профиль) «Управление качеством в социально-экономических системах».

4. Содержание дисциплины

Тема 1. Основные требования к оформлению управленческих документов..

Тема 2. Документ и системы документации.

Тема 3. Организационные и распорядительные документы в системе управленческой документации.

Тема 4. Информационно – справочные документы: их назначения и основные виды.

Тема 5. Подготовка и оформление приказов. Подготовка и оформление приказов. Приказы по основной деятельности. Приказы по личному составу. Подготовка и оформление распоряжений.

Тема 6. Организация документационного обслуживания в учреждениях.

Тема 7. Систематизация, документов и их хранение.

Тема 8. Служебные, деловые и коммерческие письма, факсы.

Тема 9. Работа с документами, содержащими коммерческую тайну.

5. Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц - 144/4, в том числе по очной (очно-заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 63 (32) часов, из них: лекций - 24 (10) часов, практических занятий - 24 (10) часов.

2. Самостоятельная работа 81(112) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовку к практическим занятиям 54 (85) часов, на подготовку к промежуточной аттестации - 27 (27) часов. Аттестация – экзамен.

Б1.В.28 Конкурентоспособность социально-экономической системы

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков о конкурентном пространстве рыночной экономики и конкурентоспособности субъектов рынка в частности в национальных экономиках в целом, что позволит адаптировать их знания и умения к реалиям работы в современных условиях.

Задачами дисциплины являются:

– формирование представления о месте конкурентоспособности социально-экономической системы в условиях современной экономики;

– формирование у бакалавров системы знаний о конкурентоспособности предприятия, конкурентоспособности отрасли, конкурентоспособности региона;

– анализ стратегии повышения конкурентоспособности социально-экономической системы.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-2.	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	ИД- 1ук-2 Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений.	Знать: основы конкуренции и особенности развития конкурентной среды на российском рынке; факторы, влияющие на конкурентоспособность социально-экономических систем и способы разработки конкурентных стратегий. Уметь: разбираться в проблемах развития конкуренции на отраслевых рынках; принимать решения по способам ведения конкурентной борьбы. Владеть: научными подходами к управлению конкурентоспособностью.
ПК-6.	Способен организовать работу по проведению внутреннего аудита системы управления качеством организации, анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств, умение выявлять и проводить оценку производительных и непроизводительных затрат.	ИД-2пк-6 Применяет навыки оценки результативности и эффективности систем управления качеством, разрабатывает корректирующие мероприятия при выявлении несоответствий.	Знать: научные подходы, применяемые при анализе конкурентоспособности объекта и способы ведения конкурентной борьбы; сущность, механизм формирования и управления конкурентными преимуществами объекта. Уметь: использовать основные методы анализа конкурентоспособности объекта и давать его оценку; проводить анализ конкурентных преимуществ объекта. Владеть: навыками организации деятельности по конкурентному анализу предприятий в условиях турбулентной экономики.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.28 «Конкурентоспособность социально-экономической системы» входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 Управление качеством.

4. Содержание дисциплины

1. Роль конкуренции в развитии рыночной экономики
2. Эволюция концепций, анализ и формирование конкурентных преимуществ
3. Развитие конкуренции на российском рынке
4. Социально-экономические системы как элементы иерархической структуры конкурентоспособности.
4. Теоретические основы конкурентных отношений и конкурентоспособности социально-экономической системы.
5. Факторы конкурентоспособности национально - региональных социально-экономических систем.
7. Оценка конкурентоспособности национально – региональных систем
8. Общая характеристика кризисных явлений региональных социально-экономических систем.
9. Государственное регулирование и стратегия повышения конкурентоспособности экономических систем.
5. **Общая трудоемкость** – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:
 1. Контактная работа 66(32) часов из них:
лекции - 24(10) часа, практические занятия – 24(12) час.
 2. Самостоятельная работа 78(112) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям - 41(98) часа, на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часа. Аттестация – экзамен. Предусмотрен курсовой проект.

Б1.В.ДВ.01.01 Основы электротехники и электроники

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков анализа представлений об электротехнике и электронике, областях их применения и современных технических разработок в области электротехники и электроники.

Задачами дисциплины является изучение:

- электрических цепей постоянного тока и их анализ;
- изменяющихся во времени токов;
- однофазных и трехфазных токов;
- устройства и принципа действия трансформатора;
- асинхронных и синхронных машины, а также машин постоянного тока;
- основ электропривода и электроснабжения;
- основ электроники и импульсных устройств;
- основных нормативных документов (ГОСТами и др.) по эксплуатации электрооборудования;
- основных научно-технических проблем и перспектив развития электротехники, технических разработок в области электроники.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),

соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-4	Способен разрабатывать и внедрять новые материалы, методы и средства технического контроля	ИД-2пк-4 Владеть навыками применения в расчетах знаний о методах исследования, анализа, диагностики и моделирования свойств веществ (материалов), физических и химических процессах, протекающих в материалах при их получении, обработке и модификации.	Знать: элементные базы современных электрических и электронных устройств; источники вторичного электропитания; усилители электрических сигналов; основы цифровой электроники и микропроцессорные средства. Уметь: использовать методы исследования, анализа, диагностики и моделирования свойств веществ современных электрических и электронных устройств. Владеть навыками: применения в расчетах знаний современных электрических и электронных устройств; источники вторичного электропитания; усилители электрических сигналов; основы цифровой электроники и микропроцессорные средства.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Основы электротехники и электроники» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений дисциплины по выбору Блока1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 «Управление качеством», направленность (профиль) программы - «Управление качеством в социально-экономических системах».

3. Содержание дисциплины

1. Электрические цепи постоянного тока. Анализ электрических цепей постоянного тока
2. Изменяющиеся во времени токи.
3. Основные понятия однородных цепей синусоидального тока. Анализ электрических цепей синусоидального тока.
4. Параллельное соединение элементов в цепи синусоидального тока.
5. Трехфазный переменный ток.
6. Трансформаторы.
7. Асинхронные и синхронные машины.
8. Основы электроники. Электронные приборы. Усилители низкой частоты.
9. Элементы импульсных и цифровых устройств.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц - **108/3**, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа - 59(14) часов, в том числе:
лекций - 18(4) часов, практических занятий - 36(8) часов.
2. Самостоятельная работа - 49(94) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям и т.п. - 44(89) часа, на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.
- Аттестация – зачет.

Б1.В.ДВ.01.02 Основы материаловедения

1. Цели освоения дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков физической природы явлений, происходящих в функциональных и конструкционных материалах, используемых в технике, при воздействии на них различных факторов в условиях производства и эксплуатации.

Задачами дисциплины является изучение:

- основных связей между составом, структурой, свойствами металлов и сплавов;
- закономерности изменения конструкционных материалов под действием термического, химического или механического воздействия.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Коды компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-4	Способен разрабатывать и внедрять новые материалы, методы и средства технического контроля	ИД-1 ПК-4 Уметь анализировать потребности производства в новых материалах, методах и средствах технического контроля.	Знать: анализ потребности производства в новых материалах, методах и средствах технического контроля. Уметь: анализировать потребности производства в новых материалах, методах и средствах технического контроля.. Владеть: анализом потребности производства в новых материалах, методах и средствах технического контроля.
		ИД-2 ПК-4 Владеть навыками применения в расчетах знаний о методах исследования, анализа, диагностики и моделирования свойств веществ (материалов), физических и химических процессах, протекающих в материалах при	Знать: элементные базы современных электрических и электронных устройств; источники вторичного электропитания; усилители электрических сигналов; основы цифровой электроники и микропроцессорные средства. Уметь: использовать методы исследования, анализа, диагностики и моделирования свойств веществ современных электрических и электронных устройств. Владеть: навыками применения в расчетах знаний современных электрических и электронных устройств; источники вторичного электропитания; усилители электрических сигналов; основы цифровой электроники и

		их получении, обработке и модификации	микропроцессорные средства.
		ИД-3 ПК-4 Знать методы моделирования при прогнозировании и оптимизации технологических процессов и свойств материалов, стандартизации и сертификации материалов и процессов	Знать: методы моделирования при прогнозировании и оптимизации технологических процессов и свойств материалов, стандартизации и сертификации материалов и процессов Уметь: использовать методы моделирования при прогнозировании и оптимизации технологических процессов и свойств материалов, стандартизации и сертификации материалов и процессов Владеть: навыками использования методов моделирования при прогнозировании и оптимизации технологических процессов и свойств материалов, стандартизации и сертификации материалов и процессов

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы электротехники и электроники» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений дисциплины по выбору Блока1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 «Управление качеством», направленность (профиль) программы - «Управление качеством в социально-экономических системах».

Содержание дисциплины

1. Введение в материаловедение. Задачи изучения курса. Классификация материалов. Особенности строения аморфных и кристаллических веществ.
2. Металлические материалы. Общая характеристика. Основы теории кристаллизации.
3. Пластическая деформация и механические свойства.
4. Типы сплавов. Понятия о диаграммах состояния
5. Классификация конструкционных металлических материалов. Маркировка.
6. Инструментальные материалы. Понятие о красностойкости.
7. Неметаллические конструкционные материалы.
8. Технологии получения неразъемных соединений пайкой. Клеевые технологии. Клепка. Разъемные соединения.
9. Понятие «заготовка» и «деталь». Понятие о технологическом и производственном процессе. Заготовительные процессы

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 59(14) часов в том числе:

лекции – 18(4);

практические занятия – 36(8);

2. Самостоятельная работа 49(94) часов, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим работам и т.п.- 44(89) часа, на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.

Аттестация – зачет.

Б1.В.ДВ.02.01 Концепции современного естествознания

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков понимание общенаучной концептуальной роли естествознания, дать знания по истории возникновения и развития естествознания от истоков до современного состояния, представить культурно-историческое значение возникновения научного мировоззрения; познакомить с возможностями использования естественнонаучных концепций в социально-экономической жизни современного общества.

Задачами дисциплины является:

- обогащение и совершенствование методов исследования в гуманитарных и социально-экономических областях.
- создание предпосылок для формирования современного инновационно-технологического мышления бакалавров.
- повышение общего культурного и образовательного уровня бакалавров.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-4	Способен разрабатывать и внедрять новые материалы, методы и средства технического контроля	ИД-2 _{ПК-4} Владеть навыками применения в расчетах знаний о методах исследования, анализа, диагностики и моделирования свойств веществ (материалов), физических и химических процессах, протекающих в материалах при их получении, обработке и модификации ИД-3 _{ПК-4} Знать методы моделирования при прогнозировании и	Знать: методы владения навыками применения в расчетах знаний о методах исследования, анализа, диагностики и моделирования свойств веществ (материалов), физических и химических процессах, протекающих в материалах при их получении, обработке и модификации Уметь: получать навыки применения в расчетах знаний о методах исследования, анализа, диагностики и моделирования свойств веществ (материалов), физических и химических процессах, протекающих в материалах при их получении, обработке и модификации Владеть: навыками применения в расчетах знаний о методах исследования, анализа, диагностики и моделирования свойств веществ (материалов), физических и химических процессах, протекающих в материалах при их получении, обработке и модификации

		<p>оптимизации технологических процессов и свойств материалов, стандартизации и сертификации материалов и процессов</p>	<p>Знать: методы моделирования при прогнозировании и оптимизации технологических процессов и свойств материалов, стандартизации и сертификации материалов и процессов</p> <p>Уметь: применять методы моделирования при прогнозировании и оптимизации технологических процессов и свойств материалов, стандартизации и сертификации материалов и процессов</p> <p>Владеть: методами моделирования при прогнозировании и оптимизации технологических процессов и свойств материалов, стандартизации и сертификации материалов и процессов</p>
--	--	---	--

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Концепции современного естествознания» входит в вариативную часть дисциплины по выбору Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки **27.03.02 Управление качеством**, направленность **Управление качеством в социально-экономических системах**

4. Содержание дисциплины

1. Естественнаучная и гуманитарная культуры.
2. Корпускулярная и континуальная концепции описания природы.
3. Пространство, время. Принципы относительности, принципы симметрии, законы сохранения, взаимодействие, близкодействие, дальноедействие
4. Динамические и статические закономерности в природе
5. Химические процессы, реакционная способность веществ.
6. Внутреннее строение и история геологического развития Земли.
7. Экологические функции литосферы.
8. Принципы эволюции.
9. Человек, биосфера и космические циклы. Путь к единой культуре

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 77/20 часов в том числе:
 - аудиторных 72/18 часов в том числе: лекции- 36/8 часов, практических занятий 36/10
2. Самостоятельная работа 67/124 часа, из них на выполнение на подготовку к промежуточной аттестации – 5/5 часа.
Аттестация – зачет с оценкой.

Б1.В.ДВ.02.02 Физико-химические основы технологических процессов

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков основных физико-химических и технологических методов управления процессами.

Задачами дисциплины является изучение:

- изучение и анализ основ химической термодинамики;
- изучение основ химической кинетики, химического и фазового равновесия;
- изучение основ и анализ термодинамических свойств растворов
- изучение основ адсорбционных процессов;
- получение, очистка и изучение свойств коллоидных и микрогетерогенных систем.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-4	Способен разрабатывать и внедрять новые материалы, методы и средства технического контроля	<p>ИД-2_{ПК-4} Владеть навыками применения в расчетах знаний о методах исследования, анализа, диагностики и моделирования свойств веществ (материалов), физических и химических процессах, протекающих в материалах при их получении, обработке и модификации</p> <p>ИД-3_{ПК-4} Знать методы моделирования при прогнозировании и оптимизации технологических процессов и свойств материалов, стандартизации и сертификации материалов и процессов</p>	<p>Знать: методы владения навыками применения в расчетах знаний о методах исследования, анализа, диагностики и моделирования свойств веществ (материалов), физических и химических процессах, протекающих в материалах при их получении, обработке и модификации</p> <p>Уметь: получать навыки применения в расчетах знаний о методах исследования, анализа, диагностики и моделирования свойств веществ (материалов), физических и химических процессах, протекающих в материалах при их получении, обработке и модификации</p> <p>Владеть: навыками применения в расчетах знаний о методах исследования, анализа, диагностики и моделирования свойств веществ (материалов), физических и химических процессах, протекающих в материалах при их получении, обработке и модификации</p> <p>Знать: методы моделирования при прогнозировании и оптимизации технологических процессов и свойств материалов, стандартизации и сертификации материалов и процессов</p> <p>Уметь: применять методы моделирования при прогнозировании и оптимизации технологических процессов и свойств материалов, стандартизации и сертификации материалов и процессов</p> <p>Владеть: методами моделирования при прогнозировании и оптимизации технологических процессов и</p>

			свойств материалов, стандартизации и сертификации материалов и процессов
--	--	--	--

Дисциплина «**Физико-химические основы технологических процессов**» входит в вариативную часть дисциплины по выбору Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки **27.03.02 Управление качеством, направленность Управление качеством в социально-экономических системах**

4. Содержание дисциплины

1. Основы химической термодинамики
2. Химическая кинетика. Химическое и фазовое равновесие
3. Термодинамические свойства растворов неэлектролитов и электролитов. Электропроводность растворов электролитов. Термодинамическая теория ЭДС. Электрохимические процессы
4. Термодинамика поверхностных явлений
5. Коллоидные, высокомолекулярные и микрогетерогенные системы

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 77/20 часов в том числе:
 - аудиторных 72/18 часов в том числе: лекции- 36/8 часов, практических занятий 36/10
2. Самостоятельная работа 67/124 часа, из них на выполнение на подготовку к промежуточной аттестации – 5/5 часа.
Аттестация – зачет с оценкой.

Б1.В.ДВ.03.01 Инженерная графика

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является

- формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков, выработка знаний, необходимых студентам для выполнения и чтения технических чертежей, выполнения эскизов деталей, рабочих чертежей деталей, узлов, составление конструкторской и технической документации производства;
- формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков, необходимых студентам для выполнения и чтения технических чертежей, выполнения эскизов деталей, рабочих чертежей деталей, узлов, составление конструкторской и технической документации производства с помощью компьютерных графических программ КОМПАС 3D и AutoCAD;
- формирование у студентов целостного представления пространственного моделирования и проектирования объектов на компьютере, умения выполнять геометрические построения с помощью компьютера.

Задачами дисциплины является

- развитие пространственного представления и воображения, конструктивно-геометрического мышления;
- способность к анализу и синтезу пространственных форм и отношений;
- изучение способов конструирования различных геометрических пространственных объектов (в основном поверхностей);
- способов изучения и получения их чертежей на уровне графических моделей;
- умение решать на этих чертежах задачи, связанные с пространственными объектами и их зависимостями;

- развитие пространственного представления и воображения, конструктивно-геометрического мышления;
- способность к анализу и синтезу пространственных форм и отношений;
- изучение способов конструирования различных геометрических пространственных объектов (в основном поверхностей);
- изучение и выполнение чертежей на уровне графических моделей;
- умение решать на этих чертежах задачи, связанные с пространственными объектами и их зависимостями;
- ознакомление с методами и способами хранения графической информации с помощью компьютера, дать понятия графических примитивов, алгоритма построения геометрических объектов;
- научить самостоятельной работе с учебными и справочными пособиями.
- изучить порядок использования ГОСТов ЕСКД и правила оформления графической (чертежи) и текстовой (спецификации) документации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2	Способен анализировать информацию и осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации на различных этапах производства продукции, работ (услуг) по показателям качества	ИД-1 _{ПК-2} Уметь собирать и обрабатывать информацию по показателям качества, характеризующую разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги) на различных этапах жизненного цикла изделий и осуществлять организационные процессы, используя различные средства и способы межличностных коммуникаций.	Знать - алгоритмы построений обратимых чертежей пространственных объектов; - алгоритмы решения метрических и позиционных задач; Уметь: - анализировать поставленную задачу и находить способы ее решения; - сохранять в компьютере выполненные чертежи, выводить их на печать Владеть: - поиском необходимой информации в библиотечном фонде, справочной литературе или в сети Интернет по тематике решения проблемной задачи; - анализом, обработкой и хранением информации.
		ИД-2 _{ПК-2} . Владеть навыками составления отчетов по показателям качества, характеризующих разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги).	Знать - методы построения ассоциативного чертежа пространственной модели; - интерфейс компьютерной графической системы КОМПАС 3D; Уметь: - составлять чертежи деталей, узлов, свободно читать их; - находить нужные панели и команды при выполнении чертежей с применением компьютерных технологий; Владеть: - средствами компьютерной графики (ввод, вывод, отображение, преобразование и редактирование графических объектов);
		ИД-3 _{ПК-2} Знать актуальную Нормативную документацию в области управления качеством при проектировании продукции (оказании услуг).	Знать: - стандарты ЕСКД по типу и порядку оформления конструкторской документации в графическом редакторе КОМПАС 3D Уметь: - заполнять документацию по оформлению законченных проектно-конструкторских работ

			Владеть: - компьютерными технологиями для оформления проектно-конструкторских работ
--	--	--	---

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.0.15.01 «Инженерная графика» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 «Управление качеством», направленность (профиль) программы - **Управление качеством в социально экономических системах.**

4. Содержание дисциплины

Введение. Ортогональные проекции точки.

Ортогональные проекции прямой.

Взаимное расположение прямых. Плоскость.

Взаимное расположение плоскостей

Способы преобразования

чертежа

Многогранники. Поверхности вращения.

Взаимное пересечение поверхностей.

Касательные плоскости.

Аксонометрия.

Линии чертежа. Шрифты.

Лекальные кривые.

Проекционное черчение.

Машиностроительное черчение.

Основные понятия о системах автоматизированного проектирования (САПР)

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц - 144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения: 1. Контактная работа 63(23) часов из них: лекции 24(8), практические занятия 24(8) часов. 2. Самостоятельная работа 81(121) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля и подготовку к лабораторным работам – 54(117) на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часа.

Аттестация – экзамен.

Б1.В.ДВ.03.02 Применение ЭВМ в инженерных расчетах

Б2.0.01(У) Учебная практика, ознакомительная практика

1.Цель и задачи дисциплины

Цель учебной практики – расширение и закрепление теоретических знаний обучающихся через получение первичных профессиональных навыков, ознакомление обучающихся с характером и спецификой будущей деятельности и определяется учебным планом.

Основными задачами учебной практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения;
- приобретение информации, способствующей более глубокому усвоению теоретических курсов;
- изучение нормативной и технической документации выпускающей кафедры;
- во время прохождения практики бакалавр должен показать себя умелым пользователем ЭВМ, умеющим выбирать оптимальные инструментальные средства для решения предлагаемых ему прикладных задач и уметь эффективно их использовать.
- изучение основных концепций управления качества, систем менеджмента

качества на американских, японских и европейских предприятиях;

- изучение современных направлений развития и концепций всеобщего управления качеством, изучение теории и практики отечественного опыта управления качеством, проведение эксперимента в лабораторных условиях «воронка и мишень» и эксперимента «с красными бусинками».

- знакомство с историей предприятий, посещаемых во время экскурсий, либо во время самостоятельного выбора предприятия;

- знакомство с процессом сертификации изделий и систем управления качеством.

- получение практических навыков в применении стандартных программ по обработке данных по основным процессам производства продукции;

- сбор данных, необходимых для дальнейшего обучения и написания отчета.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 _{ук-1} . Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи	<p>Знать: Современный инструментарий (справочные правовые системы, информационные поисковые системы, современные информационные технологии) позволяющие осуществлять поиск необходимой информации.</p> <p>Уметь: Применять справочные правовые системы, информационные поисковые системы, современные информационные технологии для поиска необходимой информации.</p> <p>Владеть: навыками восприятия, поиска и обобщения информации.</p>
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной	ИД-1 _{ук-2} . Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений	Знать: <u>Содержание</u> основных понятий, суть социально-экономических

	цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		явлений, связанных с управлением качеством Уметь: Системно, творчески мыслить, работать с информацией, ставить задачи и находить новые решения управления качеством для повышения конкуренто-способной продукции Владеть: Общими представлениями о порядке постановки задач и выработки решений.
ОПК-1	Способен анализировать задачи профессиональной деятельности на основе положений, законов и методов естественных наук и математики	ИД-Зопк-1. Владеет навыками решения профессиональных управленческих задач в области управления качеством в социально-экономических системах	Знать: Принципы принятия решений профессиональных управленческих задач в области управления качеством в социально-экономических системах. Уметь: Находить организационно-управленческие решения по управлению качеством на основе имеющихся данных, определять и устанавливать показатели качества. Владеть: Способностями интерпретировать данные отечественного и зарубежного опыта в управлении качеством, практически вести сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения задач практики с возможностью их преподнести в отчете.

ОПК-2	Способен формулировать задачи профессиональной деятельности на основе знаний профильных разделов математических и естественнонаучных дисциплин (модулей)	ИД-1опк-2 Знает теоретические основы анализа и обеспечения технических параметров качества, как обоснование задач в области управления качеством	<p>Знать: технические параметры качества, задачи в области управления качеством.</p> <p>Уметь: анализировать технические параметры качества, обосновывать задачи в области управления качеством.</p> <p>Владеть: Навыками анализа и обоснования задач в области управления качеством.</p>
-------	--	--	--

3. Место учебной практики в структуре ОПОП

Учебная практика, ознакомительная практика входит в Блок 2 «Практика», относится к обязательной части учебного плана подготовки обучающихся по направлению 27.03.02 «Управление качеством» направленность Управление качеством в социально-экономических системах.

Для обучающихся очной формы обучения учебная практика (ознакомительная) проводится на 1 курсе в 1 учебном семестре.

Для обучающихся заочной формы обучения учебная практика (ознакомительная) проводится на 1 курсе в 1 учебном семестре.

4. Содержание учебной практики(ознакомительной), включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)

№ п/п	Разделы практики, виды учебной работы	Контактная работа			Самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
		консультация руководителя практики от университета	индивидуальные консультации с руководителем практики от предприятия	сбор и анализ данных, выполнение индивидуального задания		
1. Подготовительный этап						
1.1	Установочная лекция	2	2			Получение индивидуальных заданий; перечень планируемых результатов при прохождении практики
1.2	Инструктаж по технике безопасности	2	2			Инструктаж по прохождению практики и зачет по технике безопасности
1.3	Составление плана прохождения практики, определение форм проведения работы, объема поручений, получение общего и индивидуального					Проверка выполнения этапа Изучение содержания практики

	задания на практику; постановка и формулировка задач практики; инструктаж по технике безопасности. Ознакомление со структурой отчета					
2. Ознакомительный этап						
2.1	Сбор материалов для ознакомления с деятельностью предприятия		2	8	14	Проверка посещаемости. Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении ознакомительного этапа.
2.2	Обработка и систематизация полученных материалов					
3. Аналитический этап						
3.1	Формирование базы аналитических данных	2			8	Проверка посещаемости. Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении аналитического этапа.
3.2	Комплексный анализ собранных данных с использованием различных методов	2		10	10	
3.3	Изучение основных концепций управления качеством: -«14 принципов управления качеством» Э.Деминга; -изучение системы ZD «ноль дефектов» Ф.Кросби; -концепция «ежедневного улучшения качества» Дж.Джорана; -концепция «комплексного (тотального) управления качеством» А.Фейнгенбаума; -концепции автора японского варианта «комплексного управления качеством» К.Исикава - концепция «инжиниринг качества» Г.Тагути;. -изучение систем менеджмента качества на американских, японских и европейских предприятиях: -американская модели управления качеством; -японская модель управления качеством; -европейская модель управления качеством Индивидуальное задание (по согласованию с руководителем				10	Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении аналитического этапа.

	практики)					
3. 4	Интерпретация полученных результатов.					Проверка индивидуальных заданий.
4. Заключительный этап						
4. 1	Формулирование предложений и рекомендаций по практике	2	2		4	Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении аналитического этапа.
4. 2	Подготовка отчета по производственной практике Представление собранных материалов руководителю практики.	2		2	8	Проверка выполненного этапа. Сдача и защита отчета по производственной практике.
Итого-108		12	8	20	68	

Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 40(40) часов из них:
2. Самостоятельная работа 68(68) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям - 68(68) часа. Аттестация – зачет.

Б2.0.02(У) Учебная практика, научно-исследовательская работа

(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

1. Цели и задачи дисциплины

Цель практики– учебная практика проводится в целях формирования универсальных и общепрофессиональных компетенций, получения первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности бакалавра в рамках направления подготовки 27.03.02 «Управление качеством»; создании условий формирования творческой активности, опыта самостоятельной деятельности, расширению профессионального кругозора, подготовки выполнения выпускной квалификационной работы.

Основные задачи практики:

- сформировать первичные представления о научно-исследовательской работе и ее специфике в области управления;
- сформировать умения в постановке целей, задач, обработке и интерпретации данных;
- ознакомить с методами научного исследования и приобретения опыта работы основными из них;
- сформировать способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;
- сформировать способность создавать новое знание, соотносить это знание с имеющимися отечественными и зарубежными исследованиями, использовать знание при осуществлении аналитических работ, в целях практического применения методов и теорий;
- творчески осваивать учебный и практикоориентированный материал;
- обеспечить развитие навыков научно-исследовательского мышления;
- творческой деятельности, направленной на непрерывное обогащение и

обновление научного багажа, профессионального самосовершенствования;

- сформировать навыки ведения самостоятельной аналитической работы, включая выбор методологических подходов, методики анализа и эмпирической базы для написания итоговой квалификационной работы;
- раскрыть умения применять знания к решению конкретных задач, навыков дискуссии;
- вести библиографическую работу;
- представлять результаты исследования в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями с привлечением современных информационных технологий.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
УК-1.	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1ук-1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.	Знать: основные методы и способы поиска необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи. Уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи. Владеть: навыками поиска необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.
УК-2.	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1ук-2. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений.	Знать: базовые принципы постановки задач и выработки решений. Уметь: принимать решения по поставленным задачам. Владеть: научными подходами к постановке задач и выработки решений.
УК-3.	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-2УК-3. Применяет методы командного взаимодействия	Знать: кадровую политику организации, особенности технологии процесса выполнения коллективных задач. Уметь: применять современные методики кадрового администрирования. Владеть: методами командного взаимодействия.
ОПК-1.	Способен анализировать задачи профессиональной деятельности на основе	ИД-3опк-1. Владеет навыками решения профессиональных управленческих задач	Знать: классификацию управленческих решений, порядок принятия и исполнения профессиональных управленческих задач в области управления

	положений, законов и методов естественных наук и математики	в области управления качеством в социально-экономических системах	качеством в социально-экономических системах. Уметь: проводить анализ полученной информации и разрабатывать альтернативные варианты решения профессиональных управленческих задач в области управления качеством в социально-экономических системах. Владеть: навыками решения профессиональных управленческих задач в области управления качеством в социально-экономических системах с помощью соответствующих методов, методик и приемов.
ОПК-3.	ОПК-3. Способен использовать фундаментальные знания для решения базовых задач управления качеством в технических системах с целью совершенствования в профессиональной деятельности	ИД-1опк-3 Знает основные технологии, методы и инструменты решений типовых задач в области управления качеством организации	Знать: теоретические знания и современные подходы к разработке различных вариантов решения типовых задач в области управления качеством организации. Уметь: применять теоретические знания и современные подходы к разработке различных вариантов решения типовых задач в области управления качеством организации. Владеть: навыками применения теоретических знаний и современных подходов к разработке различных вариантов решения типовых задач в области управления качеством организации.

3. Место учебной практики, научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) входит в Блок 2 «Практика», относится к обязательной части учебного плана подготовки обучающихся по направлению 27.03.02 «Управление качеством» направленность (профиль) программы «Управление качеством в социально-экономических системах».

4. Содержание практики

№ п /п	Разделы практики, виды учебной работы	Контактная работа			Самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
		консультация руководителя практики от университета	индивидуальные консультации руководителя практики от предприятия	сбор и анализ данных, выполнение индивидуальных заданий		
1. Подготовительный этап						
1.1	Установочная лекция по задачам и содержанию	2				Получение индивидуальных заданий;

	практики: ознакомление с рабочей программой научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)					перечень планируемых результатов при прохождении практики
1.2	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности.	1				Инструктаж по прохождению практики и зачет по технике безопасности
1.3	Получение задания на практику, составление календарного плана и дневника практики.	1				Проверка выполнения этапа Изучение содержания практики
2. Основной этап						
2.1	Изучение основ научных исследований: организация научно-исследовательской работы, наука и научное исследование, методологические основы научных исследований, выбор направления и обоснование темы научного исследования, поиск, накопление и обработка научной информации, понятие и структура научной работы, написание научной работы, особенности подготовки и защиты отдельных видов научных работ.	6		10	28	Проверка посещаемости. Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении основного этапа.
2.2	Работа в библиотеке КБГАУ. Изучение ГОСТа 7.1-2003 «Библиографический список. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» с изменениями и дополнениями 7.0.100-2018.	4		4	10	
2.3	Проведение аналитического обзора информационных источников по вопросам, предусмотренным заданием на практику с применением современных методов.	2		4	10	

3. Заключительный этап						
4.1	Подготовка и опубликование научной статьи и / или участие в научном мероприятии.	1		2	10	Статья, доклад.
4.2	Подготовка и защита отчета с соблюдением требований по содержанию, оформлению и срокам представления.	1		2	10	Оценка отчета по учебной практике, научно-исследовательской работе (получению первичных навыков научно-исследовательской работы)
Итого-108		18	-	22	68	

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 40(40) часов из них:
консультация руководителя практики от университета - 18(18) часов, сбор и анализ данных, выполнение индивидуального задания – 22(22) часа.
2. Самостоятельная работа 68(68) часа. Аттестация – зачет.

Б2.0.03(П) Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая практика

Цель практики – расширение и закрепление теоретических знаний бакалавров через получение профессионального умений и опыта ознакомление обучающихся с характером и спецификой будущей деятельности.

Основными задачами производственной практики (проектно-технологической) являются:

- изучение формы собственности предприятия, его правового положения, режима работы;
- ознакомление с системой управления качеством в современных условиях работы предприятия;
- ознакомление с оформлением документации, связанной с поставкой и реализацией товаров;
- изучение устройства и планировки предприятия, эффективности использования производственной площади;
- изучение основных показателей деятельности за отчетные периоды;
- изучение структуры управления предприятия, функций отдельных подразделений и должностных лиц;
- анализ ассортимента и потребительских свойств конкретной группы производимой продукции, выявления соответствия их требованиям нормативно-технической документации и спросу сегментов потребителей;
- изучение сплошной и выборочной методики оценки качества продукции;
- проведение отбора проб, составление акта отбора проб, оформление образцов (средней пробы) и сопроводительных документов для лабораторных исследований;
- приобретение навыков практической деятельности, развитие самостоятельности и инициативности по решению правовых, коммерческих, производственных и других вопросов;
- организация проведения количественной и качественной экспертизы товаров;

- составление актов экспертизы, недоброкачественную продукцию.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 _{ук-1} Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.	Знать: основные методы и способы поиска необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи. Уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации. Владеть: навыками поиска необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 _{ук-2} Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений.	Знать: базовые принципы постановки задач и выработки решений. Уметь: принимать решения по поставленным задачам. Владеть: научными подходами к постановке задач и выработки решений.
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1 _{ук-10} Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	Знать основные документы, регламентирующие экономическую деятельность, принципы планирования экономической деятельности. Уметь обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей. Владеть навыками применения экономических инструментов для функционирования и развития.

ОПК-4	Способен осуществлять оценку эффективности систем управления качеством, разработанных на основе математических методов	ИД-2опк-4 Умеет использовать современные методы получения и обработки информации по оценке критериев эффективности систем управления качеством	Знать: современные методы получения и обработки информации по оценке критериев эффективности систем управления качеством. Уметь: осуществлять оценку эффективности систем управления качеством, анализировать профессиональные задачи. Владеть: навыками использования современных методов получения и обработки информации по оценке критериев эффективности систем управления качеством.
ОПК-6	Способен разрабатывать алгоритмы и компьютерные программы, пригодные для практического применения	ИД-1опк-6 Владеет инструментами и методами информационных и коммуникационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач	Знать: алгоритмы и компьютерные программы, пригодные для практического применения. Уметь: использовать методы информационных и коммуникационных технологий и программных средств. Владеть: навыками информационных и коммуникационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач.
ОПК-11	Способен разрабатывать техническую документацию (в том числе и в электронном виде) в области управления качеством в условиях цифровой экономики, с учетом действующих стандартов качества.	ИД-2опк-11 Умеет использовать методы и инструменты управления качеством для формирования сводных аналитических документов.	Знать: инструменты управления качеством для формирования сводных аналитических документов. Уметь: использовать методы и инструменты управления качеством. Владеть: навыками формирования сводных аналитических документов в условиях цифровой экономики, с учетом действующих стандартов качества.
ПК-3	Способен осуществлять работы по управлению качеством процессов производства продукции и оказания услуг.	ИД-2пк-3 Владеть основными методами квалиметрического анализа продукции (услуг) и основными методами управления качеством при производстве изделий (оказании услуг).	Знать: основные этапы процессного подхода при управлении качеством и в производстве изделий (оказании услуг). Уметь: анализировать процессы, используемые на предприятии, выделяя при этом ключевые процессы, оказывающие наибольшее влияние на качество продукции. Владеть: навыками квалиметрического анализа продукции (услуг) при производстве изделий.

3. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика входит в Блок 2 «Практика», относится к обязательной части учебного плана подготовки обучающихся по направлению 27.03.02 Управление качеством, направленность (профиль) Управление качеством в социально-экономических системах.

Для обучающихся очной формы обучения производственная практика технологическая (проектно-технологическая) практика проводится на 2 курсе в 4 учебном семестре.

Для обучающихся заочной формы обучения производственная практика технологическая (проектно-технологическая) практика проводится на 3 курсе в 6 учебном семестре.

4. Содержание практики

Вид работ и содержание производственной практики (проектно-технологическая), включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)

№ п/п	Разделы практики, виды учебной работы	Контактная работа			Самостоятельная работа обучающегося	Формы текущего контроля
		консультация руководителя практики от университета	индивидуальные консультации с руководителем практики от предприятия	сбор и анализ данных, выполнение индивидуального задания под руководством специалистов предприятий и руководителей практики		
1. Подготовительный этап		2	2	2		
1.1	Установочная лекция	1	1			Проверка посещаемости и перечень планируемых результатов при прохождении практики
1.2	Инструктаж по технике безопасности	1	1			Инструктаж по прохождению практики и зачет по технике безопасности
1.3	Получение общего и индивидуального задания на практику. Ознакомление со структурой отчета.			2		Проверка выполнения этапа Изучение содержания практики
2. Производственный этап			2	4	4	
2.1	Знакомство с историей создания и развития организации, организационной и управленческой структурой организации, правилами внутреннего распорядка и особенностями осуществления деятельности в		1	2	2	Проверка посещаемости. Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении производственного этапа.

	организации, определение обязанностей специалиста отдела, где осуществляется проектно-технологическая практика.					
2. 2	Характеристика перечня выполняемых работ. Характеристика кадрового состава экономических отделов организации, проведение аттестации, повышение квалификации работников. Изучение содержания внутренней документации, регламентирующей работу отделов. Изучение используемого при обработке экономической информации программного обеспечения, определение уровня автоматизации деятельности в организации		1	2	2	Проверка посещаемости. Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении производственного этапа.
3.	Аналитический этап	1		4	5	
3. 1	Формирование базы аналитических данных	1			1	Проверка посещаемости. Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении аналитического этапа.
3. 2	Комплексный анализ собранных данных с использованием различных методов			4	2	Проверка посещаемости. Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении аналитического этапа.
3. 3	Оценка степени эффективности и результативности деятельности технико-экономических отделов, отделов соответствия качества организации, построение собственных эконометрических моделей, выявление существующих недостатков, причин их возникновения, проведение прочих исследований. Выработка рекомендаций по совершенствованию работы технико-экономических отделов организации.				2	Проверка посещаемости. Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении аналитического этапа. Представление собранных материалов руководителю практики. Проверка отчета.
4.	Заключительный этап	1	2	1	6	
4. 1	Интерпретация полученных результатов. Окончательная проверка гипотез, построение системы предложений и рекомендаций для	1	2		3	Проверка посещаемости. Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при

	организации-места прохождения практики					прохождении аналитического этапа. Представление собранных материалов руководителю практики.
4. 2	Подготовка отчета по практике			1	3	Представление собранных материалов руководителю практики. Проверка выполненного этапа. Сдача и защита отчета по практике
Итого – 108		6	4	30	68	

Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 40(40) часов из них:

консультация руководителя практики от университета - 6(6) часов, сбор и анализ данных, выполнение индивидуального задания – 30(30) часа.

2. Самостоятельная работа 68(68) часов. Аттестация – зачет с оценкой.

Б2.0.04(П) Научно-исследовательская работа

1. Цели и задачи дисциплины

Цель производственной практики (научно-исследовательская работа) – овладение обучающимся комплексом знаний по организации, постановке и проведению научно-исследовательской работы, методологией научного исследования в области управления качеством, навыками оформления и представления научных работ; подготовка студента к самостоятельной научно-исследовательской работе, основным результатом которой является написание и успешная защита ВКР (выпускной квалификационной работы), так и к проведению научных исследований в составе творческого коллектива.

Основными задачами производственной практики (научно-исследовательская работа) являются:

- формирование представлений о тематическом поле исследований в рамках темы исследования, о критериях и проблемах выбора темы выпускной квалификационной работы;

- обеспечение необходимой методологической и методической подготовки студента в соответствии с целями и задачами его выпускной квалификационной работы;

- использование современных информационных технологий при проведении научных исследований;

- закрепление навыков, связанных с научно-исследовательской работой (рефератирование, написание текстов, научная коммуникация);

- отработка навыков научной дискуссии и презентации теоретических концепций и результатов собственных исследований.

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора	Результаты обучения
------------------	--------------------------	-------------------------------	---------------------

		достижения компетенции	
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 _{ук-1} . Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.	Знать: существующие методы и способы сбора и обработки информации при проведении исследований. Уметь: систематизировать информацию и выделять проблемные области, критически анализировать возможность доказательства или опровержения гипотез; работать с информационно-коммуникационными технологиями. Владеть: приемами и технологиями самостоятельного поиска и обработки информации применяемой в сфере профессиональной деятельности.
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 _{ук-2} . Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений.	Знает: содержание и основные формы исследовательской деятельности, понимает алгоритм планирования, организации и реализации научного исследования. Уметь: самостоятельно формулировать цели и задачи исследования, определяет приоритеты решения задач, выбирать и создавать критерии оценки. Владеет: навыками обобщения информации и формулирования целей и задач исследования.
ОПК-1	Способен анализировать задачи профессиональной деятельности на основе положений, законов и методов естественных наук и математики.	ИД-3 _{опк-1} . Владеет навыками решения профессиональных управленческих задач в области управления качеством в социально-экономических системах.	Знать: основные понятия, методы и инструменты различных исследований в управлении качеством в социально-экономических системах. Уметь: применять навыки на основе концепции всеобщего управления качеством разрабатывать перспективную политику развития организации и систем ее реализации; формулировать перспективную политику развития организации и разработку систем ее реализации при формировании системы менеджмента качества, применении стандартов ИСО. Владеть: навыками использования современных инструментов управления качеством, проектирования процессов организации с целью реализации стратегии и политики в области качества организации; способностью на основе концепции всеобщего управления качеством участвовать в подготовке перспективной политики развития организации и разработке систем ее реализации.
ОПК-5	Способен решать задачи развития науки, техники и технологии в области управления качеством с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности	ИД-3 _{опк-5} Способен разрабатывать управленческие решения в сфере профессиональной деятельности с учетом требований законов и нормативно-правовых актов	Знать: базовые аспекты права, понятие и сущность нормативных актов. Принципы и методы разработки и правила применения нормативно-технической документации по обеспечению качества процессов. Уметь: анализировать правовую информацию. Работать с нормативно-технической документацией, осуществлять поиск правовой информации. Владеть: элементарными навыками работы с нормативными актами. Навыками работы со справочно-правовыми системами.
ОПК-8	Способен осуществлять критический анализ и обобщение профессиональной информации в рамках управления качеством продукции, процессов, услуг	ИД-3 _{опк-8} Анализирует результаты исследований профессиональной информации и делает на их основании количественные и качественные выводы, дает на их основании рекомендации по принятию решений	Знать: методы обработки и анализа информации, в том числе с использованием цифровых платформ, интеллектуальных информационно-аналитических систем, технологий искусственного интеллекта. Уметь: обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные; формировать информационную базу исследовательского процесса. Владеть: способами осмысления и критического анализа научной информации; методами обеспечения надежной информации для принятия решений

3. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная практика (научно-исследовательская работа) входит в Блок 2 «Практика», относится к обязательной части учебного плана подготовки обучающихся по направлению 27.03.02 «Управление качеством» направленность «Управление качеством в социально-экономических системах».

4. Содержание практики

№ п/п	Разделы практики, виды производственной работы	Контактная работа			Самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
		консультация руководителя практики от университета	индивидуальные консультации с руководителем практики от предприятия	сбор и анализ данных, выполнение индивидуального задания		
1. Подготовительный этап производственной практики (научно-исследовательской работы)						
1.1	Установочная лекция: ознакомление с рабочей программой производственной практики (научно-исследовательской работы).	2				Получение индивидуальных заданий; перечень планируемых результатов при прохождении практики
1.2	Инструктаж по технике безопасности	2				Инструктаж по прохождению практики и зачет по технике безопасности
1.3	Получение задания на практику, составление календарного плана и дневника практики.	1				Проверка выполнения этапа Изучение содержания практики
2. Производственный этап						
2.1	Сбор данных для практического этапа исследования	1		2	6	Проверка посещаемости. Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении производственного этапа.
2.2	Оценка результатов, полученных отечественными и зарубежными авторами, выявление перспективных направлений исследования Отбор научных подходов и исследование возможностей их применения к решению проблем объекта исследования	2		2	6	
2.3	Определение научных концепций в позиции, которых описываются результаты полученных исследований	1		2	6	
2.4	Изучение основных теоретических результатов и моделей, которые планируется использовать в качестве теоретической базы исследования	1		2	6	
2.5	Критический анализ полученных результатов: новизна, достоверность результатов, сравнение с результатами научных работ предшественников	1		2	6	
3. Аналитический этап						
3.1	Обработка и анализ полученной информации с применением современных математико-статистических методов	1		2	8	Проверка посещаемости. Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении аналитического этапа.
3.2	Анализ достижения поставленной цели исследования, полноты решения поставленных задач, рассмотрение возможностей	1		2	8	

	использования результатов исследований в исследуемой области знаний					
3.3	Формулировка собственных алгоритмов, моделей и подходов к теоретической части исследования, исследовательских вопросов и гипотез исследования.	2		2	6	
3.4	Анализ полноты решения поставленных задач и цели исследования	1		2	6	Проверка индивидуальных заданий.
4. Заключительный этап						
4.1	Подготовка и опубликование научной статьи и / или участие в научном мероприятии.	1		2	4	Статья, доклад.
4.2	Подготовка и защита отчета с соблюдением требований по содержанию, оформлению и срокам представления.	1		2	6	Оценка отчета по производственной практике (научно-исследовательской работе)
Итого-108		18		22	68	

Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 40(40) часов из них:
консультация руководителя практики от университета - 18(18) часов, сбор и анализ данных, выполнение индивидуального задания – 22(22) часа.
2. Самостоятельная работа 68(68) часов. Аттестация – зачет с оценкой.

Б2.О.05(П) Производственная практика, организационно-управленческая

1. Цели и задачи дисциплины

Цель практики:

- формирование знаний о современных методах организации и технических способах контроля качества в социально-экономических системах;
- приобретение студентами знаний, умений и навыков в области статистических методов контроля качества;
- выявлять существующие в организации проблемы, проверять качество предоставляемых услуг и выпускаемой продукции;
- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения;
- приобретение практических навыков, использования более эффективных средств контроля качества.

Задачи практики:

- изучение организации производственных процессов (содержание, производственные циклы, специализации производственных подразделений);
- ознакомление с организацией функционирования системы менеджмента качества (организационная структура системы, методы мониторинга, классификаторы брака, сбор информации и ее регистрация, анализ, хранение и выработка предложений для разработки управленческих решений).
- изучение процесса технического регулирования (контроля физических факторов производственной среды, опасных для человека, стандартизации, подтверждения соответствия установленным требованиям), содержанием и объемом испытаний готовой продукции (услуги).
- ознакомление с используемыми методами технического контроля на предприятии (в организации) и применяемыми контрольно-измерительными устройствами

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1 _{ук-10} . Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	Знать основные документы, регламентирующие экономическую деятельность; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности Уметь обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей Владеть навыками применения экономических инструментов
ОПК-7	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-2 _{опк7} Способен использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	Знать: информационно-коммуникационные технологии, применяемые для решения стандартных задач профессиональной деятельности. Уметь: применять современное офисное программное обеспечение в профессиональной деятельности. Владеть: навыками работы с компьютером как средством управления информацией.
ОПК-9	Способен проводить работы по подтверждению соответствия продукции, систем управления качеством и их сертификацией	ИД-2 _{опк-9} Проводит работы по подтверждению соответствия продукции, систем управления качеством	Знать основные приемы проведения сертификации продукции, технологических процессов, услуг, систем качества Уметь проводить сертификации продукции, технологических процессов, услуг, систем качества Владеть навыками исследования физико-химических свойств продукции для подтверждения основных показателей качества продукции
ОПК-10	Способен оценивать и учитывать риски при управлении качеством	ИД-2 _{опк-10} Умеет идентифицировать, оценивать и анализировать риски	Знать: причины и факторы риска, возникающие в процессе управления качеством продукции (работ и услуг), структурные характеристики риска. Уметь: идентифицировать и анализировать рисковые ситуации Владеть: методикой оценки степени риска
ПК-4	Способен разрабатывать и внедрять новые материалы, методы и средства технического контроля	ИД-1 _{пк-4} Уметь анализировать потребности производства в	Знать методы контроля режимов работы технологического оборудования для повышения качества продукции Уметь подготавливать исходные

		новых материалах, методах и средствах технического контроля	данные для выбора и обоснования технических и организационно-экономических решений по управлению качеством Владеть навыками совместно с руководством предприятия (организации) разрабатывать мероприятия по метрологическому контролю за качеством выпускаемой продукции
--	--	---	--

3. Место производственной практики в структуре ОПОП

Производственная практика (Б2.О.05(П) Организационно-управленческая) входит в Блок 2 «Практика», относится к обязательной части учебного плана подготовки обучающихся по направлению 27.03.02 Управление качеством.

Для обучающихся очной формы обучения производственная практика (организационно-управленческая) проводится на 4 курсе в 7 учебном семестре.

Для обучающихся заочной формы обучения производственная практика (организационно-управленческая) проводится на 5 курсе в 9 учебном семестре.

4. Вид работ и содержание производственной практики (организационно-управленческая), включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)

№ п/п	Разделы практики, виды учебной работы	Контактная работа			Самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля и промежуточной аттестации
		консультация руководителя практики от университета	индивидуальные консультации с руководителем практики от предприятия	сбор и анализ данных, выполнение индивидуального задания		
1. Подготовительный этап						
1.1	Установочная лекция	2	2			Получение индивидуальных заданий; перечень планируемых результатов при прохождении практики
1.2	Инструктаж по технике безопасности	2	2			Инструктаж по прохождению практики и зачет по технике безопасности
1.3	Знакомство с историей создания и развития организации, организационной и управленческой структурой организации, правилами внутреннего распорядка и особенностями осуществления деятельности в организации.					Проверка выполнения этапа Изучение содержания практики
2. Производственный этап						
2.	Разработка и		1	4	4	Проверка посещаемости.

1	обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта, и методика их расчета.					Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении производственного этапа.
2,2	Характеристика информационной системы управления. Изучение содержания внутренней документации, регламентирующей работу организации.	2	1	4		
3. Аналитический этап						
3.1	Формирование базы аналитических данных	2			4	Проверка посещаемости. Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении аналитического этапа.
3.2	Анализ собранных данных с использованием различных методов	2		4	4	
3.3	Оценка степени эффективности и результативности деятельности, объекта практики. Построение эконометрических моделей, выявление существующих недостатков, причин их возникновения, проведение прочих исследований, для написания отчета по практике.			4	4	Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении аналитического этапа.
3.4	Интерпретация полученных результатов.				4	Проверка индивидуальных заданий.
4. Заключительный этап						
4.1	Формулирование предложений и рекомендаций по совершенствованию управления организацией в местах прохождения практики	1	1		8	Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении аналитического этапа.
	Окончательная проверка гипотез, построение системы предложений и рекомендаций для решения выявленных проблем. Оценка возможных альтернативных решений проблем организации - места прохождения практики.				6	Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении аналитического этапа.
4.2	Подготовка отчета по организационно-управленческой практике.	1	1	4	6	Проверка выполненного этапа. Сдача и защита отчета по производственной практике.

Итого-108	12	8	20	68	
-----------	----	---	----	----	--

5. Общая трудоемкость - Объем и продолжительность производственной практики (организационно-управленческая) 3 зачетные единицы (108 академических часа, 2 недели).

Аттестация – зачет с оценкой.

Б2.В.01(Пд) Производственная практика, преддипломная

1. Цели и задачи дисциплины

Цель производственной практики, преддипломной – приобретение обучающимися умений и навыков практической и организационной работы в условиях реального производства, проведение научных исследований, обновление и систематизация информационного материала, необходимого для написания выпускной квалификационной работы (ВКР) бакалавра.

Основными задачами производственной практики, преддипломной являются:

- приобретение умений и навыков на основе знаний, полученных студентами в процессе теоретического обучения;
- ознакомление с организационной структурой предприятия (производственного подразделения (цех, участок, оборудование), реализующего технологический процесс;
- ознакомление с процессной моделью предприятия (при наличии на предприятии действующей СМК);
- ознакомление с нормативно-технологической документацией по обеспечению процессов/процесса производства продукции/услуг предприятия;
- изучение имеющихся на предприятии программных продуктов по формированию и обеспечению качества продукции;
- ознакомление со средствами и методами управления качеством используемыми при производстве продукции или оказании услуг;
- сбор, обобщение и анализ практического материала, необходимого для подготовки и написания выпускной квалификационной работы.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1	Способен контролировать качество изготовления продукции на любой стадии производства.	ИД-3 _{ПК-1} Знать нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции и измерений	Знать: принципы разработки конструкторской и технологической документации, а также связанные с ней нормативные документы (ГОСТы, ОСТы, стандарты ИСО и т.п.) Уметь: описывать процессы по управлению качеством с применением действующих стандартов Владеть: навыками выбора оптимального способа решения задач, учитывая действующие нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции
ПК-2	Способен анализировать информацию и осуществлять межличностные, групповые и	ИД-2 _{ПК-2} Владеть навыками составления отчетов по показателям качества,	Знать: методы измерения показателей качества Уметь: определять основные требования к качеству выпускаемой

	организационные коммуникации на различных этапах производства продукции, работ (услуг) по показателям качества	характеризующих разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги).	продукции/оказываемой услуги и источники требований Владеть: навыками составления заключений о соответствии качества разрабатываемой и выпускаемой продукции, работ (услуг) стандартам, техническим условиям
ПК-5	Способен применять передовой национальный и международный опыт по разработке инновационной политики и внедрению систем управления качеством, подготавливать аналитический отчет по возможности его применения в организации, разрабатывать систему управления бизнес-процессами и риск-менеджментом на предприятии, применять методы системного анализа для решения задач в профессиональной деятельности	ИД-2_{ПК-5} Составляет сводные отчеты по актуализации национальной и международной нормативной документации в области разработки, внедрения и функционирования систем управления качеством	Знать: методику анализа, синтеза, оптимизации и прогнозирования качества процессов Уметь: применять актуальную нормативную документацию по разработке и применению методов контроля (качественных и количественных) показателей качества продукции (услуг) в организации Владеть: навыками применения национальной и международной нормативной базы в области управления качеством продукции (услуг)
ПК-6	Способен организовать работу по проведению внутреннего аудита системы управления качеством организации, анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств, умение выявлять и проводить оценку производительных и непроизводительных затрат	ИД-2_{ПК-6} Применяет навыки оценки результативности и эффективности систем управления качеством, разрабатывает корректирующие мероприятия при выявлении несоответствий	Знать: методы оценки результативности и эффективности систем управления качеством Уметь: использовать современные методы по снижению и предупреждению затрат на качество проектирования и производства продукции и услуг Владеть: навыками оценки результативности и эффективности систем управления качеством, разработки корректирующих мероприятия при выявлении несоответствий

3. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная практика, преддипломная входит в Блок 2 «Практика», относится к части формируемой участниками образовательных отношений учебно-образовательного плана подготовки обучающихся по направлению 27.03.02 Управление качеством направленность Управление качеством в социально-экономических системах. Для обучающихся очной формы обучения производственная практика, преддипломная проводится на 4 курсе в 8 учебном семестре.

Для обучающихся заочной формы обучения производственная практика, преддипломная проводится на 5 курсе в 10 учебном семестре.

4. Содержание практики

№	Разделы практики,	Контактная работа	Форма текущего
---	-------------------	-------------------	----------------

п/п	виды учебной работы	консультация руководителя практики от университета	индивидуальные консультации с руководителем практики от	сбор и анализ данных, выполнение индивидуального задания под руководством специалистов предприятий и руководителей практики		контроля и промежуточной аттестации
1. Подготовительный этап						
1.1	Установочная лекция	2	1			Получение индивидуальных заданий; перечень планируемых результатов при прохождении практики
1.2	Инструктаж по технике безопасности	2	2			Инструктаж по прохождению практики и зачет по технике безопасности
1.3	Знакомство с историей создания и развития организации, учредительными документами, правилами внутреннего распорядка в организации. Изучение организационной структуры управления. Определение обязанностей специалиста отдела, где осуществляется преддипломная практика. Ознакомительная экскурсия. Получение общего и индивидуального задания на практику. Ознакомление со структурой отчета.			10	20	Проверка выполнения этапа Изучение содержания практики
2. Производственный этап						
2.1	Ознакомление с направлениями деятельности организации, предприятия. Изучение нормативных и методических документов, регламентирующих вопросы качества продукции. Ознакомление с условиями работы технологического оборудования и содержанием работы персонала предприятия (организации); - с записями о результатах поверки оборудования, внутренних проверок качества, о результатах мониторинга удовлетворенности потребителей, и др., по согласованию с руководством организации. Выполнение	2	2	26	70	Проверка посещаемости. Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении производственного этапа.

	<i>индивидуального задания:</i> работа на производстве/на предприятии/ в организации/в НИИ; подготовка к отчетной конференции					
3. Аналитический этап						
3.1	Формирование базы аналитических данных	2			8	Проверка посещаемости. Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении аналитического этапа.
3.2	Комплексный анализ собранных данных с использованием различных методов	2		18	10	Проверка посещаемости. Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении аналитического этапа.
3.3	Оценка степени эффективности осуществления управления качеством, выбор оптимального способа решения задач, учитывая действующие нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции, проведение прочих исследований. Выявление критических зон, нуждающихся в улучшении.			4	10	Проверка посещаемости. Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении аналитического этапа. Представление собранных материалов руководителю практики. Проверка индивидуальных заданий.
4. Заключительный этап						
4.1	Интерпретация полученных результатов. Окончательная проверка гипотез, построение системы предложений и рекомендаций по применению подходящих специфике производства инструментов управления качеством- места прохождения практики	2	2		8	Проверка посещаемости. Устный опрос-закрепление знаний, умений и навыков, полученных при прохождении аналитического этапа.
4.2	Подготовка отчета по производственной практике, преддипломной. Представление собранных материалов руководителю практики.		1	2	10	Проверка выполненного этапа. Сдача и защита отчета по производственной практике.
Итого-216		12	8	60	136	

Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -216/6, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 80(80) часов из них:

консультация руководителя практики от университета - 12(12) часов, индивидуальные консультации с руководителем практики от предприятия 8(8) часов, сбор и анализ данных, выполнение индивидуального задания – 60(60) часов.

2. Самостоятельная работа 136(68) часов. Аттестация – зачет с оценкой.

ФТД.01 Гражданское население в противодействии распространению идеологии терроризма

1. Цели и задачи дисциплины:

Целью дисциплины является:

- формирование социально-политических компетенций обучающихся посредством правильного понимания и умения теоретически различать виды терроризма в процессе изучения таких базовых понятий, как: терроризм, идеология терроризма, террористическая угроза, террористический акт, международный терроризм, экстремизм, сепаратизм, ксенофобия, мигрантофобия, национализм, шовинизм, межнациональные и межконфессиональные конфликты, информационная среда, национальная безопасность, безопасность личности, культура межнационального общения и др.

- углубление коммуникативной, социально-психологической, социально-правовой, информационной и социально-личностной компетенций в области противодействия идеологии терроризма.

Задачи дисциплины:

- обновление коммуникативной, информационной компетентности уважительного отношения к разным этнокультурам и религиям, готовности и способности взаимодействовать в поликультурной и инокультурной среде;

- знание конституционных прав и обязанностей граждан, правовых основ обеспечения безопасности;

- знание нормативно-правовой базы противодействия терроризму;

- знание основных рисков и угроз национальной безопасности России, умение критически оценивать информацию, отражающую проявления терроризма в России и в мире;

- формирование гражданственности и социальной активности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении	ИД-1 ук-8. Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах.	Знать: теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах Уметь: создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности Владеть: практическими знаниями и навыками для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах
		ИД-2 ук-8. Осуществляет оперативные действия по	Знать: безопасные оперативные действия по предотвращению

	чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновения военных конфликтов	чрезвычайных ситуаций и/или их последствий Уметь: осуществлять оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций Владеть: навыками по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновения военных конфликтов
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИД-1 ук-11. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества.	Знать: гражданские права и осознанно участвовать в жизни общества. Уметь: реализовать принципы гражданского права Владеть: знаниями гражданских прав
		ИД-2 ук-11. Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Знать: базовые этические ценности Уметь: применять базовые этические ценности к коррупционному поведению Владеть: базовыми этическими ценностями, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Гражданское население в противодействии распространению идеологии терроризма» входит в факультатив, включенных в учебный план 27.03.02 Управление качеством, направленность программы – Управление качеством в социально-экономических системах.

4. Содержание дисциплины

1. Международный терроризм как глобальная геополитическая проблема современности
2. Экстремизм и терроризм как угрозы национальной безопасности России
3. Информационное противодействие идеологии терроризма
4. Основы антитеррористической политики российского государства
5. Безопасность личности в условиях террористической угрозы
6. Культура межнационального общения как фактор противодействия терроризму

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц - 36/1, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа - 23(6) часов из них:

лекции - 8(2) часа, практические занятия - 10(2) часа.

2. Самостоятельная работа - 13(30) часа, из них на самостоятельное изучение отдельных тем модуля - 8(25) часа и на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.

Аттестация – зачет.

ФТД.02 Основы дефектологии

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний, организации специальной психологической помощи в системе образования, основ психокоррекционной работы в рамках реализации личностно-ориентированного подхода как стратегии отечественного образования.

Задачами дисциплины является изучение:

-освоение студентами системы теоретических знаний, закономерностей развития и специальными образовательными потребностями детей с ограниченными возможностями здоровья;

-формирование гуманного отношения к лицам с ограниченными возможностями здоровья;

-формирование навыков работы с детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья;

-формирование навыков проектирования образовательного маршрута ребенка с ограниченными возможностями здоровья.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИД-1УК-9. Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями. ИД-2УК-9. Содействует успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями	Знать: проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями. Уметь: адаптировать лиц с ограниченными возможностями. Владеть: проблемами профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями. Знать: профессиональную и социальную адаптации лиц с ограниченными возможностями Уметь: содействовать успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями Владеть: успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы дефектологии» входит в часть Факультативы, включенных в учебный план направления подготовки 27.03.02 Управление качеством, направленность – Управление качеством в социально-экономических системах

4. Содержание дисциплины

1. Основы дефектологии
2. Педагогические системы специального образования
3. Система комплексного сопровождения лиц с ограниченными возможностями
4. Психолого-педагогическое сопровождение инклюзивного образования

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -36/1, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 19(6) часов их них:

лекции - 6(2) часа, практических работ - 8(2) часа.

2. Самостоятельная работа 17(25) часа, из них на самостоятельное

изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим работам – 12(20) часа, на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.
Аттестация – зачет.