

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет им. В.М. Кокова»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

З.Л. Шхагапсоев

«*Шхагапсоев*» 2025 г.

Обсуждено и принято решением
ученого совета университета

«*17*» *марта* 2025 г.

(протокол № 8)

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**Положение о научно-техническом совете
ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ**

 СМК-П-74/02	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ
	Положение о научно-техническом совете ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ

Содержание

1. Общие положения	3
2. Основные цели, задачи и функции НТС	4
3. Состав, структура и организация работы НТС	7
4. Планирование работы НТС	8
5. Подготовка и проведение заседаний НТС	8
6. Контроль за исполнением решений НТС.....	10
7. Заключительные положения.....	10

 СМК-П-74/02	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ
	Положение о научно-техническом совете ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ

1. Общие положения

1.1. Научно-технический совет (далее - НТС) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова» (далее - Университет) является постоянно действующим координационно-экспертно-совещательным органом Университета в сфере формирования и практической реализации научной, научно-технической и инновационной политики.

1.2. В своей деятельности НТС руководствуется:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями);
- Иными нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, других министерств и ведомств;
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова»;
- Приказами и распоряжениями ректора Университета;
- Решениями Ученого совета Университета и другими локальными актами Университета.

1.3. НТС взаимодействует с соответствующими подразделениями Университета, осуществляя подготовку научно-обоснованных рекомендаций и предложений по разработке и практической реализации научно-технической и инновационной политики и научного обеспечения образовательной деятельности в порядке, установленном законодательством о науке и образовании.

1.4. НТС осуществляет свою деятельность во взаимодействии с инновационно-технологическими центрами, государственно-общественными объединениями, уставными целями которых является создание условий, практическое содействие и участие в развитии аграрной науки, системы образования - как основы российской системы образования.

 КБГАУ СМК-II-74/02	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ
	Положение о научно-техническом совете ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ

1.5. НТС действует на общественных началах в соответствии с настоящим Положением и руководствуется постановлениями Ученого совета, решениями НТС.

2. Основные цели, задачи и функции НТС

2.1. Основными целями НТС является разработка основных принципов формирования и механизмов практической реализации научной, научно-технической и инновационной политики Университета.

2.2. Основными задачами НТС являются:

1) по направлению «научная деятельность»:

- анализ, оценка и координация научно-технической, научно-инновационной деятельности структурных подразделений Университета;
- оценка и координация деятельности при аттестации научно-педагогических работников;
- формирование направлений научной деятельности, ориентированной на профильные специализации Университета;
- повышение эффективности использования результатов научно-исследовательской работы.

2) по направлению «экспертная деятельность»:

- анализ публикационной активности сотрудников Университета;
- анализ и оценка конкурсной деятельности структурных подразделений Университета в части участия во внешних и внутренних конкурсах;
- анализ и оценка научно-технической продукции, разрабатываемой сотрудниками Университета;
- информационное обеспечение и поощрение лучших научно-исследовательских работ и их результатов;
- оценка предложений структурных подразделений Университета по участию в различных научных, научно-технических конкурсах, программах и формирование по результатам ее проведения перечня заявок, проектов и т.п., направляемых на конкурсы.

3) по направлению «деятельность диссертационных советов»:

- анализ и оценка деятельности диссертационных советов университета;
- рассмотрение вопросов, связанных с назначением научных консультантов по докторским диссертациям и научного руководства по научно-квалификационным работам (диссертациям), кандидатским диссертациям;
- рекомендации о представлении творческих отпусков для завершения докторских диссертаций и научно-квалификационных работ (диссертаций), кандидатских диссертаций;

- рассмотрение вопросов по организации и работе диссертационных советов Университета.

4) нормативно-правовая деятельность:

- осуществление подготовки в проведении конкурсного отбора научных сотрудников на замещение вакантных должностей научных работников;

- рассмотрение вопросов сотрудничества с научными, образовательными и другими организациями с целью совместного решения важнейших научно-технических задач, создания новых технологий и расширения использования Университетских разработок в производстве;

- формирование политики Университета по научной этике.

2.3. Основными направлениями деятельности НТС являются:

2.3.1. Подготовка аналитических материалов по оценке текущего состояния и рекомендаций по перспективным направлениям развития фундаментальных и прикладных исследований в Университете, включая оценку эффективности и выработку предложений по совершенствованию системы управления научной, научно-технической и инновационной деятельностью.

2.3.2. Участие в разработке законодательной и нормативно-правовой базы, необходимой для усиления влияния науки на повышение результативности деятельности аграрного сектора экономики, российской системы образования.

2.3.3. Установление перечней перспективных направлений науки и техники, включая выработку предложений по формированию и ресурсному обеспечению научных и инновационных программ и проектов, а также участие в приемке результатов научных исследований и разработке рекомендаций по направлениям дальнейшего их использования.

2.3.4. Формирование предложений о распределении выделенных средств на финансирование научной, научно-технической и инновационной деятельности структурных подразделений на очередной финансовый год:

- для проведения научных исследований по профильным специализациям Университета, направлениям развития науки, технологий и техники РФ и региона;

- для проведения научных исследований, способствующих интеграции научной и образовательной деятельности и усилению их влияния на качество подготовки специалистов, повышение профессионального уровня научно-педагогических кадров;

- для проведения научных исследований, необходимость в которых возникает в течение года.

Названные предложения НТС формирует с учетом мнений соответствующих структурных подразделений Университета, осуществляющих координацию проблем научно-образовательных, научных и научно-технических

 СМК-II-74/02	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ
	Положение о научно-техническом совете ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ

направлений деятельности Университета.

2.3.5. Выработка предложений по проведению конференций, научных семинаров и совещаний по проблемам научной, научно-технической и инновационной деятельности Университета, а также направлениям международного сотрудничества в сфере аграрного образования и науки.

2.3.6. Принятие рекомендаций о целесообразности создания, реорганизации или ликвидации научно-исследовательских лабораторий, инновационных центров, малых инновационных предприятий и других научно-методических подразделений Университета.

2.3.7. Подготовка предложений по расширению и усилению патентно-лицензионной, издательско-информационной и рекламно-выставочной работы, в том числе путем пропаганды достижений ученых Университета в стране и за рубежом.

2.3.8. Обсуждение и утверждение годовых и долгосрочных планов и программ научных и творческих работ всех подразделений Университета.

2.3.9. Проведение экспертиз проектных работ, выполняемых Университетом.

2.3.10. Рассмотрение поступающих предложений по научным направлениям деятельности Университета от заинтересованных государственных органов, организаций, учреждений и других лиц.

2.3.11. Организация развития в Университете научной работы студентов, молодых ученых и преподавателей.

2.3.12. Координация издательской деятельности.

2.3.13. Координация деятельности подразделений Университета по эффективному использованию уникального и дорогостоящего оборудования.

2.3.14. Выработка предложений и рекомендаций и принятие решений по иным актуальным вопросам и проблемам научной, научно-технической и инновационной деятельности Университета.

2.4. В функции НТС входит:

2.4.1. Утверждение планов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ Университета.

2.4.2. Вынесение на рассмотрение Ученого совета Университета научных работ, выдвигаемых на соискание государственных и других премий.

2.4.3. Выдвижение кандидатов на присуждение государственных стипендий для научных работников и молодых научных сотрудников.

2.4.4. Организация конкурсов фундаментальных и прикладных работ.

2.4.5. Заслушивание отчетов руководителей, научно-исследовательских лабораторий, научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее - НИОКР), малых инновационных предприятий и других научно-

 СМК-П-74/02	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ
Положение о научно-техническом совете ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ	

методических подразделений Университета.

2.4.6. Разработка предложений по приобретению уникальных приборов, оборудования и реактивов, зарубежной научно-технической литературы.

2.4.7. Заслушивание отчетов ответственных за научно-исследовательскую работу обучающихся.

2.4.8. Рассмотрение вопросов по организации работы диссертационных советов, открытию направлений подготовки докторантуры и аспирантуры.

2.4.9. Обсуждение планов выпуска внутривузовской литературы и заявок на издания в других издательствах.

2.4.10. Формирование плана научно-инновационной деятельности и научных изданий Университета на календарный год.

2.4.11 Формирование тематического плана научно-исследовательских работ на перспективу (5 лет).

2.4.12. Рассмотрение других вопросов, связанных с научной работой Университета, относящейся к компетенции НТС.

3. Состав, структура и организация работы НТС

3.1. Состав НТС формируется из председателя, заместителей председателя, секретаря и членов совета.

3.2. Членство в НТС является персональным. Персональный состав НТС утверждается приказом ректора Университета по представлению проректора по научной работе.

3.3. Предложения по замене, введению новых членов, изменению структуры НТС вносятся проректором по научной работе и утверждаются приказом ректора Университета.

3.4. Руководство НТС осуществляет бюро, состоящее из председателя, его заместителей и секретаря, которое является постоянно действующим органом управления в периоды между заседаниями НТС. Бюро НТС в периоды между заседаниями НТС выполняет его функции.

3.5. В отсутствие председателя, руководство НТС и его бюро осуществляет один из его заместителей.

3.6. На председателя НТС возложено общее руководство формированием и практической реализацией научной, научно-технической и инновационной политики Университета. Председатель НТС утверждает регламент функционирования НТС, осуществляет руководство работой НТС, поручает своим заместителям, секретарю и членам НТС подготовку вопросов для рассмотрения на заседании совета и несет ответственность перед руководящими органами Университета за деятельность совета.

 СМК-П-74/02	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ
	Положение о научно-техническом совете ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ

3.7. Председатель НТС, его заместитель и секретарь в пределах своей компетенции представляет НТС в других организациях и учреждениях без дополнительной доверенности.

3.8. Для решения оперативных вопросов научно-технической политики, целей и задач, закрепленных в настоящем Положении, НТС имеет право:

- создавать секции и временные рабочие группы для изучения проблем, являющихся предметом их компетенции;

- утверждать и изменять персональный состав названных секций и временных рабочих групп, в необходимых случаях включая в них специалистов, в том числе из иных организаций, которые не являются членами НТС.

3.9. Решения по вопросам, возникшим в перерывах между очередными заседаниями НТС и бюро НТС, могут приниматься председателем НТС или одним из заместителей председателя НТС.

3.12. Для осуществления текущей работы НТС создаются секции НТС, формируемые из членов НТС и действующие на постоянной основе.

4. Планирование работы НТС

4.1. Предложения в план работы НТС представляются членами НТС секретарю НТС. В предложениях дается точная формулировка вопроса и обоснование необходимости его рассмотрения, указываются ответственные за подготовку материалов, а также предлагаемый срок рассмотрения.

4.2. На основании представленного перечня вопросов секретарь совета формирует годовой план или включает вопрос в повестку заседания сверх плана (при наличии подготовленного проекта решения). Заседания НТС проводятся в соответствии с утвержденным планом.

4.3. Планирование работы НТС осуществляется на календарный год. План работы НТС утверждает председатель НТС.

4.4. Контроль за выполнением планов работы НТС организует председатель, заместитель председателя и секретарь НТС.

5. Подготовка и проведение заседаний НТС

5.1. Заседания НТС, как правило, должны быть открытыми. На заседания НТС при необходимости могут приглашаться представители отдельных подразделений Университета, а также представители других вузов и организаций.

5.2. Заседания НТС проводятся не реже одного раза в два месяца, на них рассматриваются вопросы, включенные в план работы. Внеплановые вопросы

 СМК-П-74/02	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ
	Положение о научно-техническом совете ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ

выносятся на обсуждение НТС по согласованию с председателем НТС или его заместителем.

5.3. Внеочередные заседания НТС проводятся по решению Ученого совета Университета, ректора Университета, а также по предложениям Ученых советов факультетов, и (или) членов НТС в количестве одной трети списочного состава.

5.4. НТС правомочен принимать решения по рассматриваемым вопросам, если на заседании присутствует не менее половины его списочного состава.

5.5. Оповещение членов НТС о времени и месте проведения заседаний осуществляется секретарем НТС. Секретарь НТС, не позднее, чем за 4 дня до заседания совета, вручает всем членам совета повестку заседания с перечнем вопросов и ответственных за их подготовку.

5.6. Работа по подготовке материалов и проектов решений к заседаниям НТС возлагается на соответствующие комиссии НТС, подразделения Университета, в состав которых включаются не менее 3-х членов НТС, с привлечением при необходимости других работников Университета.

5.7. Материалы по вопросам, обсуждаемым на заседании НТС, представляются секретарю НТС не позднее, чем за 2 дня до заседания и включает: проект решения НТС; тезисы или доклад основного докладчика; список лиц, приглашенных на заседание; другие материалы по согласованию с председателем НТС.

5.8. Секретарь НТС ведет протокол заседания.

5.9. Решения НТС принимаются простым большинством голосов в результате открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является мнение председателя НТС.

5.10. Решения НТС оформляются постановлениями и соответствующими распоряжениями, подписываются председателем (одним из заместителей председателя при отсутствии председателя НТС) и секретарем НТС. Секретарь НТС обеспечивает хранение протоколов, решений и рекомендаций НТС.

5.11. Окончательная редакция решений совета проводится в течение 3 дней после заседания и представляется на подпись председателю НТС.

5.12. Секретарь НТС проверяет исполнение решений совета, о чем докладывает председателю.

5.13. Проект постановления НТС должен иметь адресность мероприятий и поручений (организации и фамилии лиц, ответственные за исполнение и сроки представления необходимой информация и документации и т. д., название конкретного подразделения Университета, на которое возлагается контроль за исполнением этого решения или отдельных его пунктов), а также содержать конкретные сроки исполнения соответствующих мероприятий.

 КБГАУ СМК-П-74/02	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ
Положение о научно-техническом совете ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ	

представленных на рассмотрение НТС материалов.

6. Контроль за исполнением решений НТС

6.1. Организация контроля за исполнением решений и рекомендаций НТС возлагается на проректора по научной работе Университета.

6.2. Снятие с контроля решений и рекомендаций НТС производится по мере их выполнения в установленном решением НТС порядке.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение обязательно к применению всеми членами НТС.

7.2. Настоящее Положение утверждается Ученым советом Университета и вступает в силу со дня введения его в действие.

7.3. Изменения и дополнения, вносимые в Положение, утверждаются Ученым советом Университета и вступают в силу со дня введения его в действие.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по НР



Берова Д.М.

Начальник УНИИ



Тогузаев Т.Х.

И.о. начальника УПиКО



Багирова А.Х.

Ведущий юрисконсульт



Хапова Б.М.